

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПЛОВДИВ



**Г О Д И Ш Е Н**

**Д О К Л А Д**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА  
АДМИНИСТРАТИВЕН  
СЪД – ПЛОВДИВ**

**ПРЕЗ**

**2023 ГОДИНА**

---

гр. Пловдив, ул. Иван Вазов № 20  
тел.: 032261070, факс: 032261070 e-mail: plovdiv-adms@justice.bg

# **СЪДЪРЖАНИЕ**

## **Увод**

**I. Кадрова обеспеченост.**

**II. Постъпили и свършени дела.**

**III. Натовареност на съдиите.**

**IV. Срочност на постановяване на съдебните актове.**

**V. Качество на съдебните актове.**

**VI. Атестиране, квалификация и обучения на магистрати и съдебни служители.**

**VII. Етични правила, етична комисия.**

**VIII. Проверки от Инспектората към Висшия съдебен съвет.**

**IX. Необходимост от законодателни промени.**

**X. Съдебна администрация.**

**XI. Сграден фонд.**

**XII. Техническа и информационна обеспеченост.**

**XIII. Общи изводи. Препоръки и контрол.**

**XIV. Публичност и комуникация.**

Настоящият доклад обхваща отчета за дейността на Административен съд – Пловдив през календарната 2023 г., в изпълнение на задълженията по чл.117, ал.1 от Конституцията на Република България – защита правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата, както и по чл.7 и чл.8 от Закона за съдебната власт – справедливо и безпристрастно правосъдие, при точно и еднакво прилагане на законите спрямо всички.

Отчетният доклад за работата на Съда през 2023 г. е изготвен от Председателя му в изпълнение разпоредбата на чл.93, ал.1, т.13 от Закона за съдебната власт. В същия е включен анализ на индикаторите за резултатите от работата на съда – статистически данни за изпълнение функциите на съдебния орган, както и индикатори за ефекта на работата на съда върху обществото и подобренията в обществената среда.

През изминалата 2023 г., при значително висока натовареност на съдиите, усилията на целия състав на съда бяха насочени към постигането на основните цели и приоритети, залегнали в приетата Стратегия за развитие на Административен съд – Пловдив за 2022 г. – 2024 г. и Оперативния план за 2023 г., а именно:

- Осигуряване на справедливо, бързо, ефективно и надеждно административно правораздаване.
- Ефективно, отговорно и прозрачно управление на съда.
- Утвърждаване на административното правосъдие като гаранция за добро управление.
- Повишаване доверието на обществото в работата на съда.

В началото е разгледана кадровата обезпеченост за периода (съдии и съдебна администрация). Основната част на доклада се отнася до правораздавателната работа, отчетена за административните дела, като в рамките на тези раздели са изложени статистически данни относно постъпили, разгледани и свършени производства, обособени като дела първа инстанция и касационни дела.

Към доклада са приложени статистически отчети за дейността по разглеждането и решаването на делата в Административен съд - Пловдив. Използвани са също сравнителни таблици, графики по отделните показатели за предходните три години (2020 г. – 2022 г.) и за отчетната 2023 г.

## **I. Кадрова обезпеченост**

През 2023 г. в Административен съд – Пловдив правораздаваха съдиите: Мариана Шотева - административен ръководител - председател на съда, Дичо Дичев – заместник на административния ръководител – заместник-председател, Мария Златанова – заместник на административния ръководител – заместник-председател, съдиите: Анелия Харитева-Манолова, Милена Несторова-Дичева, Татяна Петрова, Величка Георгиева, Здравка Диева, Недялко Бекиров, Любомира Несторова, Мариана Михайлова, Георги Пасков, Йордан Русев, Стоил Ботев, Янко Ангелов, Владимир Вълчев, Дарина Матеева-Базитова, Петър Касабов, Мария Николова, Христина Юрукова, както и командированите съдии: Светлана Методиева – командирована от Районен съд – Пловдив със Заповед № 2348/17.09.2018 г., изм. със Заповед № 3359/02.11.2022 г. на Председателя на Върховен административен съд, Николай Ингилизов – командирован от Районен съд – Пловдив със Заповед № 3550/25.11.2022 г. на Председателя на ВАС, Светомир Бабаков – командирован от Районен съд – Асеновград със Заповед № 3497/21.11.2022 г. на Председателя на ВАС, Адриан Янев – командирован от Районен съд – Перник, със Заповед № РД-08-387/19.10.2023 г. на Председателя на ВАС, считано от 20.10.2023 г., Силвия Димитрова – командирована от Районен съд – Перник, със Заповед № РД-08-461/21.11.2023 г. на Председателя на ВАС, считано от 28.11.2023 г.

### **Щатна численост:**

В началото на отчетния период към 01.01.2023 г. съдът разполага със следната щатна численост: общо 85 щ. бр., от които 23 магистрати и 62 служители, от тях заетата щатна численост е 84 щ. бр. – 23 магистрати и 61 служители, като 1 щ. бройка за длъжността „системен администратор“ е незаета.

Към 31.12.2023 година утвърдената обща щатна численост на съда е 86 щ. бр., от които 23 съдии (всички 23 щата са заети), в т. ч. 1 (една) щ. бр. за длъжността „административен ръководител – председател на съда“, 2 (две) щ. бр. за длъжността „заместник на административния ръководител – заместник-председател на съда“, 20 (двадесет) щ. бр. за длъжността „съдия“ и 63 съдебни служители (всички 63 щ. бройки са заети).

Като съотношение на съдебната администрация с броя на съдиите в края на отчетния период може да се направи следният извод:

Съотношението между съдии и съдебни служители към 31.12.2023 г. е 1: 2.74.

## **Командировани съдии:**

Със Заповед № 2193/30.07.2021 г. на Председателя на Върховен административен съд, считано от 03.09.2021 г. е командирована съдия Таня Комсалова-Колева на незаета длъжност „съдия“ във Върховен административен съд.

Със Заповед № 2847/25.10.2021 г. на Председателя на Върховен административен съд, считано от 27.10.2021 г. е командирован съдия Александър Митрев във Върховен административен съд, изменена със Заповед № 3118/25.11.2021 г. на Председателя на ВАС, считано от 07.12.2021 г., същият отново е командирован на незаета длъжност „съдия“ във Върховен административен съд.

Със Заповед № 3430/14.11.2022 г. на Председателя на Върховен административен съд, считано от 15.11.2022 г. е командирован съдия Явор Колев във Върховен административен съд, на незаета длъжност „съдия“ във ВАС.

Със Заповед № 2348/17.09.2018 г. на Председателя на ВАС, изменена с последваща негова Заповед № 3359/02.11.2022 г., изм. със Заповед № РД-08-06/10.01.2023 г. на председателя на ВАС, от 07.11.2022 г. е командирована съдия Светлана Методиева от РС – Пловдив до завръщане на командирования във ВАС съдия Александър Митрев, но за не повече от 12 месеца. Със Заповед № РД-08-385/18.10.2023 г. на Председателя на ВАС е прекратено командироването на съдия Методиева, с оглед изтичането на срока, считано от 20.10.2023 г.

Със Заповед № 3550/25.11.2022 г. на Председателя на ВАС в Административен съд – Пловдив, считано от 28.11.2022 г. е командирован съдия Николай Ингилизов от РС – Пловдив, до завръщането на командированата във ВАС съдия Таня Комсалова, но за не повече от 12 месеца. Със Заповед № РД-08-417/03.11.2023 г. на Председателя на ВАС е прекратено командироването на съдия Николай Ингилизов в Административен съд – Пловдив, поради изтичане на срока, считано от 13.11.2023 г.

Със Заповед № 3497/21.11.2022 г. на Председателя на ВАС в Административен съд - Пловдив е командирован Светомир Бабаков – съдия в РС – Асеновград, а в последствие съдия в Административен съд - Пазарджик, считано от 28.11.2022 г. до завръщането на командирования във ВАС съдия Явор Колев, но за не повече от 12 месеца. Със Заповед № РД-08-458/21.11.2023 г. на Председателя на ВАС е прекратено командироването на съдия Бабаков поради изтичане на срока, считано от 28.11.2023 г.

Със Заповед № РД-08-387/19.10.2023 г. на Председателя на ВАС, е командирован Адриан Янев – съдия от Районен съд – Перник считано от 20.10.2023 г., до завръщането на командирования във ВАС съдия Александър Митрев, но за не повече от 12 м.

Със Заповед № РД-08-461/21.11.2023 г. на Председателя на ВАС е командирована Силвия Димитрова – съдия от Районен съд – Перник, считано от 28.11.2023 г. до завръщането на съдия Таня Комсалова, но за не повече от 12 месеца.

Командироването на съдиите от Районен съд – Пловдив, Районен съд – Асеновград, от Административен съд – Пазарджик и от Районен съд – Перник

повлия положително върху намаляването на действителната натовареност на съдиите от Административен съд – Пловдив.

През отчетния период функционират обособените, съгласно решение на Общо събрание на съдиите от Административен съд – Пловдив, две отделения, като продължава да е налице сравнително равномерна натовареност между всички работещи през периода съдии.

През 2023 г. работят утвърдените със заповед на председателя 23 (двадесет и три) първоинстанционни и 8 (осем) тричленни състава. Седем постоянни състава и един състав с членове на ротационен принцип.

С оглед високата натовареност на съдиите от Административен съд Пловдив, както и необходимостта от попълване на осмият касационен състав с постоянен член е необходимо увеличаване на щатната численост на състава на съда с още една бройка за съдия. Следва да се отбележи, че двама от съдиите в Административен съд - Пловдив са с намален процент натовареност, с оглед представени решения на ТЕЛК, което води до допълнително натоварване на останалите съдии и е още една причина във връзка с необходимостта от една бройка за съдия.

В Административен съд – Пловдив разпределението на делата се извършва на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение, съобразно поредността на постъпването им по материя и видове дела, и съобразена с процесуалните срокове, изискващи незабавно произнасяне.

Техническата дейност по разпределението на делата се извършва от определен със Заповед РД № 924/13.12.2022 г. на председателя на съда служител /съдебен помощник/ при осъществяван контрол от заместник председателите на Административен съд - Пловдив. При едновременно отсъствие на служителя и на двамата заместник председатели, разпределението се извършва от съдия с издаден сертификат за електронен подпис, определен от председателя на съда.

Изготвена е и организационна и управленска органиграма, която показва взаимовръзките между ръководството и отделните административни звена в съда. Утвърдената организационна структура съответства на нормативно определените функции в ПАС и позволява изпълнение на целите на съда.

Структурата на Административен съд – Пловдив е онагледена на фиг. 1.



## II. Постъпили и свършени дела

За периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. в Административен съд – Пловдив са постъпили общо **3193** дела, от които **3170** новообразувани и **23** дела върнати за продължаване на съдопроизводствените действия. Данните за последните четири години очертават тенденция на относителен стабилитет в броя на новообразуваните дела.

Динамиката на постъпилите дела може да се проследи на приложената по-долу диаграма – (фиг. 2).



Фиг. 2

През **2023** г. съотношението между първоинстанционните и касационните производства е **63,58%** (2030 дела) към **36,42%** (1163 дела). По-висок е дялът на постъпилите първоинстанционни дела през 2020 г. и 2022 г., когато съотношението е било съответно за 2020 г. – 69,57% към 30,43% , за 2021 г. – 62,25% към 37,75% и за 2022 г. 63,67% към 36,33%. Увеличеният дял на касационните производства е свързан с изменението на Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража и реда за касационно обжалване на постановените в първоинстанционното производство актове пред тричленен състав на административния съд. Налице е тенденция на увеличаване на касационните дела именно поради включване на делата по ЗИНЗС за разглеждане от същия съд – тричленни състави.

Онагледено на (фиг.3).

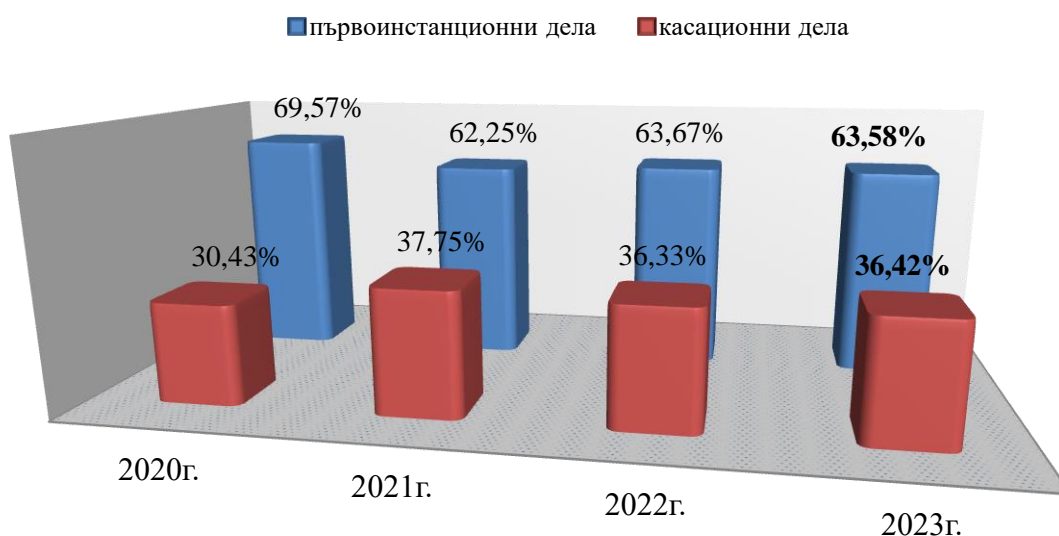


**Сравнителна справка за съотношението  
на постъпилите първоинстанционни и касационни дела  
през 2020 г., 2021 г., 2022 г. и 2023 г.**

*Таблица №1*

дела/години	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023 г.	
	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
първоинстанционни дела	2371	69,57	2099	62,25	2147	63,67	2030	63,58
касационни дела	1037	30,43	1273	37,75	1225	36,33	1163	36,42
общо постъпили дела	3408		3372		3372		3193	

**Съотношение на постъпилите първоинстанционни и  
касационни дела през 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 3

През отчетната година в съда са разгледани общо **4222** дела, в който брой се включват и несвършените в края на 2022 г. – 1029 дела. За сравнение делата за разглеждане през 2020 г. са били 4526 бр., 2021 г. – 4499 броя и през 2022 г. – 4397 броя. Данните за четирите години очертават тенденция на относителен стабилитет на делата за разглеждане, като следва да се отбележи, че не се увеличават висящите дела в края на съответната отчетна година, въпреки високата натовареност, което е положителен атестат за работата на съдиите. През последните две години се забелязва тенденция за намаляване висящността на делата.

През отчетната година свършените дела представляват **76,62 %** от общия брой дела за разглеждане или **3235** дела. Приблизително такъв е броят на свършените дела и през предходните три години. За сравнение свършените дела през 2020 г. са **3399 (75,10%)**, през 2021 г. са **3474 (77,22%)** и през 2022 г. са **3368 (76,60%)**.

Висящи в края на 2023 г. са **987** дела (**23,38%**), като за сравнение в края на 2020 г. – 1127 дела (24,90%), за 2021 г. – 1025 дела (22,78%) и за 2022 г. са 1029 дела (23,40%),

Динамиката на делата за разглеждане, на свършените и висящите дела през четирите анализирани години може да се проследи на приложената за целта сравнителна таблица № 2 и на диаграма – (фиг. 4).

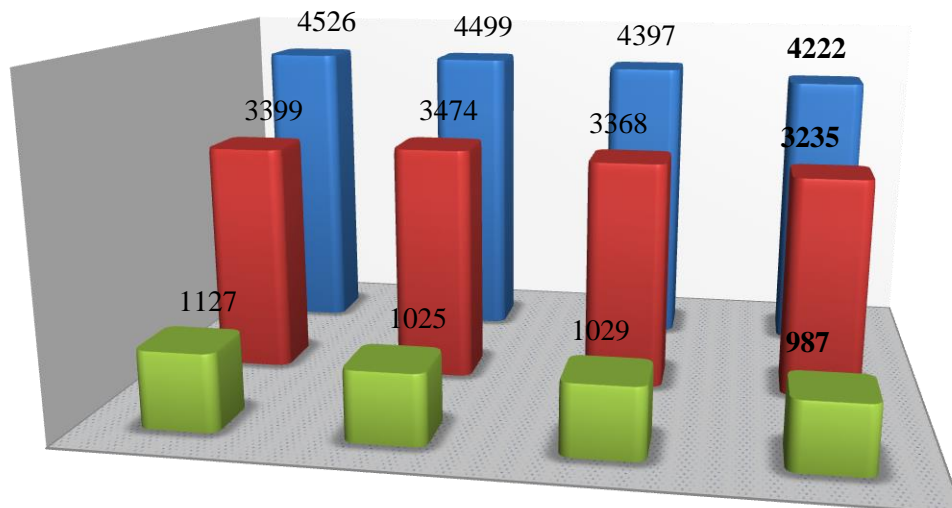
**Сравнителна таблица на  
на делата за разглеждане, свършени и висящи дела  
в Административен съд – Пловдив през 2020 г., 2021 г., 2022 г. и 2023 г.**

*Таблица № 2*

дела/година	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023 г.	
	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
всичко дела за разглеждане	4526		4499		4397		<b>4222</b>	
свършени дела през периода	3399	75,10	3474	77,22	3368	76,60	<b>3235</b>	<b>76,62</b>
висящи дела в края на периода	1127	24,90	1025	22,78	1029	23,40	<b>987</b>	<b>23,38</b>

**Динамика на делата за разглеждане, свършени и висящи дела за  
периода 2020 г., 2021 г., 2022 г. и 2023 г.**

■ всичко дела за разглеждане   ■ свършени дела през периода   ■ висящи дела в края на периода



Фиг. 4

От свършените през 2023 г. **3235** дела - 2647 са решени по същество (**81,82%**), а 588 са прекратени (**18,18%**). Съотношението между свършените по същество и прекратените дела е сходно и през трите предходни години, когато е било, съответно през 2020 г. – 79,90% към 20,10%, през 2021 г. - 81,84%

към 18,16%, и през 2022 г. - 82,66% към 17,34%. Като процентът на решенията по същество дела е сходен през последните три години.

Данните за четирите анализирани години могат да се проследят на таблица № 3 и графики - (фиг. 5 и фиг.6).

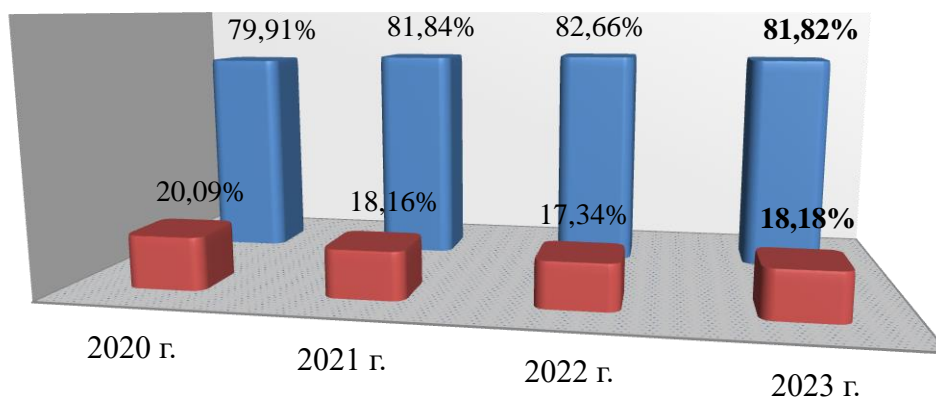
**Справка за решенията по същество и прекратени дела  
през 2020 г., 2021 г., 2022 г. и 2023 г.**

*Таблица № 3*

свършени дела/година	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023 г.	
	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
свършени дела - общо	3399		3474		3368		<b>3235</b>	
свършени по същество	2716	79,91	2843	81,84	2784	82,66	<b>2647</b>	<b>81,82</b>
прекратени	683	20,09	631	18,16	584	17,34	<b>588</b>	<b>18,18</b>

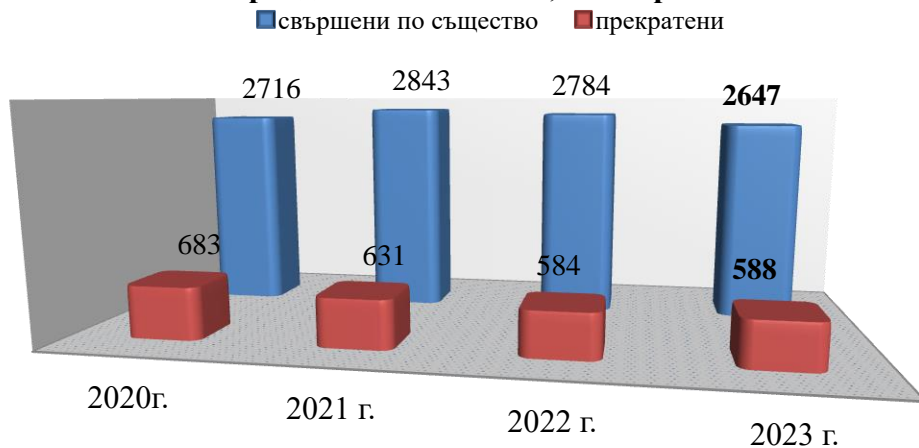
**Динамика на решенията по същество и прекратени дела  
за периода 2020 г. - 2023 г.**

■ свършени по същество    ■ прекратени



Фиг. 5

**Динамика на решените по същество и прекратени дела  
за периода 2020 г. - 2023 г., като брой дела.**



Фиг. 6

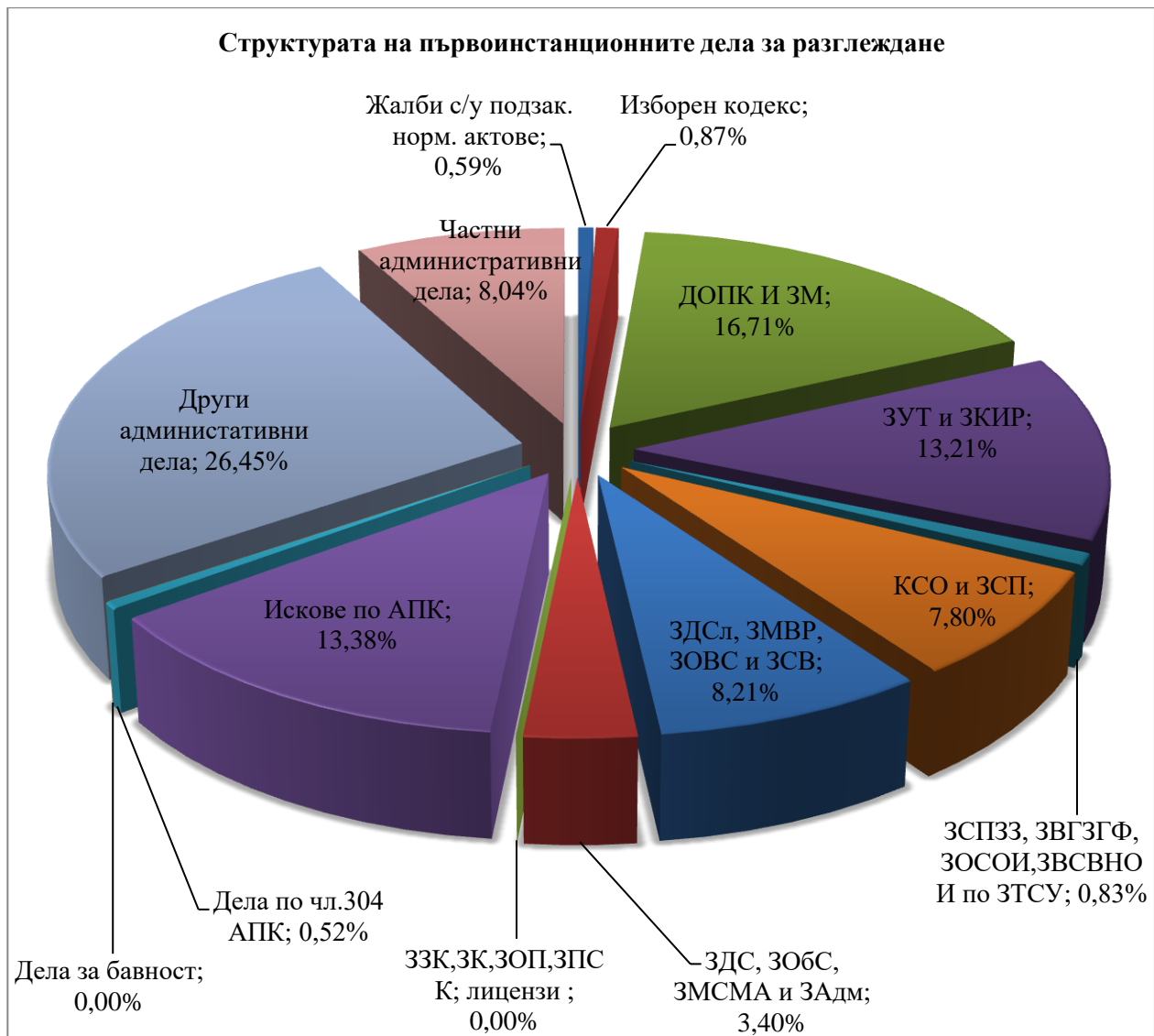
Съотношението на броя на делата по видове материя през отчетния период и предходните три години може да се проследи от приложената сравнителна таблица № 4, както и от данните на диаграмата – (фиг. 7).

**Сравнителна таблица за структурата на първоинстанционните дела за разглеждане  
по групи през 2020 г., 2021 г., 2022 г. и 2023 г.**

Таблица № 4

Първоинстанционни дела за разглеждане /година	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023 г.	
	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
Жалби с/у подзаконовни нормативни актове	53	1,64%	28	0,93%	25	0,85%	<b>17</b>	<b>0,59%</b>
Изборен кодекс	4	0,12%	9	0,299%	6	0,20%	<b>25</b>	<b>0,87%</b>
ДОПК И ЗМ	520	16,04%	495	16,46%	540	18,25%	<b>482</b>	<b>16,71%</b>
ЗУТ и ЗКИР	366	11,29%	366	12,17%	370	12,50%	<b>381</b>	<b>13,21%</b>
ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОИ по ЗТСУ	37	1,14%	30	0,998%	21	0,710%	<b>24</b>	<b>0,83%</b>
КСО и ЗСП	226	6,97%	285	9,48%	236	7,98%	<b>225</b>	<b>7,80%</b>
ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ	320	9,87%	210	6,984%	205	6,93%	<b>237</b>	<b>8,21%</b>
ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм	70	2,16%	99	3,29%	92	3,11%	<b>98</b>	<b>3,40%</b>
ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи	1	0,03%	1	0,03%	0	0,00%	<b>0</b>	<b>0</b>
Искове по АПК	403	12,43%	346	11,51%	396	13,38%	<b>386</b>	<b>13,38%</b>
Дела по чл.304 АПК	16	0,49%	18	0,599%	13	0,44%	<b>15</b>	<b>0,52%</b>
Дела за бавност		0,00%		0,00%	0	0,00%	<b>0</b>	<b>0</b>
Други административни дела	917	28,29%	874	29,07%	850	28,73%	<b>763</b>	<b>26,45%</b>

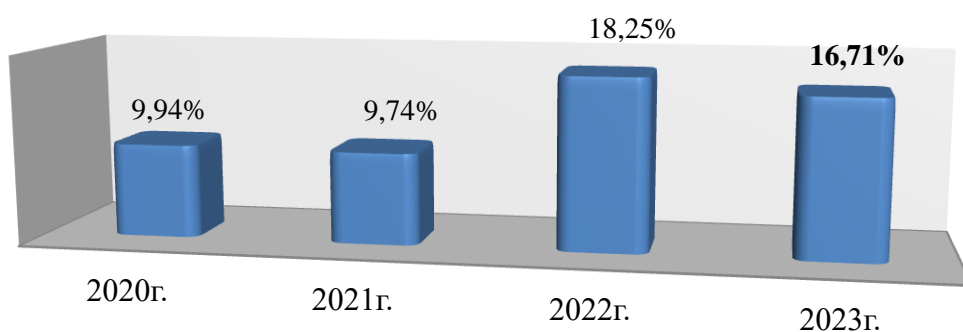
Частни административни дела	308	9,50%	246	8,18%	205	6,93%	<b>232</b>	<b>8,04%</b>
<b>Общо първоинстанционни дела</b>	<b>3241</b>		<b>3007</b>		<b>2959</b>		<b>2885</b>	



Фиг. 7

Извън групата „Други административни дела“, за поредна година, с най-голям относителен дял от първоинстанционните дела за разглеждане са **делата по ДОПК и ЗМ – 16,71% или 482 дела**, като новообразувани през годината са 255 дела. Броят на новопостъпилите дела от тази група през 2020 г. - 322 дела, през 2021 г. – 293 дела и през 2022 г. са 540 дела. Тези данни очертават тенденция на увеличаване на новообразуваните дела от тази група, в сравнение с 2020 г. и 2021 г. въпреки промените в АПК – (фиг.8).

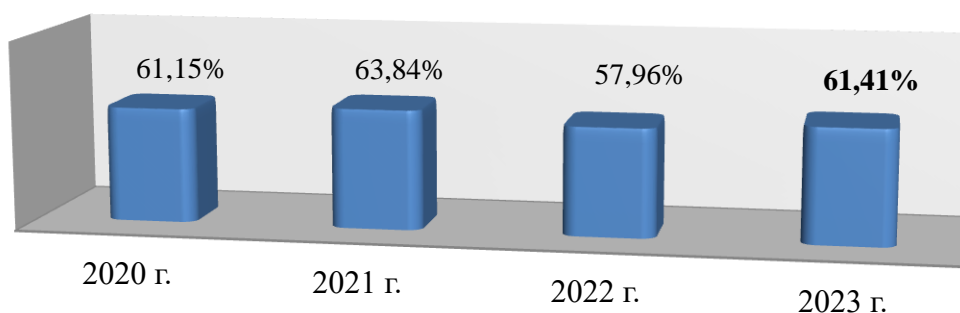
**Относителен дял на делата по ДОПК и ЗМ от първоинстанционните дела за разглеждане за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 8

От разгледаните **482** дела са приключили **61,41%** или **296** дела. Сходен е процентът на свършените дела от тази група през 2020 г. - 61,15%, когато е бил съответно 318 дела, 63,84% (316 дела) през 2021 г. и 57,96% или 313 дела през 2022 г. - (фиг. 9).

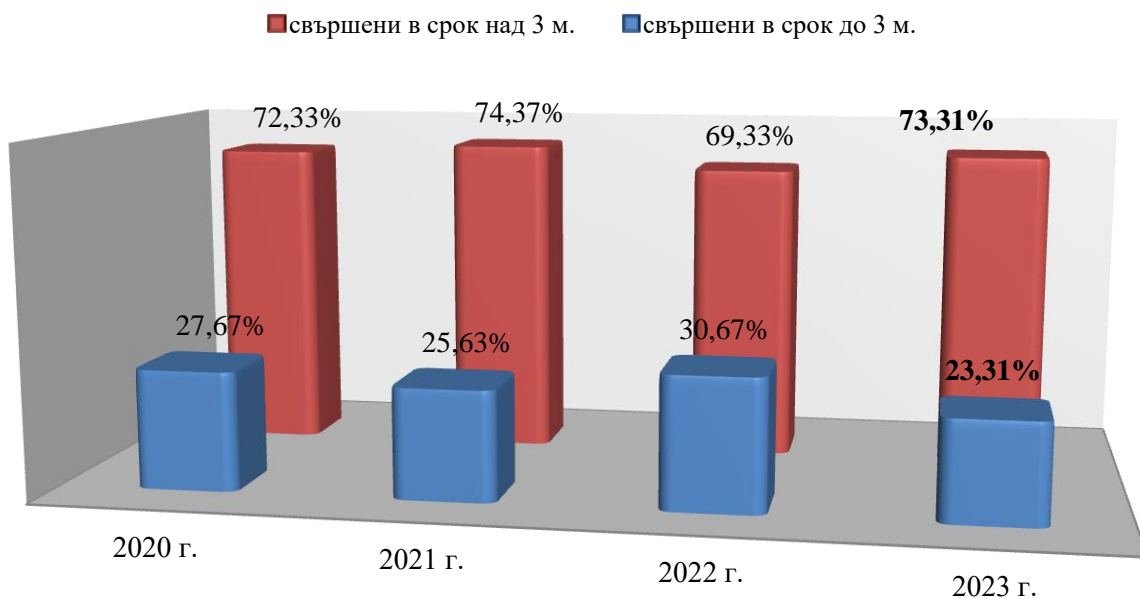
**Свършени дела по ДОПК и ЗМ от делата за разглеждане от тази група за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 9

През 2023 г. процентът на свършените в срок до три месеца данъчни производства е **23,31 %** или **69** дела, като за сравнение през предходните три години, той е бил съответно през 2020 г. – 27,67% или 88 дела, през 2021 г. - 25,63 % или 81 дела и през 2022 г. е 30,67% или 96 бр. дела. Следва да се отбележи, че по тези производства се назначават множество експертизи, събират се писмени доказателства от трети страни, разпитват се свидетели, с оглед на което е и необходимостта от разглеждането им в един по-продължителен период от време. Въпреки това е похвално, че всички дела по ДОПК и ЗМ са приключили в разумни срокове, благодарение на усилията на съдебните състави. - (фиг. 10).

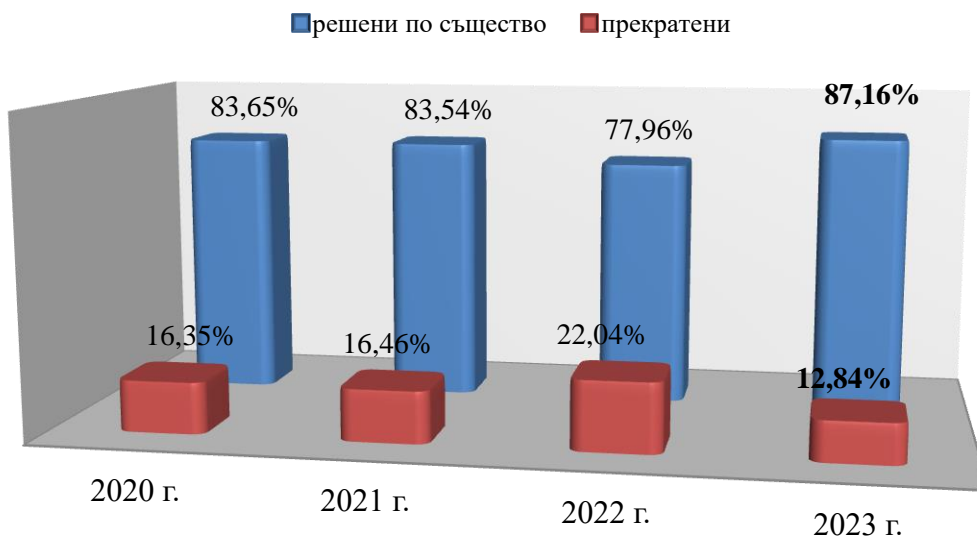
**Срочност на делата по искове по ДОПК и ЗМ за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 10

През отчетната година по същество са решени **87,16%** (258 дела) от данъчните производства и **12,84%** (38 дела) са прекратени. Делът на свършените по същество дела през трите предходни години е бил съответно 83,65% или 266 дела през 2020 г., 83,54% или 264 дела през 2021 г. и 77,96% или 244 дела през 2022 г., а на прекратените както следва - 16,35% или 52 дела за 2020 г., 16,46% или отново 52 дела за 2021 г. и 22,04% или 69 дела - (фиг. 11).

**Дела по ДОПК и ЗМ - решени по същество и прекратени за периода 2020 г. - 2023 г.**



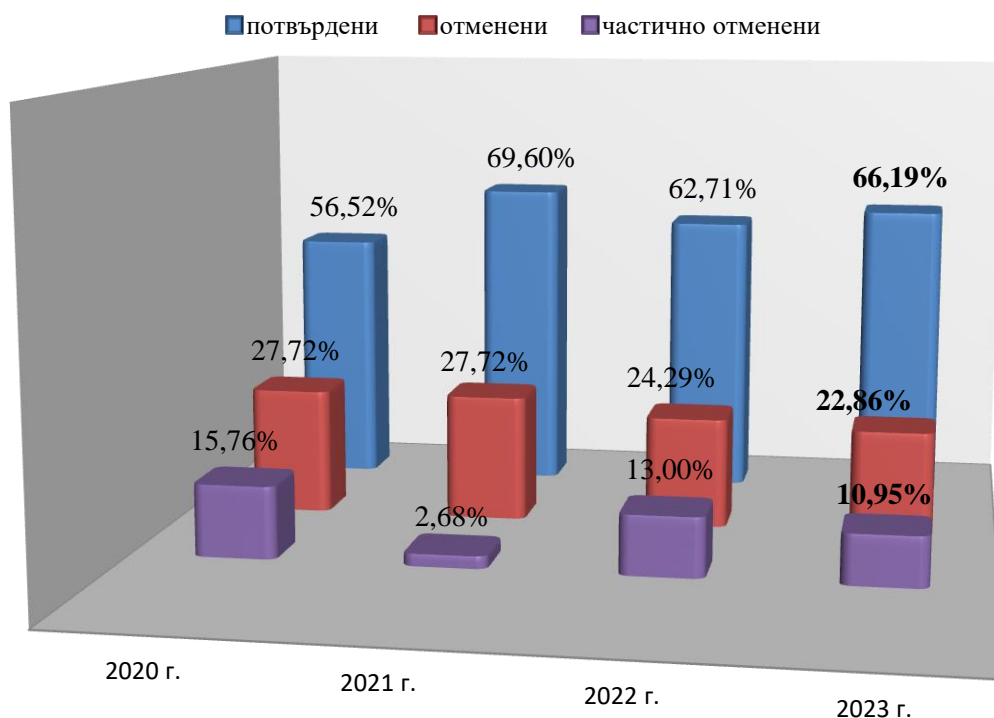
фиг. 11

Може да се направи категоричен извод, че по-голяма част от делата по ДОПК и ЗМ са дела с изключително висока фактическа и правна сложност, и обстоятелството, че 87,16% са решени по същество води до извода за висока натовареност на съдиите от Административен съд - Пловдив.

От постановените през отчетна година 296 съдебни акта, приключващи делата от тази група, подлежащи на обжалване са били 234 акта. През отчетната година са върнати общо 210 акта, от които 139 са оставени в сила или това са **66,19%**, 48 акта (**22,86%**) са отменени и 23 акта (**10,95%**) са частично отменени. През 2020 г. потвърдените актове са били 56,52%, отменените 27,72% и 15,76% частично отменени, а през 2021 г. - 69,60% потвърдени, 27,72% отменени и 2,68% частично отменени и през 2022 г. 62,71% са потвърдени, 24,29% отменени и 13,00% са частично отменени (фиг. 12).

Видно от изложените данни е постигнато добро качество на постановените актове от тази група дела, както през отчетната така и през предходните години.

#### Резултати от касационната проверка на делата по ДОПК и ЗМ за периода 2020 г. - 2023 г.



фиг. 12

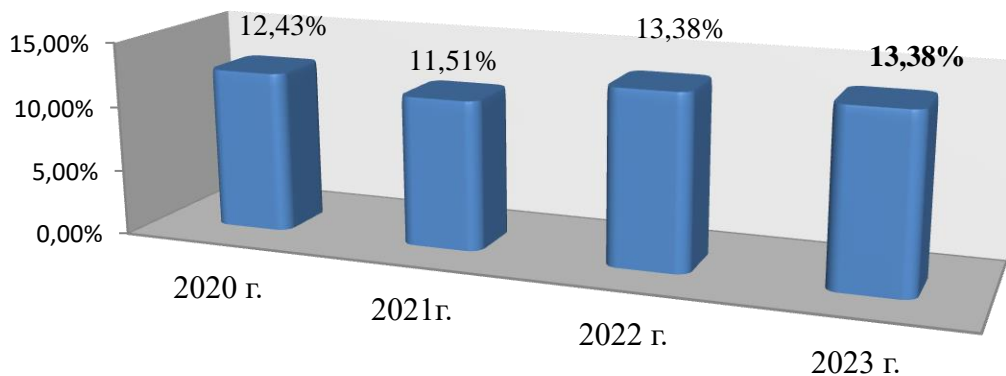
Втора по големина група от първоинстанционните дела за разглеждане са делата **Искове по АПК**, които съставляват **13,38% или 386 дела**. Делът на тези производства през последните три години е съответно за 2020 г. – 12,43% (403 дела), за 2021 г. - 11,51% (346 дела) и за 2022 г.- 13,38% (396 дела) (фиг. 13).

Новообразуваните дела през отчетната година са 249 бр., като по-нисък е бил броят им през 2021 г. – 232 бр., по-висок през 2022 г. когато е бил съответно 262 бр. и най-голяма е била бройката им през 2020 г.- 288 бр. Данните сочат относителен стабилитет в постъпленията на делата от тази група. Най-



съществен е броят на делата по искове на лица, лишени от свобода срещу Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“. Освен това все повече граждани и техните процесуални представители се възползват от възможността за предявяване на искове по АПК за обезщетения за претърпени неимуществени вреди от отменени наказателни постановления и ЗПАМ, искове против бездействието на административен орган (чл. 256 АПК) и други.

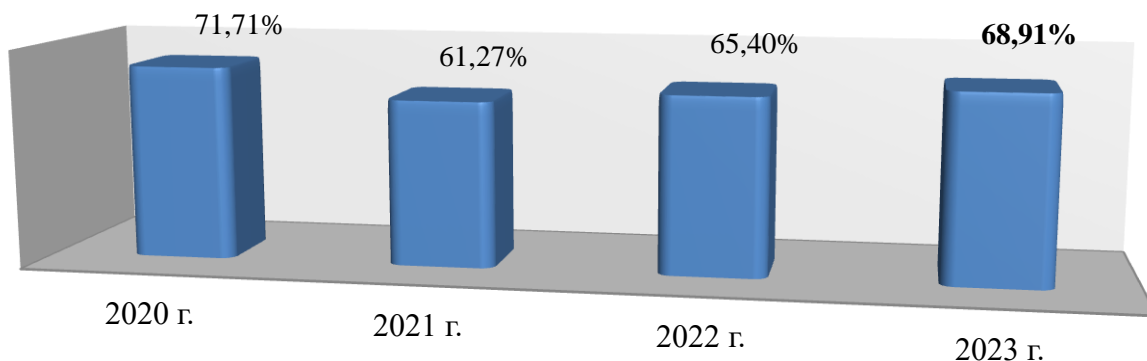
**Относителен дял на делата по искове по АПК от първоинстанционните дела за разглеждане за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 13

От делата за разглеждане в тази група през отчетния период са свършени **68,91%** (266 дела). Процентът на свършените дела през 2020 г. - 71,71% (289 дела), през 2021 г. - 61,27% (212 дела) и през 2022 г. - 65,40% (259 дела) (фиг. 14).

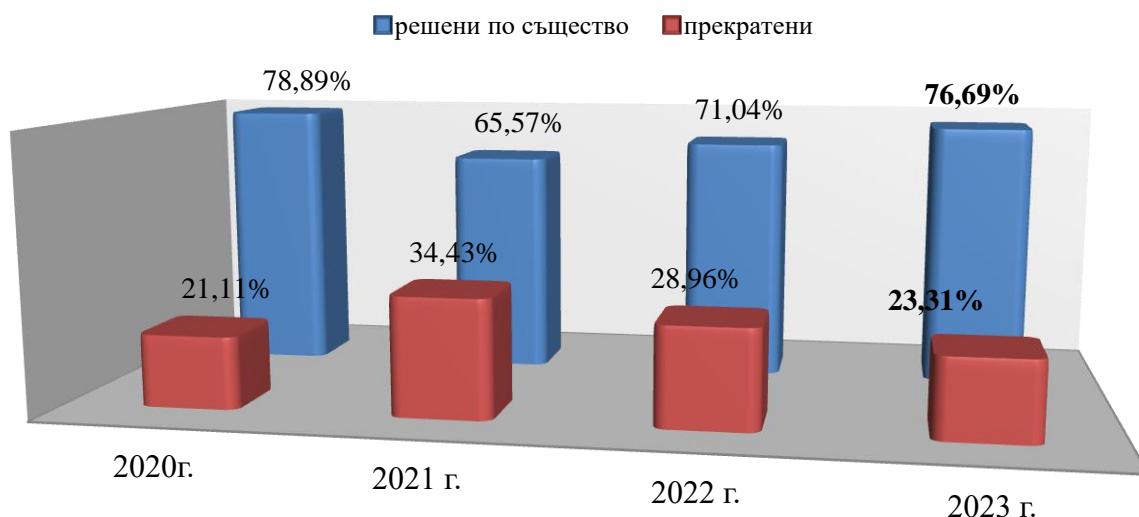
**Свършени дела - искове по АПК за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 14

През 2023 г. от свършените дела искове по АПК решени по същество са **76,69%** (204 дела), а прекратените дела са **23,31%** (62 дела). През 2020 г. – 78,89% (228 дела) и прекратени 21,11% (61 дела), през 2021 г. - 65,57% (139 дела) и прекратени 34,43% (73 дела) и през 2022 г.- 71,04% (184 дела) и прекратени 28,96% (75 дела) представени във (фиг. 15). От статистическите данни е видно, че броя на разглежданите по същество дела е много висок.

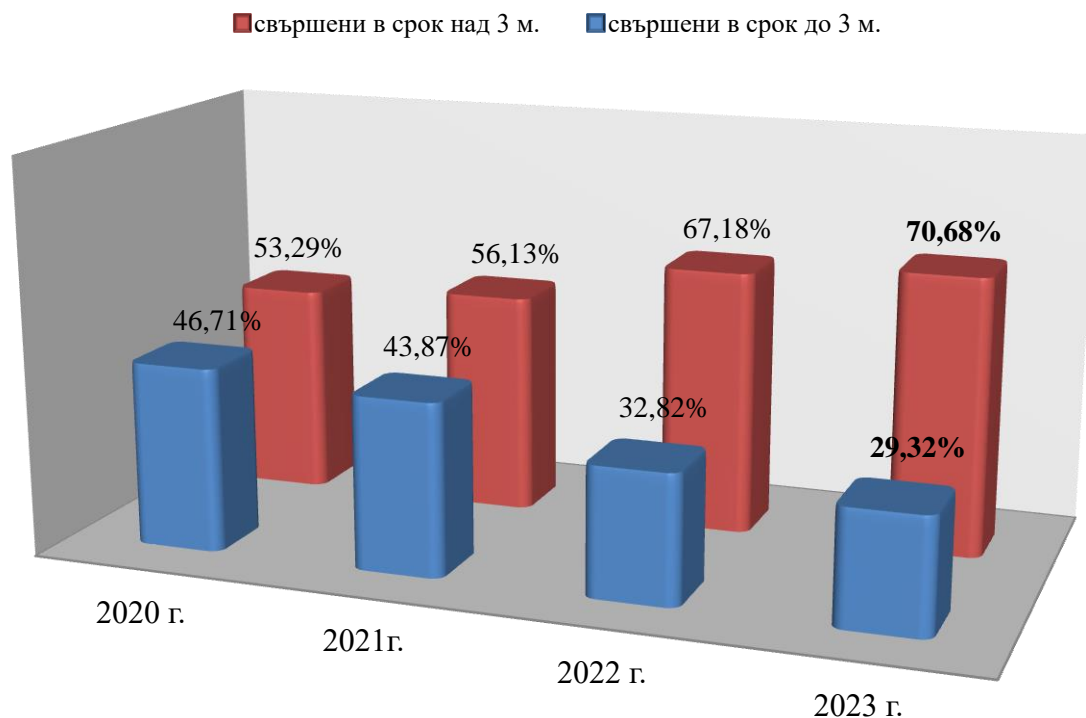
**Свършени дела искове по АПК - решени по същество и прекратени за периода 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 15

Процентът на свършените в срок до три месеца дела - искове по АПК за настоящия отчетен период е **29,32%** (78 дела), като за 2020 г. е бил съответно - 46,71% (135 дела), за 2021 г. - 43,87% (93 дела) и за 2022 г. - 32,82% (85 дела). По-голямата продължителност на разглежданите дела се дължи на необходимостта от изготвяне на съдебно-медицински експертизи по по-голяма част от делата на лишените от свобода против ГД “Изпълнение на наказанията“, а в повечето случаи експертите не могат да изготвят възложените им експертизи в срок, поради служебна ангажираност. Налага се и изготвянето на комплексни експертизи, което също удължава времето за разглеждане на делата. В някои от делата се налага да се конституират наследници на ищците, което също води до забава на разглежданите дела. (фиг. 16)

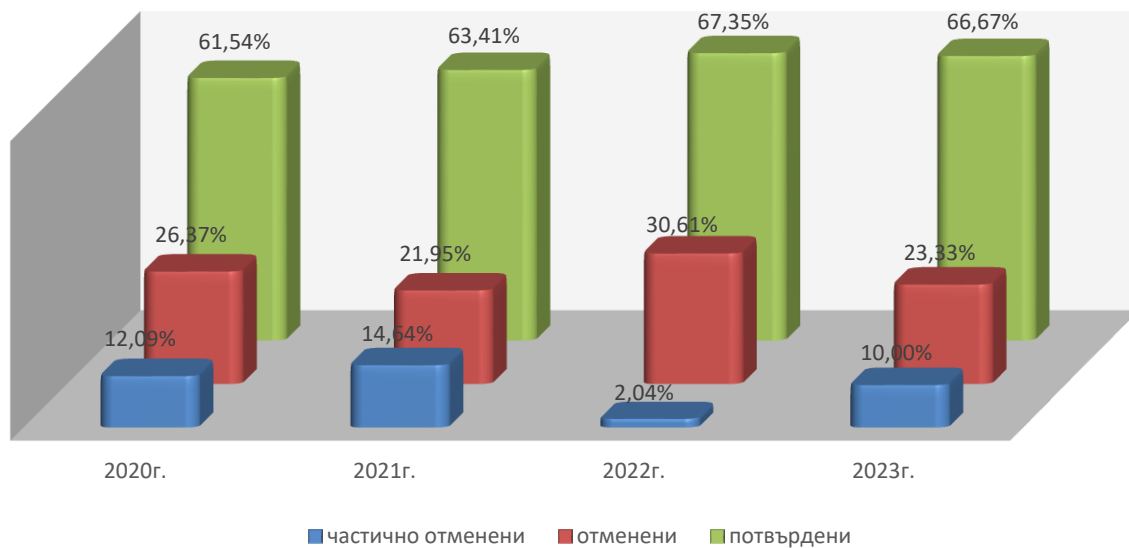
### Срочност на делата искове по АПК за периода 2020 г. - 2023 г.



Фиг. 16

През 2023 г. са обжалвани **27,82%** (74 акта) от постановените през годината и подлежащи на обжалване актове, приключващи делата от тази група, което е показател за качествени мотиви на съдебния акт, които са убедили в справедливостта и законосъобразността си страните. През отчетната година върнати от касационната инстанция са **60** акта, приключващи делото, от тях потвърдени са 40 акта, което е **66,67%**, изцяло са отменени 14 акта – 23,33%, 6 съдебни акта са частично отменени или 10,00%. За сравнение през 2022 г. - потвърдени 67,35%, отменени изцяло - 30,61% и отменени частично - 2,04%, през 2021 г. потвърдените от касационната инстанция актове са 63,41%, отменени изцяло 21,95% и частично отменени 14,64% и през 2020 г. - потвърдени са 61,54%, отменени изцяло - 26,37% и отменени частично - 12,09% (фиг. 17).

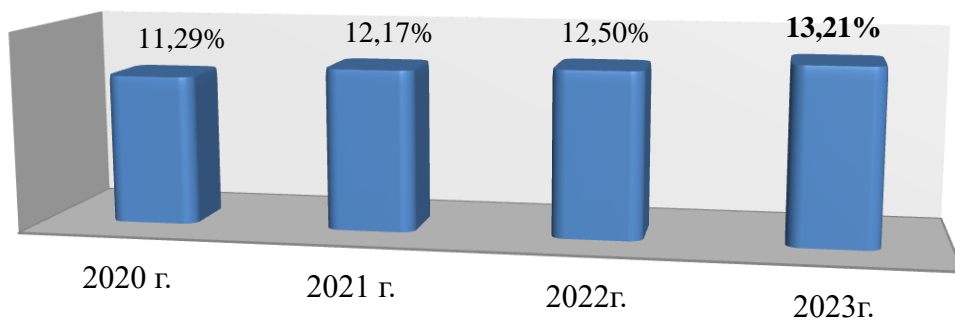
**Резултати от касационната проверка на постановените актове по искове по АПК за периода 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 17

Трета по големина група от първоинстанционните дела за разглеждане са делата по **ЗУТ и ЗКИР**, които съставляват **13,20%** от първоинстанционните дела за разглеждане или **381 дела**. Новопостъпилите дела през годината са 263, като през предходните три години броят им е съответно през 2020 г. – 227 дела, а през 2021 г. – 236 дела и през 2022 г. – 370 дела. За сравнение дялът на тези производства е съответно 11,29% (366 дела) през 2020 г., 12,17% (366 дела) през 2021 г. и 12,50% (238 дела) през 2022 г. Данните от последните три години очертават тенденцията на увеличаване на делата от тази група - (фиг. 18).

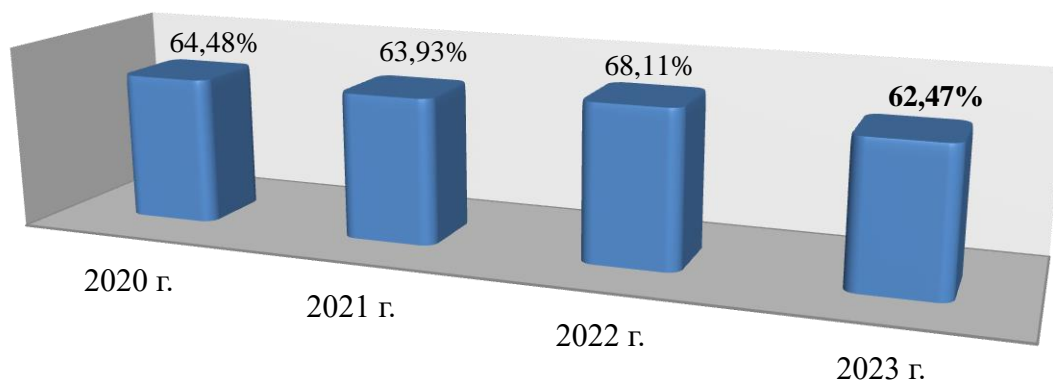
**Относителен дял на делата по ЗУТ и ЗКИР от първоинстанционните дела за разглеждане за периода 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 18

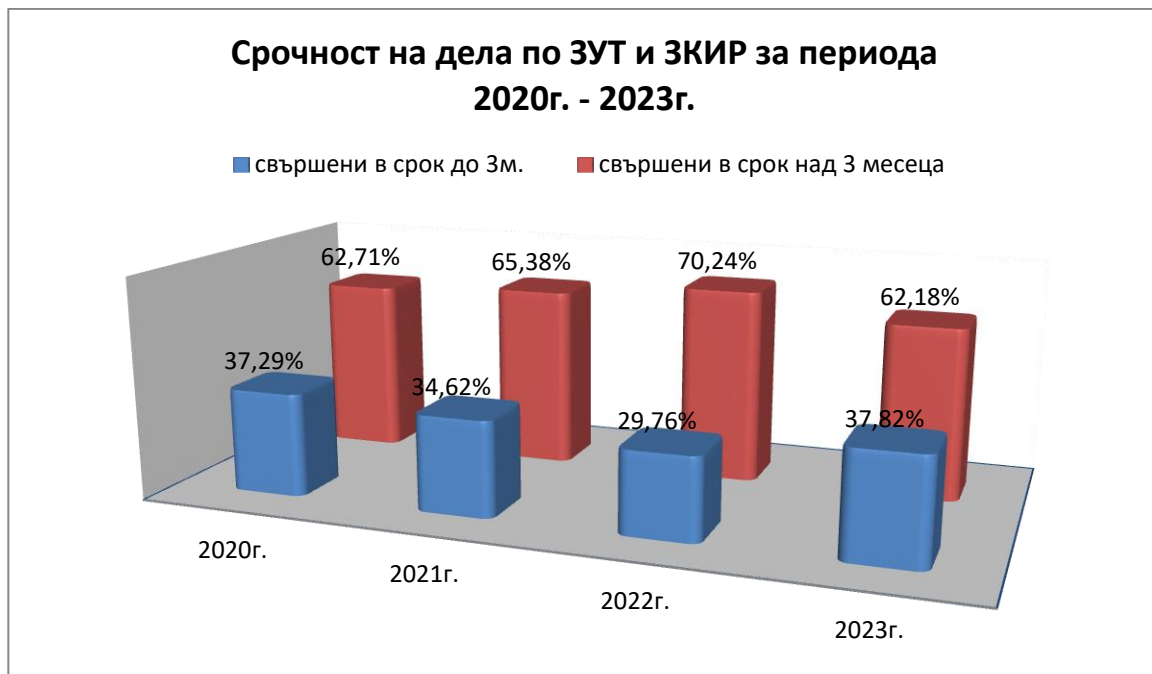
Приключени са **62,47%** (238 дела) от делата за разглеждане от тази група. За сравнение процентът на приключилите дела през предходните три години е съответно през 2020 г. - 64,48% (236 дела), през 2021 г. - 63,93% (234 дела) и през 2022 г. - 68,11% (252 дела) - (фиг. 19).

**Свършени дела по ЗУТ и ЗКИР от делата за разглеждане в тази група за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 19

От свършените дела през отчетната година в тримесечен срок са приключили **37,82%** (90 дела). Процентът на свършените дела в този срок през предходните три години е бил съответно 37,29% (88 дела) през 2020 г., 34,62% (81 дела) през 2021 г. и 29,76% (75 дела) през 2022 г., което води до извод за по-голяма бързина от предходните години при приключване на делата от тази група. - (фиг. 20).

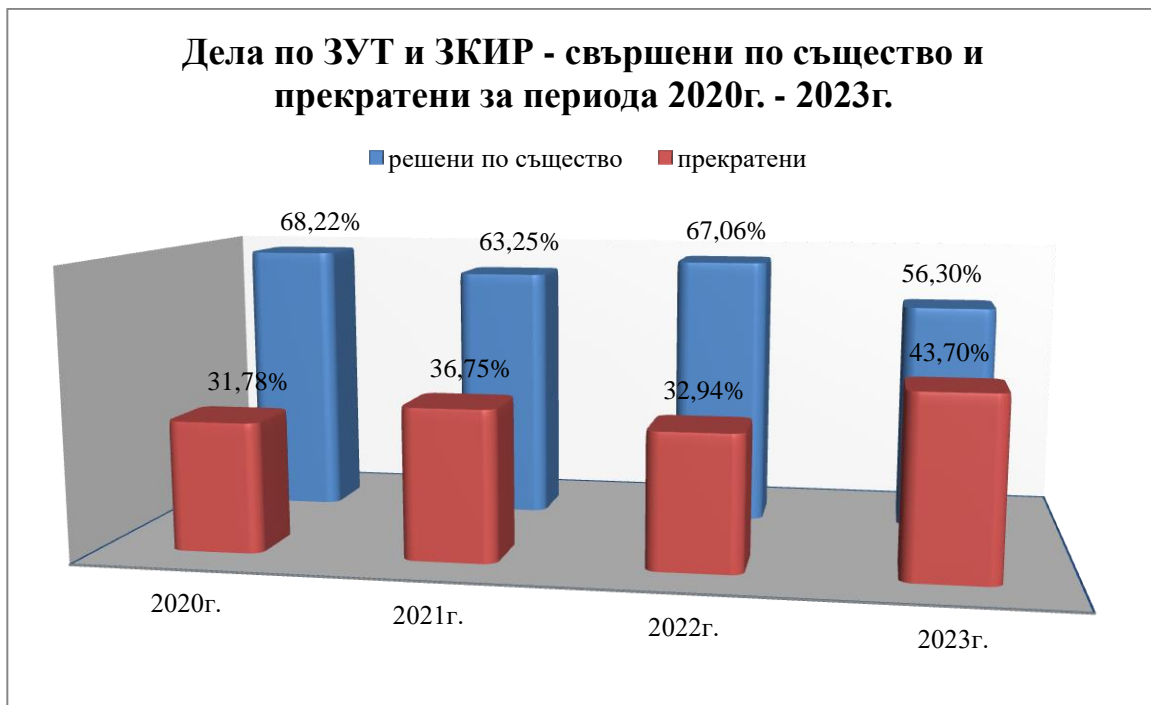


фиг. 20

През 2023 г. **56,30%** (134 дела) от свършените дела са решени по същество и **43,70%** (104 дела) са прекратени. За сравнение процентът на свършените по същество дела от тази група през предходните години е бил, съответно през 2020 г. - 68,22% (161 дело), 2021 г. - 63,25% (148 дела) и през 2022 г. - 67,06% (169 дела) (фиг. 21).

Относително по-продължителното протичане на производствата по този вид дела следва да се отчете, че се дължи на тяхната особеност - често с по-голям брой страни, необходимост от назначаване на експертизи, спорни производства по допустимостта на оспорването, често също изискващи отделно експертни заключения на вещи лица. Следва да се отчете и факта, че в рамките на тези производства често има и искания за спиране, които допълнително внасят тежест в разглеждането на делата, а обжалването на актовете на съда по тези искания допълнително води до забавяне на производствата.

Относително по-голяма тежест при разглеждането на делата по ЗУТ през изминалата отчетна година оказва разглеждането на спорове срещу приетото изменение на ОУП на гр. Пловдив – такива образувани са общо 45 броя дела. Касае се за дела с относително висока фактическа и правна сложност, включително и на етап преценка допустимостта на жалбите, поради което голяма част от образуваните производства са прекратени едва след изготвяне на СТЕ, въз основа на които единствено се обосноваваше преценката за допустимост на оспорването. От тук е и сравнително високият процент на прекратени производства, както и на дела, по които е постановявана отмяна на хода по същество.

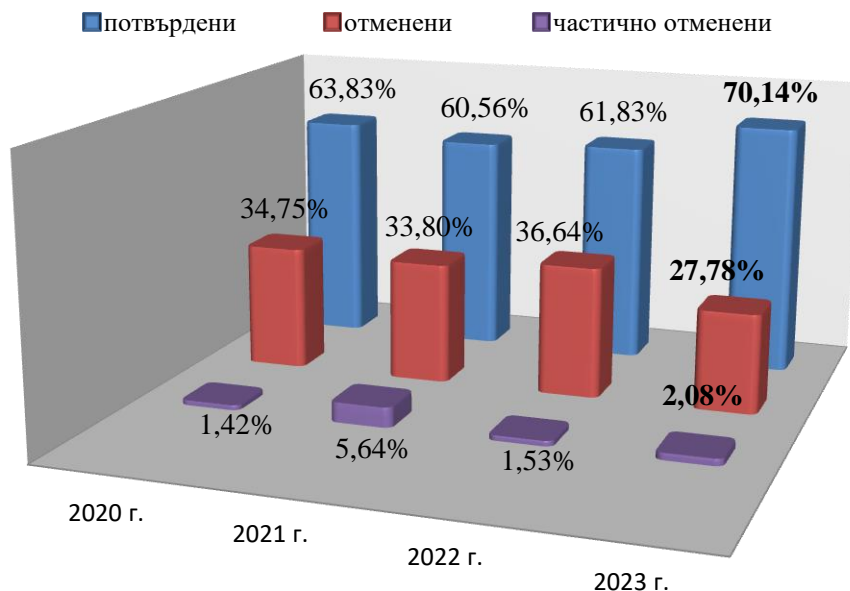


фиг. 21

Обжалвани за периода са **76,05%** (181 акта) от постановените през 2023 г. и подлежащи на обжалване съдебни актове, приключващи делата от тази група. От върнатите от касационна проверка 144 акта, 101 бр. са потвърдени или **70,14%**, 40 акта са отменени – **27,78%** и 3 акта са отменени частично – **2,08%**.

За сравнение през предходните години процентът на потвърдените актове е както следва: през 2020 г. – 60,56% (86 акта), през 2021 г. – 61,83% (81 акта) и през 2022 г. 69,33% (104 акта), на изцяло отменените през 2020 г. – 33,80%, през 2021 г. – 36,64% и през 2022 г. – 30,00% (45 акта) и на частично отменените за 2020 г. - 5,64%, за 2021 г. – 1,53% и за 2022 г. – 0,67% (1 акт). Тенденцията е към подобряване качеството на постановяваните актове от тази група на фона на нарастващата фактическа и правна сложност. (фиг. 22).

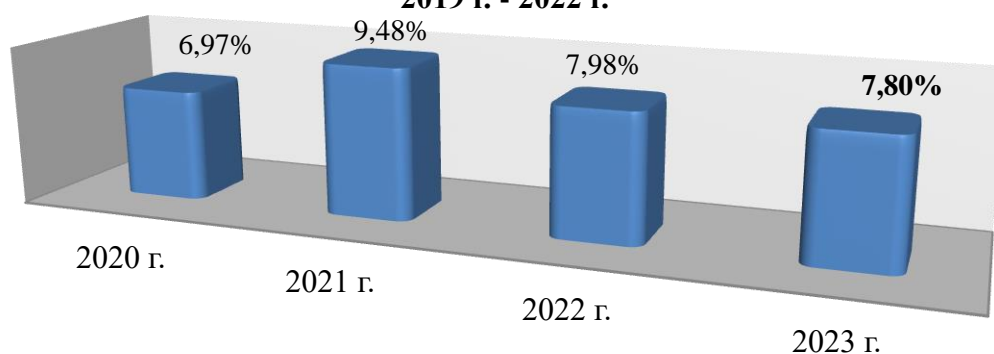
**Резултати от касационната проверка на дела по ЗУТ и ЗКИР за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 22

През отчетния период делата по **Кодекса за социално осигуряване (КСО)** и **Закона за социално подпомагане (ЗСП)** съставляват **7,80%** (225 дела) от първоинстанционните дела за разглеждане. През 2023 г. новопостъпилите дела са 148 бр., като за 2020 г. - 174 бр., а за 2021 г. - 179 бр. и за 2022 г. те са 144 бр. Делът на разглежданите производства през отчетната година е по-висок в сравнение с 2020 г. - 6,97% (226 дела) и по-нисък от 2021 г. – 9,48% (285 дела) - (фиг. 23).

**Относителен дял на дела по КСО и ЗСП от първоинстанционните дела за разглеждане за периода 2019 г. - 2022 г.**

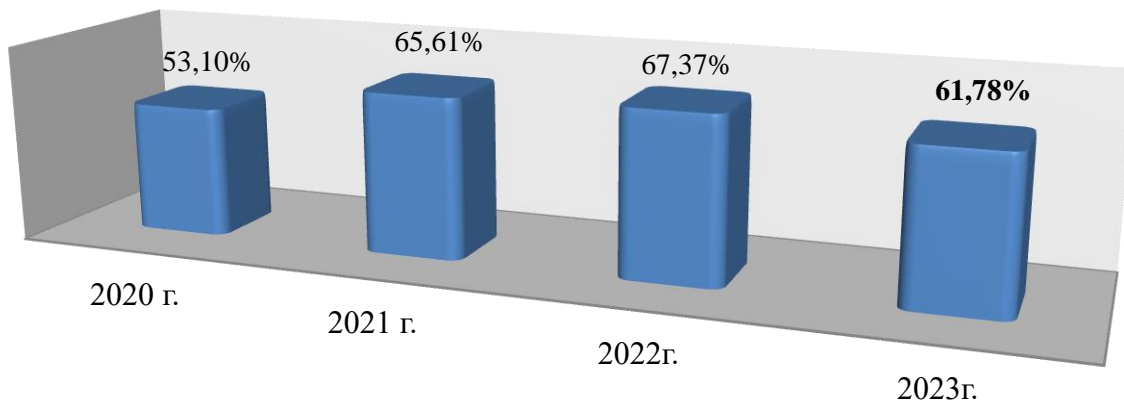


фиг. 23

От делата за разглеждане в тази група са приключени **61,78%** (139 дела), като за сравнение през 2020 г. са свършени 53,10% (120 дела), през 2021 г. - 65,61% (187 дела) и през 2022 г. - 67,37% (159 дела) - (фиг. 24).



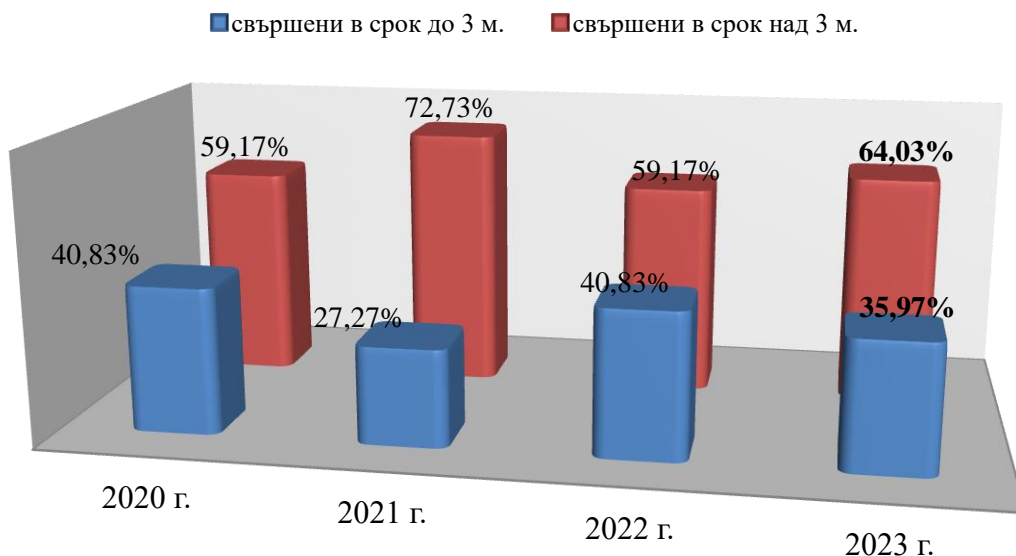
**Свършени дела по КСО и ЗСП  
от делата за разглеждане от тази група за периода 2019 г. - 2022 г.**



Фиг. 24

Свършени в срок до три месеца през 2023 г. са **35,97%** (50 дела). През 2020 г. - 40,83% (49 дела), през 2021 г. - 27,27% (51 дела) и през 2022 г. са 24,53% (39 дела) - (фиг. 25).

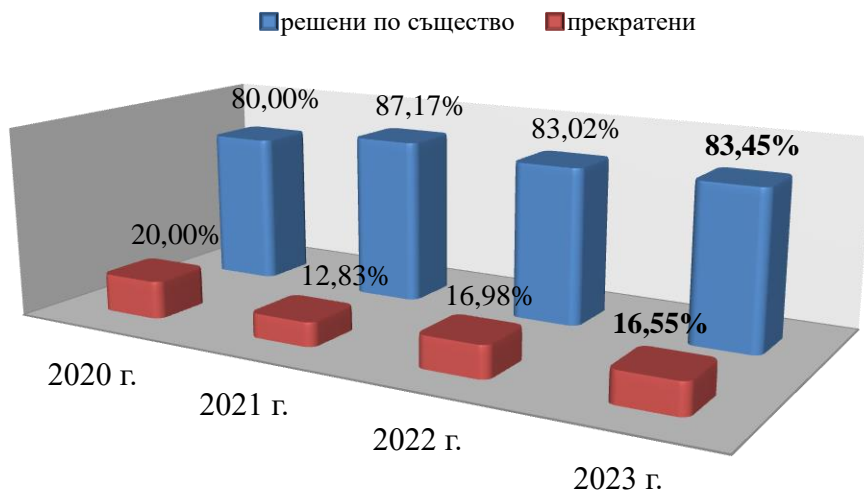
**Срочност на делата по КСО и ЗСП за периода 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 25

През 2023 г. от свършените дела по същество са решени **83,45%** (116 дела) и **16,55%** (23 дела) са прекратени. Процентът на свършилите по същество дела от тази група за 2020 г. е 80,00% (96 дела), за 2021 г. е 87,17% (163 дела) и за 2022 г. е 83,02% (132 дела) - (фиг. 26).

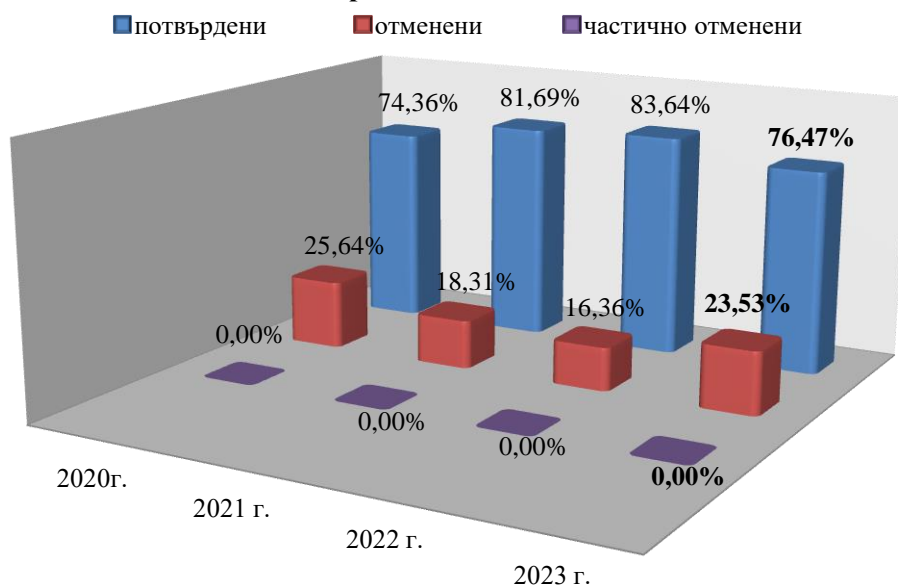
**Дела по КСО и ЗСП - решени по същество и прекратени  
за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 26

Обжалвани са **46,76%** (65акта) от постановените през 2023 г. и подлежащи на обжалване актове, приключващи делата от тази група. От върнатите 51 броя дела от касационна проверка **76,47 %** (39 акта) са потвърдени и са отменени **23,53%** (12 акта). За сравнение през 2020 г. оставените в сила актове са 74,36% (58 акта) и изцяло отменени 25,64% (20 акта), през 2021 г. оставените в сила актове са 81,69% (58 акта) и изцяло отменени 18,31% (13 акта) и през 2022 г. оставените в сила актове са 83,64% (46 акта) и изцяло отменени 16,36% (9 акта) . Следва да се отбележи усложнената фактическа и правна обстановка по делата по КСО и ЗСП, поради необходимостта от прилагане на европейски директиви и регламенти, както и необходимостта от събиране на доказателства от страни в ЕС или извън него - (фиг. 27).

**Резултати от касационната проверка на дела по КСО и ЗСП -  
за периода 2020 г. - 2023г.**

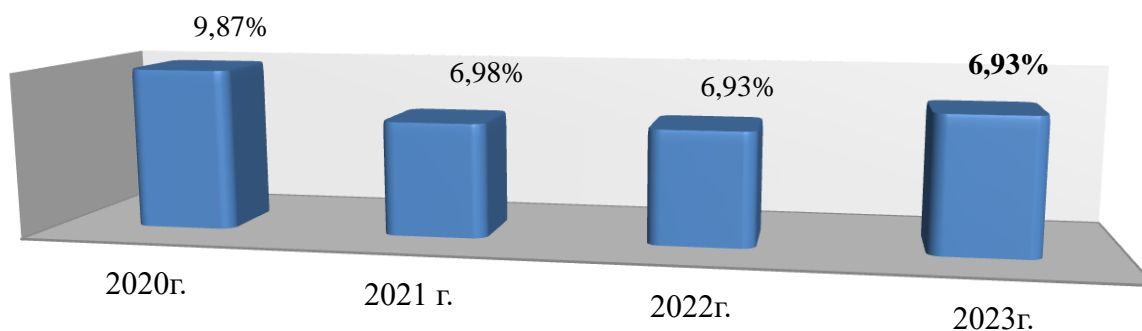


фиг. 27

През 2023 г. делата по **Закона за държавния служител (ЗДСл), Закона за министерство на вътрешните работи (ЗМВР), Закона за отбраната и въоръжените сили на РБ (ЗОВС на РБ) и Закона за съдебната власт (ЗСВ)** съставляват **8,21%** или **237** дела от първоинстанционните дела за разглеждане. Новообразуваните дела са 180 бр., като броят им през предходните три години съответно е: през 2020 г. - 191 бр. дела, през 2021 г. – 151 бр. дела и през 2022 г. – 168 бр. дела.

По-висок е дялът на разгледаните производства от тази група дела единствено през 2020 г., когато е бил съответно за 2020 г. – 9,87% (320 дела), и по-нисък за 2021 г. – 6,98% (210 дела) и за 2022 г. - 6,93% (205 дела). Данните сочат на увеличение на броя на делата от тази група през отчетната година - (фиг. 28). Следва да се отбележи, че голяма част от делата по ЗМВР бяха с медиен интерес.

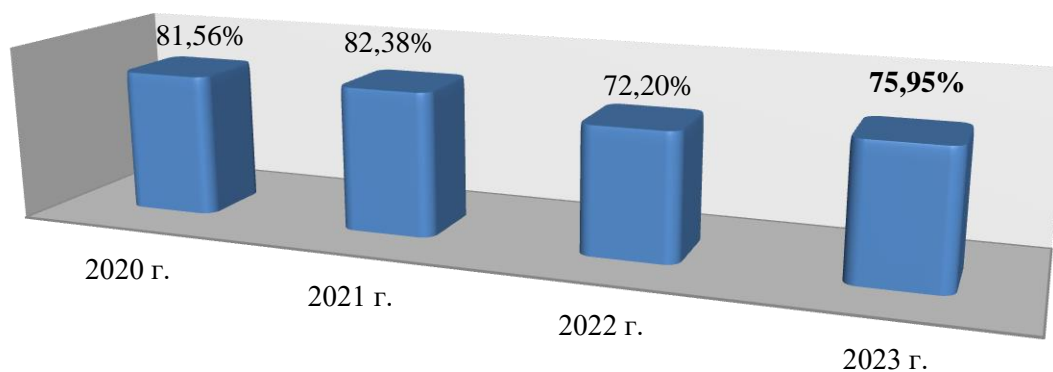
**Относителен дял на дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ от първоинстанционните дела за разглеждане за периода 2020 г. - 2023г.**



Фиг. 28

Приключени са **75,95%** (180 дела) от делата за разглеждане от тази група. Този процент е бил съответно за 2020 г. – 81,56% (261 дело), 2021 г. – 82,38% (173 дела) и за 2022 г. -72,20% (148 дела) - (фиг. 29).

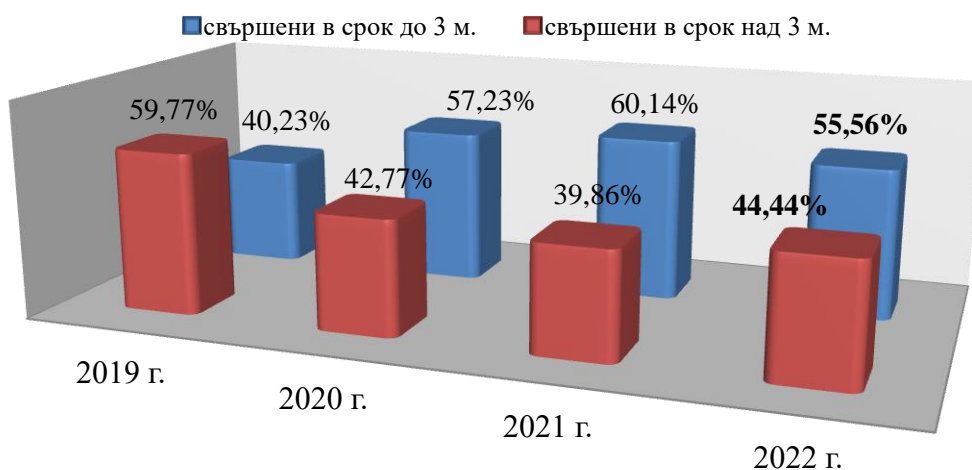
**Свършени дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ от делата за разглеждане от тази група за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 29

През настоящата отчетна година в срок до три месеца са приключили **55,56%** (100 дела) от делата за разглеждане от тази група дела, делът им през 2020 г. – 40,23% (105 дела), за 2021 г. в тримесечен срок са свършени 57,23% (99 дела) и през 2022 г. в тримесечен срок са свършени 60,14% (89 дела) - (фиг. 30).

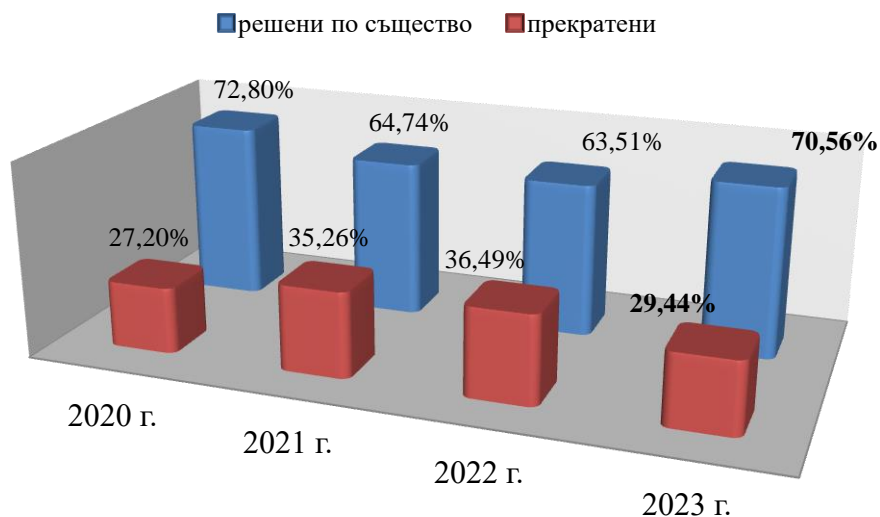
**Срочност на делата по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ  
за периода 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 30

През 2023 г. **70,56%** (127 дела) от свършените дела от тази група са решени по същество и **29,44%** (53 дела) са прекратени. За сравнение съотношението на свършените по същество и прекратените дела от тази група през предходните три години е било, както следва: през 2020 г. – 72,80% (190 дела) и прекратени 27,20% (71 дела), през 2021 г. – 64,74% (112 дела) и прекратени 35,26% (61 дела) и през 2022 г. - 63,51% (94 дела) и прекратени 36,49% (54 дела) - (фиг. 31).

**Дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ  
- решени по същество и прекратени за периода 2020 г. - 2023 г.**

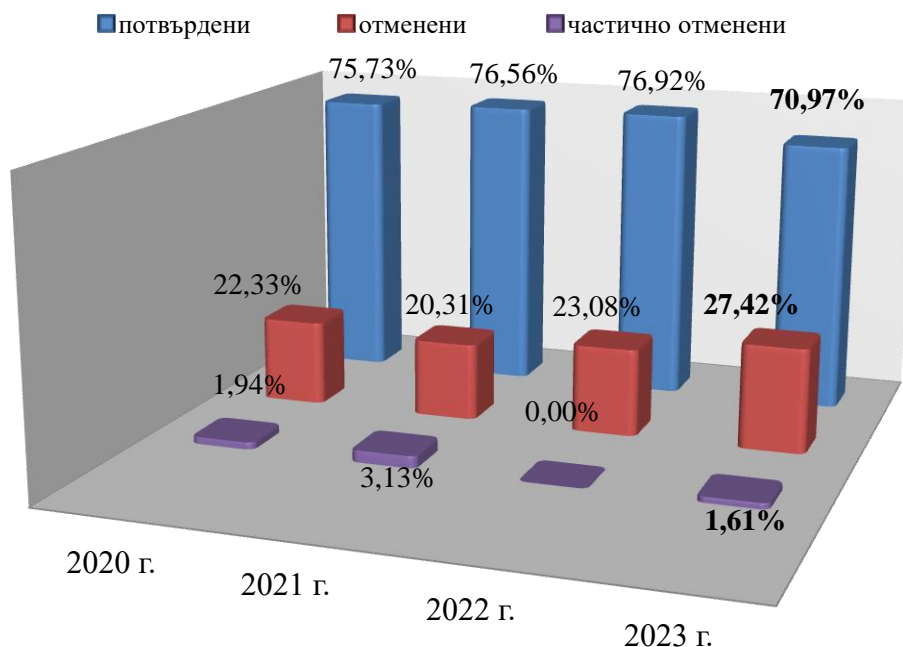


Фиг. 31

Обжалвани за периода са **47,78%** (86 акта) от постановените през 2023 г. и подлежащи на обжалване съдебни актове, приключващи делата от тази група. От върнатите от касационна проверка 62 акта **70,97%** или **44** акта са оставени в сила и **17** акта или **27,42%** са отменени и 1 акт частично отменен или **1,61%**. За предходните три години данните са както следва - през 2020 г. - **75,73%** - **103** акта, от които **78** акта са оставени в сила, **23** акта или **22,33%** са отменени изцяло и **2** акта частично отменени - **1,94%** , през 2021 г. - **76,56%** **64** акта, от които **49** акта са оставени в сила, **13** акта или **20,31%** са отменени изцяло и **2** акта частично отменени - **3,13%** и през през 2022 г. - **76,92%** **39** акта, от които **30** акта са оставени в сила, **9** акта или **23,08%** са отменени изцяло.

Данните за качеството на съдебните актове за анализиранияте години са онагледени на - (фиг. 32).

**Резултати от касационната проверка на дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС за периода 2020 г. - 2023 г.**

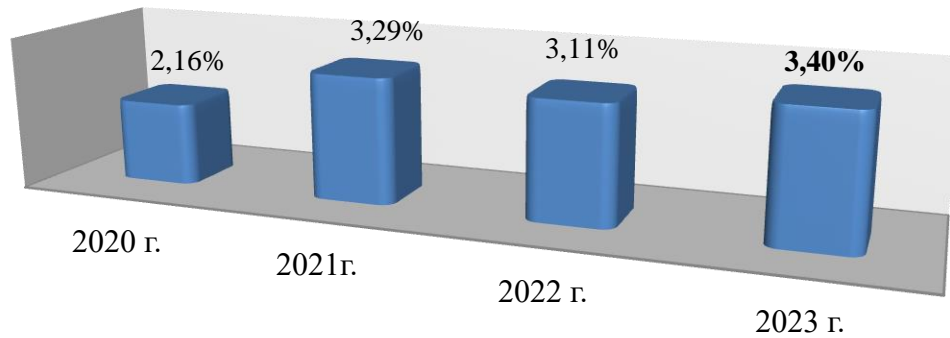


фиг. 32

През 2023 година делата по **Закона за държавната собственост (ЗДС), Закона за общинската собственост (ЗОбС), Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и Закона за администрацията (ЗАдм.)** са с относителен дял **3,40%** или **98** дела от първоинстанционните дела за разглеждане. Новообразувани през 2023 г. са 79 дела, като броят им през 2020 г. е 49 дела, през 2021 г. – 89 дела и през 2022 г. е 72 дела.

Делът на разглежданите дела от тази група и през предходните три години е бил под 5%, като през 2020 г. е 2,16% или 70 дела, през 2021 г. е 3,29% или 99 дела и през 2022 г. е 3,11% или 92 дела. (фиг. 33).

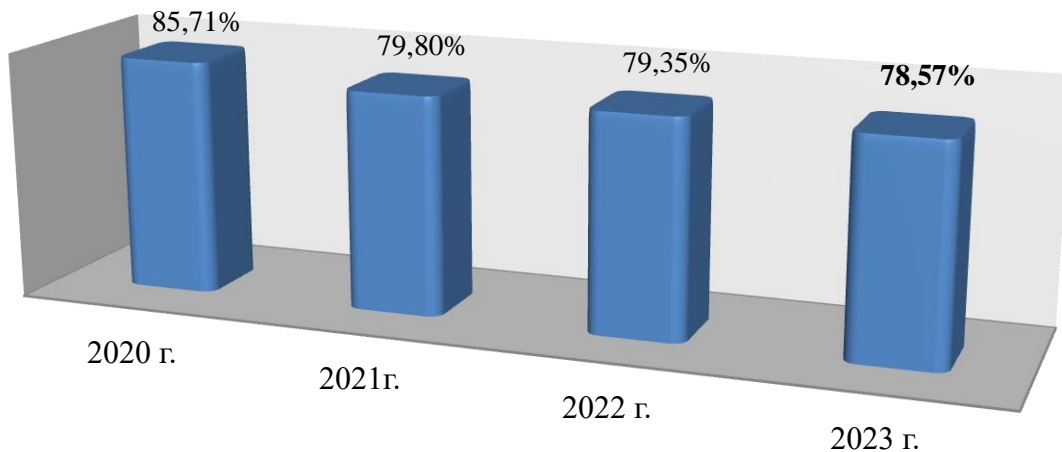
**Относителен дял на делата по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и  
ЗАдм от първоинстанционните дела за разглеждане  
през периода 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 33

През годината са приключени **78,57%** (77 дела) от делата за разглеждане в тази група. За сравнение свършените дела през 2020 г. са 85,71% (60 дела), през 2021 г. са 79,80% (79 дела) и през 2022 г. са 79,35% (73 дела) - (фиг. 34).

**Свършени дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм от делата  
за разглеждане от тази група за периода 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 34

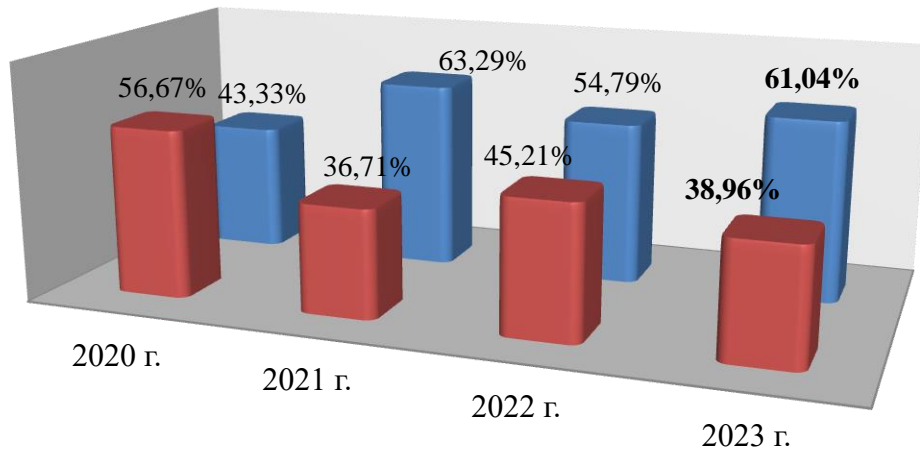
От свършените дела в тримесечен срок са приключили **61,04%** (47 дела) и **38,96%** (30 дела) са свършили в срок над 3 месеца.

За сравнение през 2020 г. делът на свършените в тримесечен срок дела е 43,33% (26 дела), през 2021 г. е съответно – 63,29% (50 дела) и през 2022 г. е 54,79% (40 дела).

Динамиката на този показател през четирите анализирани години е онагледена на (фиг. 35).

**Срочност на делата по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм за периода 2020 г. - 2023 г.**

■ свършени в срок до 3 м.    ■ свършени в срок над 3 м.



Фиг. 35

Следва да се отбележи, че делата по ЗОБС и ЗДС с предмет „отчуждаване“ са бързи производства, което води до по-голямо натоварване на съдиите от съответното отделение.

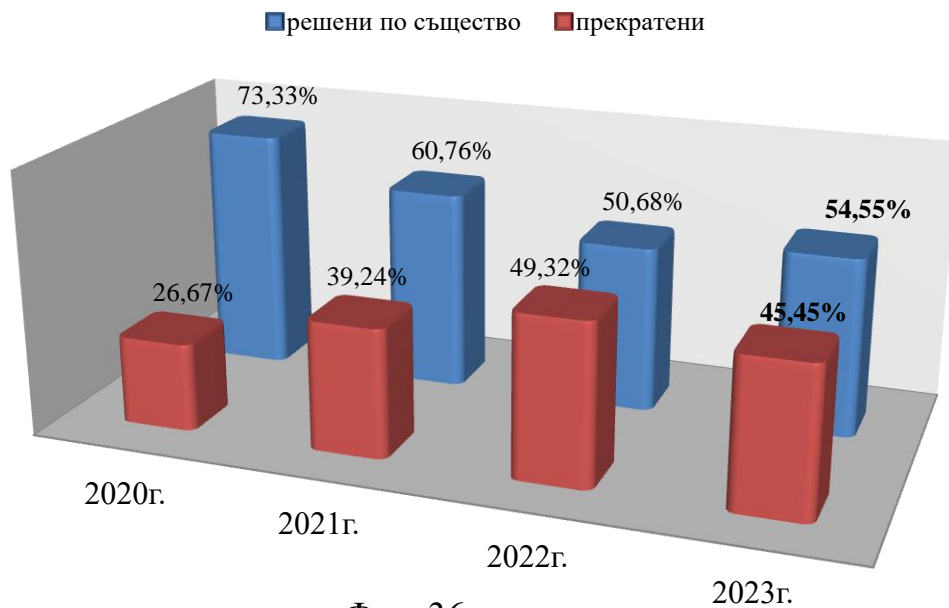
По Закона за държавната собственост и Закона за общинската собственост /отчуждавания/ за 2020 г. делата за разглеждане са 4 бр., свършени - 4 бр. /100%/, решени по същество – 2 бр. /50%/, прекратени - 2 бр. /50%/, свършени в 3 - месечен срок – 2 бр. /50%/. За 2021 г. делата за разглеждане са 33 бр., свършени - 30 бр. /90,91%/, решени по същество – 19 бр. /63,33%/, прекратени - 11 бр. /36,67%/, свършени в 3-месечен срок – 26 бр. /86,67%/. За 2022 г. делата за разглеждане са 12 бр., свършени - 9 бр. /75,00%/, решени по същество – 9 бр. /100%/, прекратени - 0 бр., свършени в 3-месечен срок – 5 бр. /55,55%/.

За отчетната **2023 г.** делата за разглеждане са 18 бр., свършени - 17 бр. /94,44%/, решени по същество – 9 бр. /52,94%/, прекратени - 8 бр./ 47,06 %/, свършени в 3-месечен срок – 11 бр. /64,71%/.

От свършените дела в тази група /ЗОБС,ЗДС,ЗМСМА и ЗАдм./ решени по същество са **54,55%** или **42** дела, а прекратени са **45,45%** или **35** дела. Процентът на свършените по същество дела от тази група през 2020 г. е бил съответно 73,33% (44 дела), през 2021 г. е 60,76% (48 дела) и през 2022 г 50,68% или 37 дела - (фиг. 36).



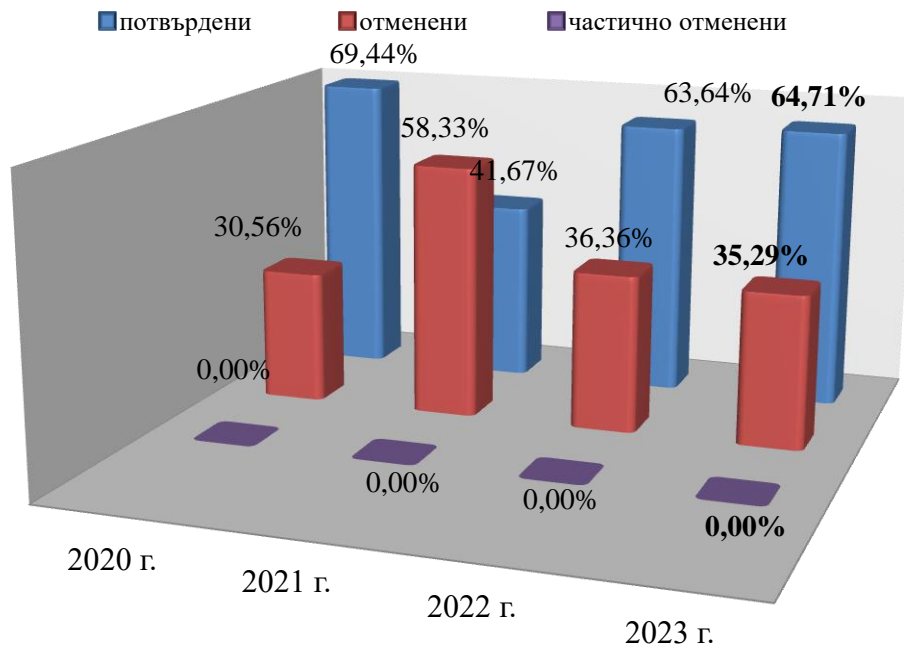
**Дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм  
- решени по същество и прекратени за периода 2020г. - 2023 г.**



Фиг. 36

Обжалвани са **50,65%** (39 акта) от постановените през 2023 г. и подлежащи на обжалване актове, приключващи делата от тази група. След касационна проверка, през отчетния период от върнатите от касационна инстанция са 34 броя дела, от които 22 съдебни акта са потвърдени – **64,71%** и 12 бр. или **35,29%** са отменени изцяло. За сравнение потвърдените актове през 2021 г. са 41,67%, през 2020 г. са 69,44%, а през 2022 г. са 63,64% - (фиг. 37).

**Резултати от касационната проверка на дела по ЗДС, ЗОБС,  
ЗМСМА и ЗАдм за периода 2020 г. - 2023 г.**



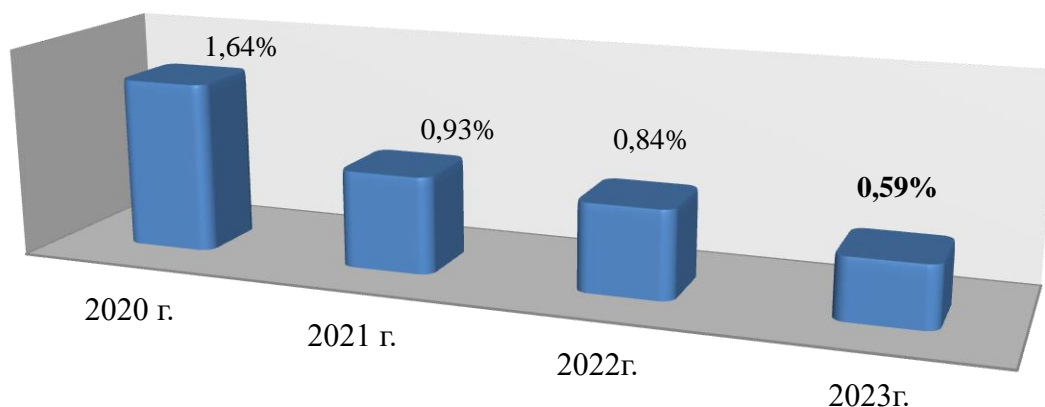
Фиг. 37



Делата по жалби срещу подзаконовни нормативни актове са с относителен дял **0,59%** или **17 бр. дела** от първоинстанционните дела за разглеждане. Новообразуваните през 2021 г. са 23 дела, докато през предходните години са съответно през 2020 г. – 36 дела, а през 2022 г. – 25 броя.

Спрямо отчетната година по-висок е дялът на разгледаните производства от тази група през трите предходни години, като през 2020 г. той е 1,64% или 53 дела, а през 2021 г. – 0,93% или 28 дела и през 2022 г. – 0,84% или 25 дела. Данните за четирите анализирани години показват тенденция на намаляване делата от тази група - (фиг. 38).

**Относителен дял на дела по жалби срещу подзаконовни нормативни актове от първоинстанционните дела за разглеждане за периода 2020 г. - 2023 г.**

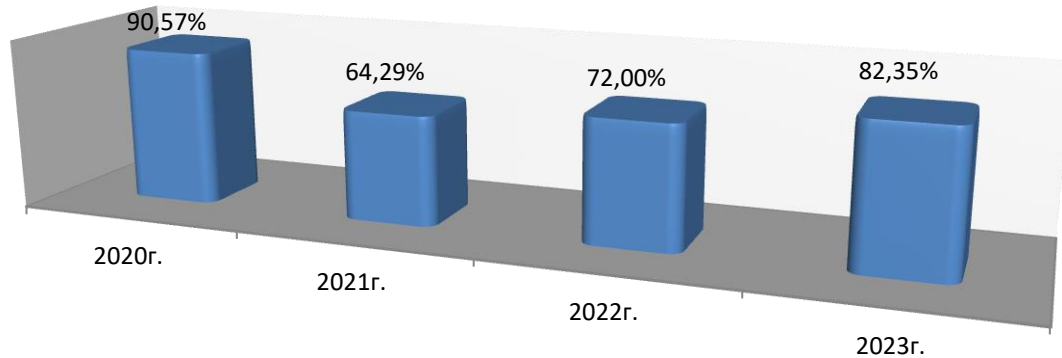


фиг. 38

Тези дела са с висок обществен интерес, тъй като се оспорват наредби на общинските съвети, които регулират значими обществени интереси. Разглеждат се в състав от трима съдии с участието на прокурор и се отличават с по-голяма фактическа и правна сложност.

През отчетната 2023 г. от тази група са приключени 82,35% - 14 дела. За сравнение през 2021 г. дялът на свършените дела е 64,29% (18 дела), през 2020 г. дялът на свършените дела е 90,57% (48 дела) и през 2022 г. - 72,00% (18 дела) - (фиг. 39).

**Свършени дела по жалби срещу подзаконови нормативни  
актове от делата за разглеждане от тази група за периода  
2020 г. - 2023 г.**

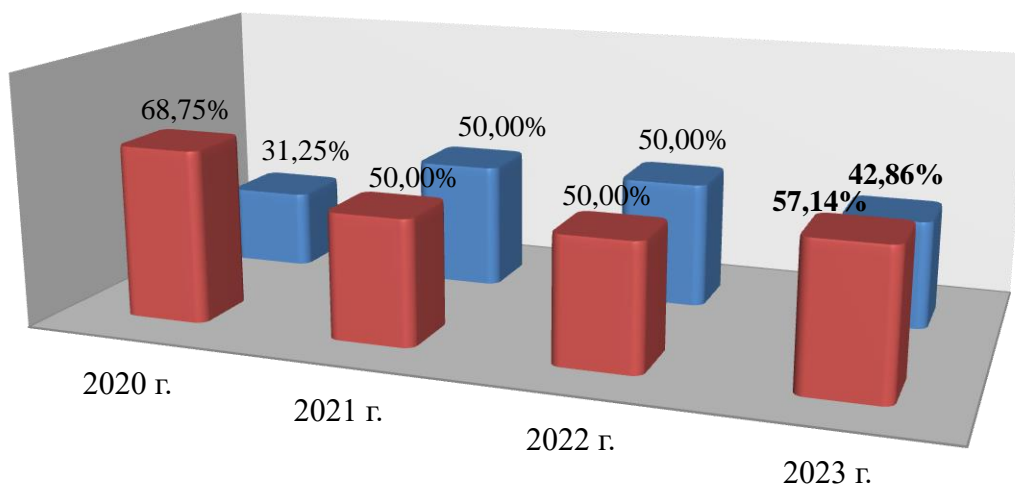


фиг. 39

От свършените дела през отчетната година в 3-месечен срок са приключили **42,86%** (6 дела). Процентът им през 2021 г. и 2020 г., е бил съответно 50,00% (9 дела) и 31,25% (15 дела), а през 2022 г. – 50,00% (9 дела) - (фиг. 40).

**Срочност на делата по жалби срещу подзаконови нормативни  
актове за периода 2020 г. - 2023 г.**

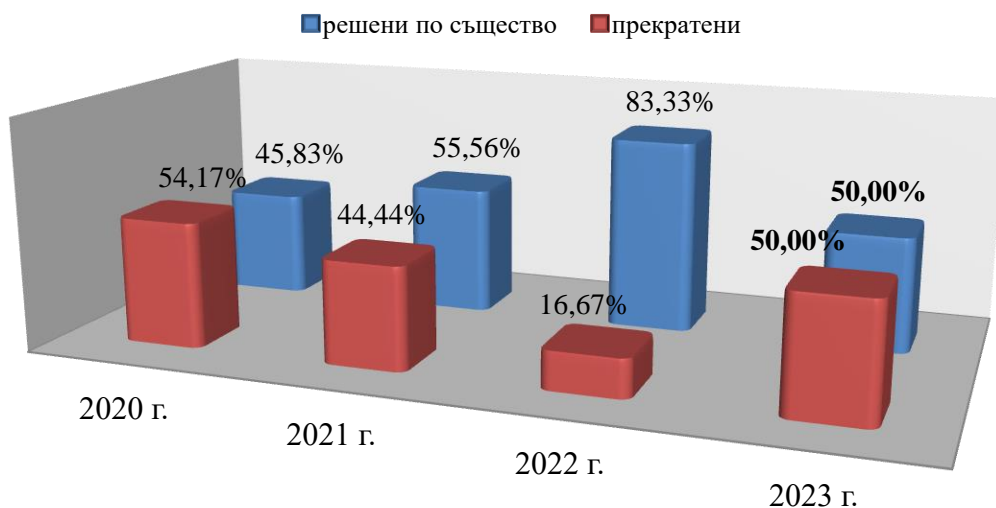
■ свършени в срок до 3 м. ■ свършени в срок над 3 м.



фиг. 40

През 2023 г. **50,00%** (7 дела) от свършените дела са решени по същество и **50,00%** (7 дела) са прекратени. За сравнение през 2021 г. решените по същество дела са 55,56% (10 дела), през 2020 г. – 45,83% (22 дела), а през 2022 г. – 83,33% (15 дела) - (фиг. 41).

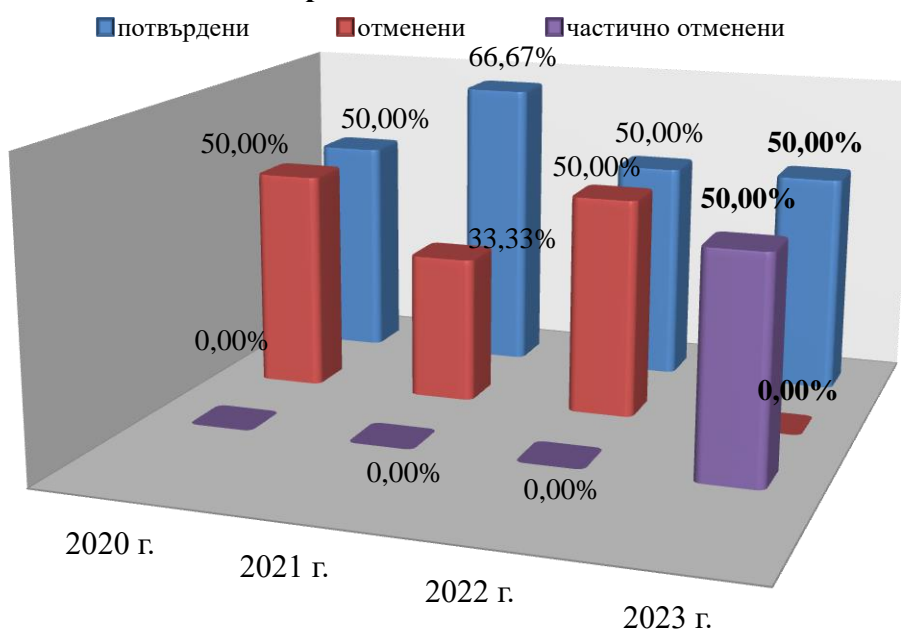
**Дела по жалби срещу подзаконовни нормативни актове - решени по същество и прекратени за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 41

Обжалвани за периода са **28,57%** (4 акта) от постановените през 2023 г. приключващи делата от тази група. От върнатите от касационна проверка **4** акта, потвърдени са 2 бр. – 50,00% и 2 акта са частично отменени 50,00%. За предходните три години данните са, както следва: 2021 г. - потвърдени 2 бр. и отменен 1 бр., 2020 г. - потвърдени 5 бр. и отменени – 5 бр. и 2022 г.- потвърдени 2 бр., отменени 2 бр. Данните за отчетната и предходните години са изобразени на (фиг. 42).

**Резултати от касационната проверка на делата по жалби срещу подзаконовни нормативни актове за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 42

През 2023 г. бяха проведени местни избори и съответно това доведе до постъпване на по-голям брой дела по **Изборния кодекс**. Делът им в общия брой дела за разглеждане е относително нисък - 0,87% или **25** дела от първоинстанционните дела за разглеждане. През 2021 г. те са 0,30 % или 9 дела от първоинстанционните дела за разглеждане, през 2020 г., делът на делата от тази група е бил 0,12% или 4 дела, а през 2022 г. делът на делата от тази група е бил 0,20% или 6 дела. Независимо от не големия брой на постъпилите жалби, предвид бързината на производствата и високия обществен интерес, за периода от време на разглеждането им беше чувствително повишена натовареността на съдиите от Второ отделение.

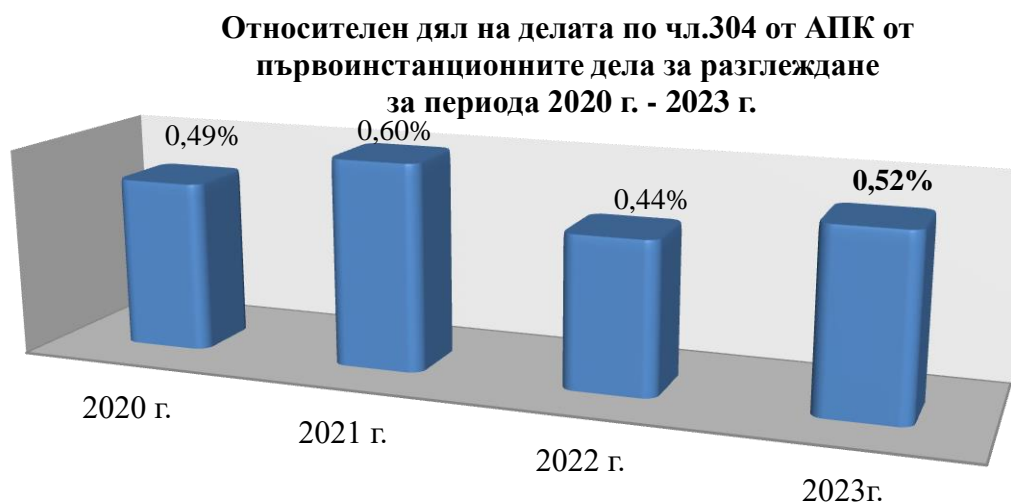
От постъпилите за разглеждане 25 дела в отчетния период 25 дела са свършени, т.е. 100%. През 2021 г. са свършени 100% (9 дела) от делата за разглеждане, през 2020 г. – 100 % (4 дела), а през 2022 г. - 100% ( 6 дела).

През отчетния период от свършените 25 дела всички са приключили в 3-месечен срок.

През отчетната 2023 г. 14 дела са решени по същество и 11 дела са прекратени. През предходните три години данните са следните: през 2022 г. – 5 бр. решени и 1 бр. прекратено, 2021 г. - 6 бр. решени и 3 бр. прекратени, през 2020 г. - 2 бр. решени и 2 бр. прекратени.

Обжалвани за периода са **0,12%** (3 акта) от постановените през 2023 г. и подлежащи на обжалване съдебни актове, приключващи делата от тази група. От касационна проверка е върнат 1 акт, който е потвърден. За предходната 2022 г. – 3 бр. потвърдени и 1 бр. отменен, за 2021 г. – 2 бр. потвърдени и 2 бр. отменени и през 2020 г. – 4 бр. потвърдени и 1 бр. отменен.

През тази отчетна година в съда са образувани **15** дела по **чл. 304 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК)**, които съставляват **0,52%** от първоинстанционните дела за разглеждане. Делът им и през трите предходни години е съответно 0,44% или 13 дела през 2022 г., 0,60% или 18 дела през 2021 г. и 0,49% или 16 дела през 2020 г. - (фиг. 43).

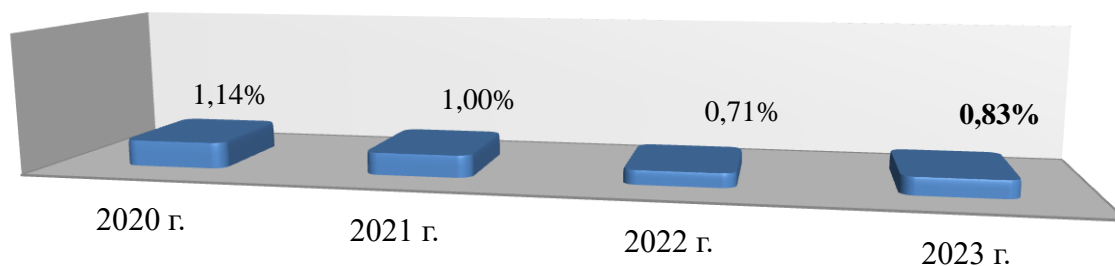


Фиг. 43

Производства по чл. 304 от АПК се разглеждат от Председателя на съда и касаят налагането на глоби на длъжностни лица за неизпълнение на влезли в сила съдебни актове. Тенденцията е към повишаване на броя на този вид дела. Оказва се, че въведеният с разпоредбата на чл. 304 от АПК способ за контрол при изпълнението на влезлите в сила съдебни решения, придобива все по-голямо приложение и ефективност. През отчетната 2023 г. от постъпилите 15 бр. дела за разглеждане решени по същество са 93,33% - 14 бр. и 1 дело е висящо. Всички 14 дела са с постановени актове в 3-месечен срок. През предходната 2022 г. решени по същество са 76,92% - 10 дела, за 2021 г. от делата за разглеждане са свършили 94,44% (17 дела), от които 15 бр. са решени и 2 бр. прекратени. Всичките 17 бр. са с постановени актове в 3-месечен срок. За 2020 г. от делата за разглеждане са свършили 87,50% (14 дела) - 10 бр. са решени и 4 бр. – прекратени. Обжалвани и протестиращи дела за отчетната 2023 г. и за предните три години няма.

През отчетната 2023 година по **Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд (ЗВГЗГФ), Закона за обезщетяване на собственици на одържавени имоти (ЗОСОИ), Закона за възстановяване собствеността върху някои отчуждени имоти по Закона за териториално и селищно устройство, Закона за плановото изграждане на населените места, Закона за благоустройство на населените места, Закона за държавните имоти и Закона за собствеността (ЗВСВНОИ по ЗТСУ, ЗПИНМ, ЗДИ и ЗС)** са разгледани 0,83% (24 дела) от първоинстанционните дела. През предходните три години броят на делата е както следва: за 2022 г. – 0,71% (21 дела), за 2021 г. – 1% (30 дела), за 2020 г. - 1,14% (37 дела) - (фиг. 44).

**Относителен дял на делата по ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОИ по ЗТСУ от първоинстанционните дела за разглеждане за периода 2019 г. - 2022 г.**



фиг. 44

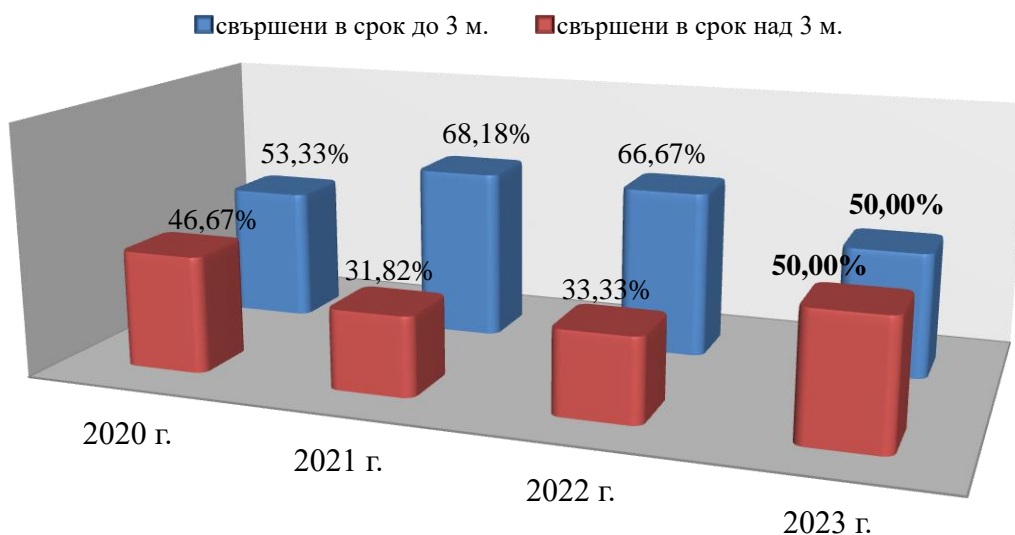
През отчетната 2023 г. от тази група са приключени 66,67% - 16 дела. За сравнение през 2022 г. делът на свършените дела е 85,71% (18 дела), за 2021 г. делът на свършените дела е 73,33% (22 дела) и през 2020 г. свършените дела са 81,08% (30 дела) - (фиг. 45).



фиг. 45

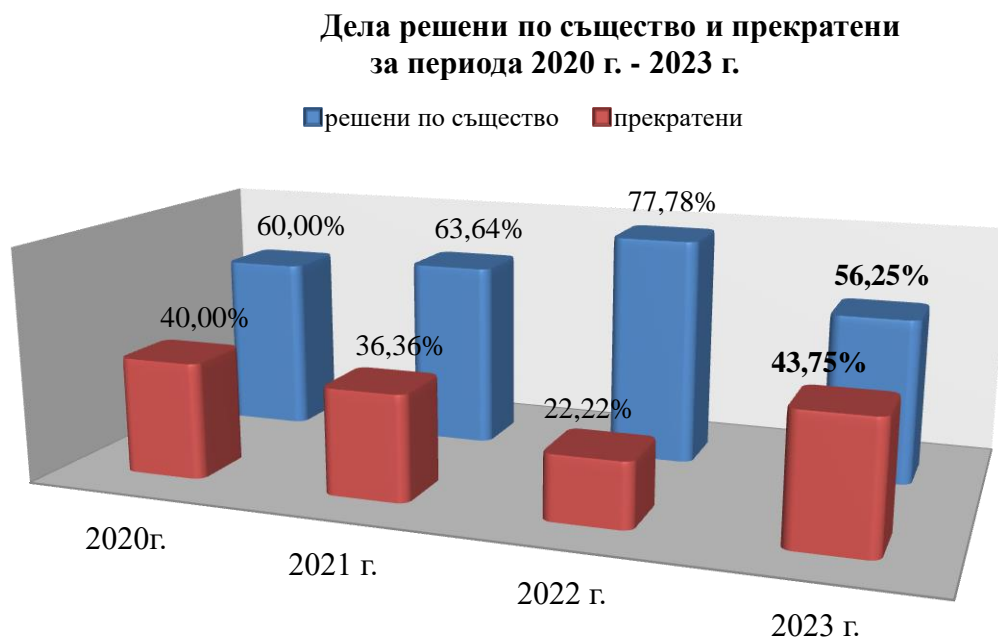
От свършените дела през отчетната година в 3-месечен срок са приключили **50,00%** (8 дела). Процентът им през 2021 г. и 2020 г., е бил съответно 68,18% (15 дела) и 53,33% (16 дела) и през 2022 г. – 66,67% (12 дела) - (фиг. 46).

**Срочност на делата от тази група за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 46

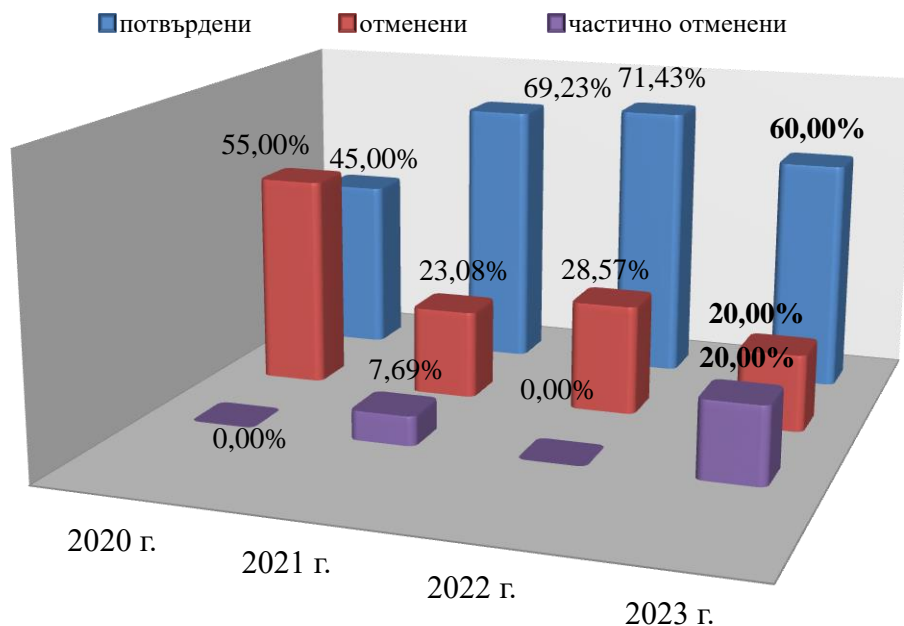
През отчетната 2023 г. **56,25%** (9 дела) от свършените дела са решени по същество и **43,75%** (7 дела) са прекратени. За сравнение през 2022 г. - 77,78% (14 дела) са решените по същество, през 2021 г. решените по същество дела са 63,64% (14 дела) и през 2020 г. – 60,00% (18 дела) - (фиг. 47).



фиг. 47

Обжалвани за периода са **68,75%** (11 акта) от постановените през 2023 г. приключващи делата от тази група. От върнатите от касационна проверка **5** акта, потвърдени са 3 бр. – 60,00%, 1 акт е отменен - 20,00% и един акт е частично отменен – 20,00%. За предходните три години данните са както следва: 2022 г. - потвърдени 5 бр. и 2 бр. отменени, 2021 г. - потвърдени 9 бр., отменени 3 бр. и частично отменен 1 бр., 2020 г. - потвърдени 9 бр. и отменени – 11 бр. Данните за отчетната и предходните години са изобразени на (фиг. 48).

**Резултати от касационната проверка на делата  
за периода 2020 г. - 2023 г.**



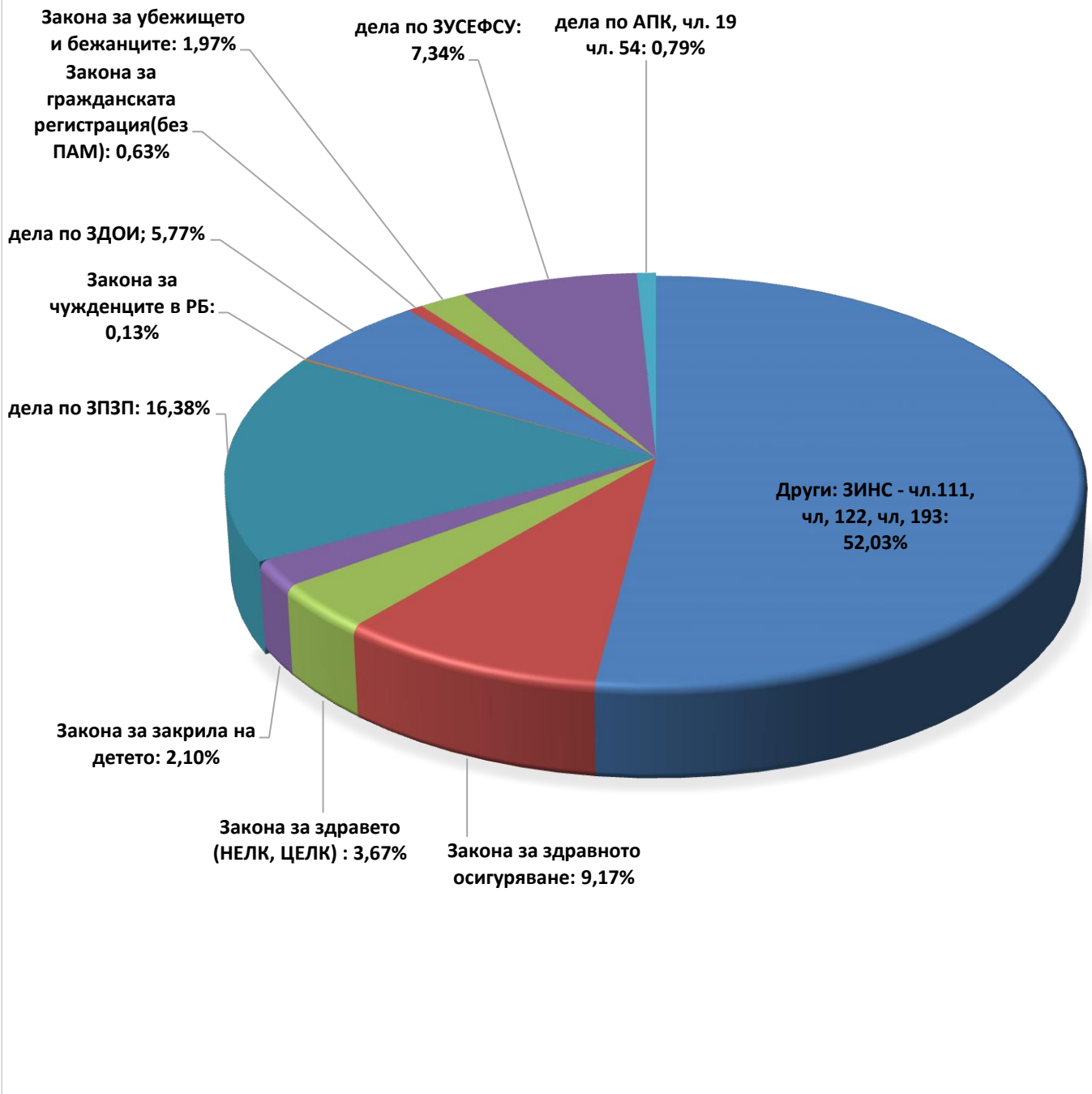
фиг. 48

През отчетната година от първоинстанционните дела за разглеждане с най-голям относителен дял – **26,45% (763 дела)** са делата от групата „**Други административни дела**”, извън конкретно посочените по-горе групи. Делът на тези производства през предходните години е, както следва: през 2022 г. - 28,73% (850 дела), през 2021 г. - 29,07% (874 дела) и през 2020 г. – 28,29% (917 дела).

Относителният дял на делата от тази група по закони за 2023 г. може да се проследи на приложената диаграма – (фиг. 49).



## СТРУКТУРА НА ДЕЛАТА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ ОТ ГРУПАТА "ДРУГИ АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЛА" ЗА 2023 Г.



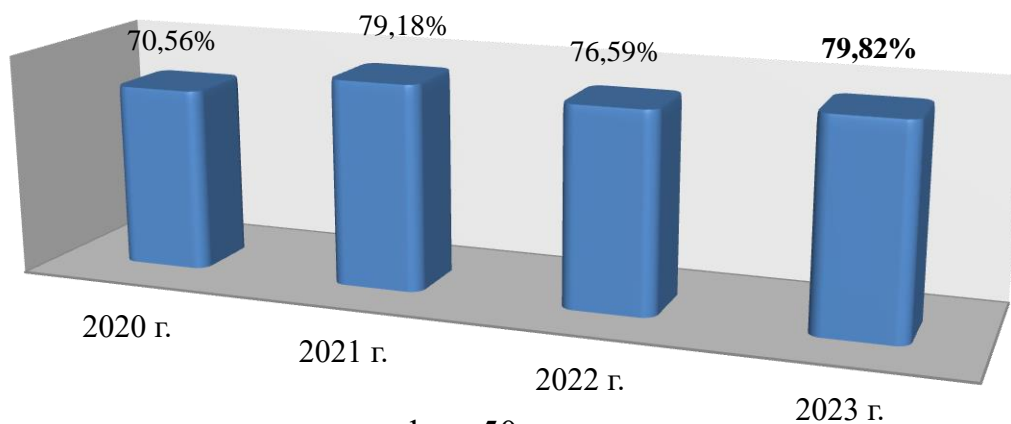
Фиг. 49

От **763** дела за разглеждане в група „Други административни дела“ **397** дела или 52,03% са с предмет Други: ЗИНЗС – чл.111, чл.122 и чл.193, **70** дела са по Закона за здравното осигуряване /вкл. разноски за лечение/, като част от тези дела са с висок обществен интерес или 9,17%, **28** дела са по Закона за здравето /НЕЛК, ТЕЛК и др./ или 3,67%, **16** дела са по Закона за закрила на детето или 2,10%, **15** дела по Закона за убежището и бежанците или 1,97%, **1** дело по Закона за чужденците в РБ или 0,13%, **5** дела по Закона за гражданската регистрация /без ПАМ/ или 0,63%, **44** дела по Закона за достъп до обществена информация или 5,77%, **125** дела по Закона за подпомагане на земеделските производители или 16,38%, **56** дела по Закона за управление на средства-

та от европейските фондове при споделено управление или 7,34% и 6 дела по АПК чл.19, чл.54 или 0,79%.

От делата за разглеждане в тази група са свършени **79,82%** или 609 дела. За сравнение процентът на свършените дела през 2022 г. е 76,59% (651 дела), 2021 г. е 79,18% (692 дела) и през 2020 г. – 70,56% (647 дела) - (фиг. 50).

#### Свършени други административни дела от делата за разглеждане от тази група за периода 2020 г. - 2023 г.

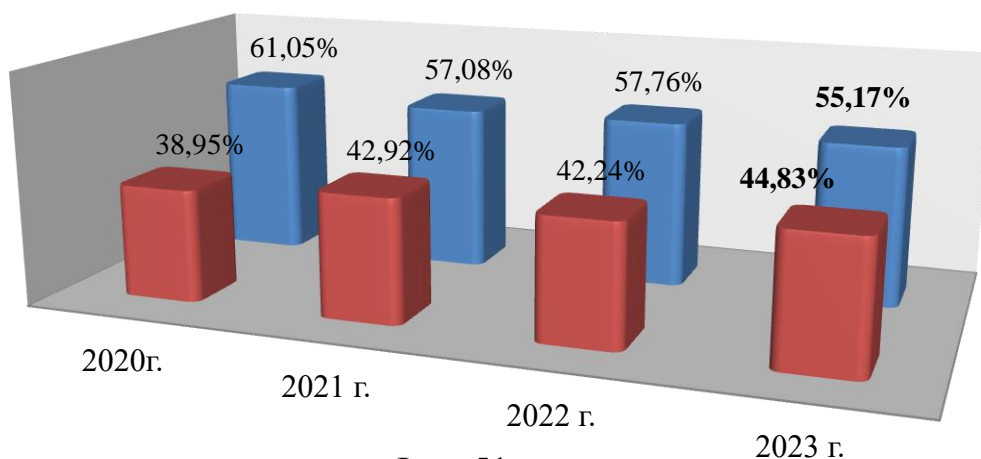


фиг. 50

В срок до три месеца са приключили **55,17%** ( 336 дела) от свършените дела. За предходните отчетни години той е бил съответно за 2022 г. – 57,76% (376 дела), 2021 г. – 57,08% (395 дела) и за 2020 г. – 61,05% (395 дела) - (фиг. 51).

#### Срочност на другите административни дела за периода 2020 г. - 2023 г.

■ свършени в срок до 3 м. ■ свършени в срок над 3 м.

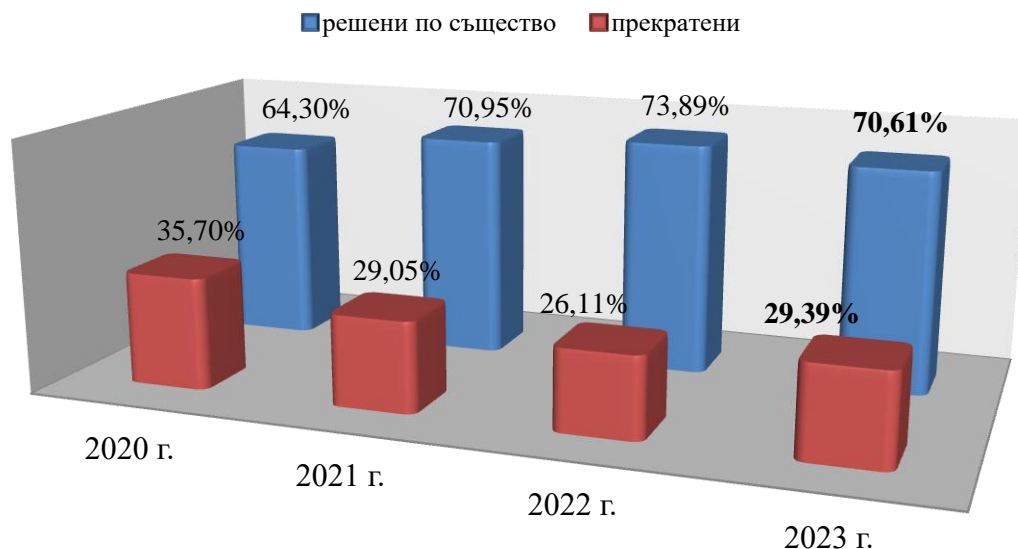


Фиг. 51

Съотношението между решените по същество и прекратени дела през отчетния период е **70,61%** (430 дела) към **29,39%** (179 дела). За сравнение

през предходните три години това съотношение е както следва: през 2022 г. – 73,89% (481 дела) към 26,11% (170 дела), през 2021 г. – 70,95% (491 дела) към 29,05% (201 дела) и през 2020 г. – 64,30% (416 дела) към 35,70% (231 дела) - (фиг. 52).

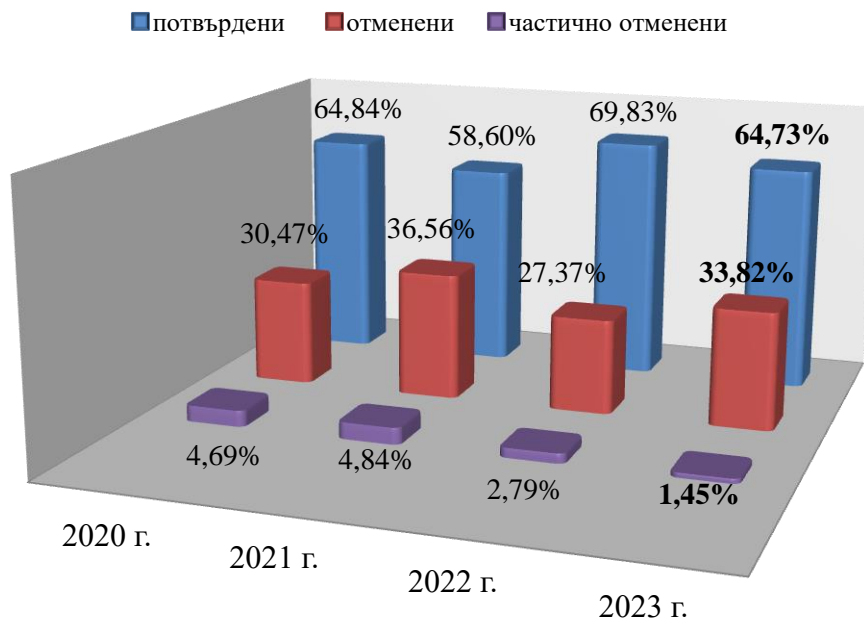
#### Други административни дела - решени по същество и прекратени за периода 2020 г. - 2023 г.



Фиг. 52

Обжалвани са **49,59%** (302 акта) от постановените през 2023 г. и подлежащи на обжалване актове, приключващи делата от тази група. Върнати от касационна проверка са **207** акта, от които **64,73%** са потвърдени или това са **134** акта, **33,82%** или **70** акта са отменени изцяло, а **3** акта – **1,45%** са отменени частично. За предходните три години данните са следните: 2022 г. - потвърдени 125 бр., отменени изцяло – 49 бр. и отменени частично 5 бр., 2021 г. - потвърдени 109 бр., отменени изцяло – 68 бр. и отменени частично 9 бр. и за 2020 г. - потвърдени 166 бр., отменени изцяло - 78 бр. и изменени частично - 12 бр. Видно е, че броя на потвърдените изцяло дела от тази група е голям през отчетната година, което е положителен атестат за съдиите, разглеждащи дела от тази група. Следва да се отбележи, че по-голяма част от делата по ЗЗО, както и по делата срещу решение на НЕЛК, е необходимо назначаването на експерти, с оглед спецификата на предмета на спора, които не могат да изготвят експертните в срок, което води до забава разглеждането на делата. Част от делата по ЗЗО – относно средства за лечение са и с висок медиен интерес. Данните за четирите анализирани години са визуализирани на - фиг. 53.

## Резултати от касационната проверка на другите административни дела за периода 2020 г. - 2023 г.

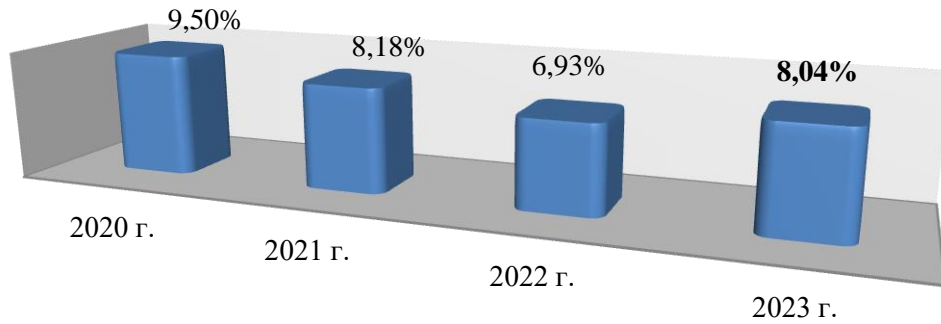


Фиг. 53

Делата за разглеждане по ЗУСЕСИФ/ЗУСЕФСУ в група „Други административни дела“ през 2023 г. са 56 броя (7,34%), за сравнение през 2020 г. 85 броя (11,92%), 2021 г. – 87 броя (14,43%) и 2022 г. – 69 броя (10,44%). Тази група дела са с относително голяма сложност, въпреки предвидените кратки срокове за тяхното приключване. По част от тези дела е необходимо назначаването на комплексни експертизи, прилагането на европейски регламенти и решения на СЕС. Налице е динамична практика на ВАС. Въпреки това е постигнато високо качество на постановените съдебни актове.

През 2023 г. **частните административни производства съставляват 8,04%** (232 дела) от първоинстанционните дела за разглеждане. Делът на тези производства през 2022 г. е 6,93% (205 дела), през 2021 г. е 8,18% (246 дела) и през 2020 г. е 9,50% (308 дела). Данните показват, че за четирите анализирани години за делата, разгледани в тази група се очертава тенденция на намаляване на относителния им дял - (фиг. 54).

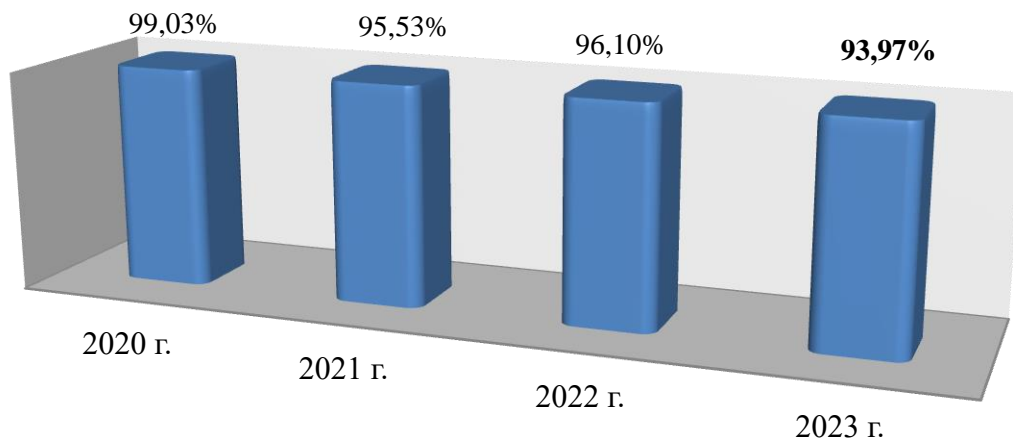
**Относителен дял на Частните административни дела от първоинстанционните дела за разглеждане за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 54

Свършени са **93,97%** (218 дела) от делата за разглеждане в тази група. За трите години, предшестващи календарната, данните са, както следва: 2022 г. - 96,10% (197 дела), за 2021 г. - 95,53% (235 дела) и за 2020 г. са, както следва: 99,03% (305 дела) - (фиг. 55).

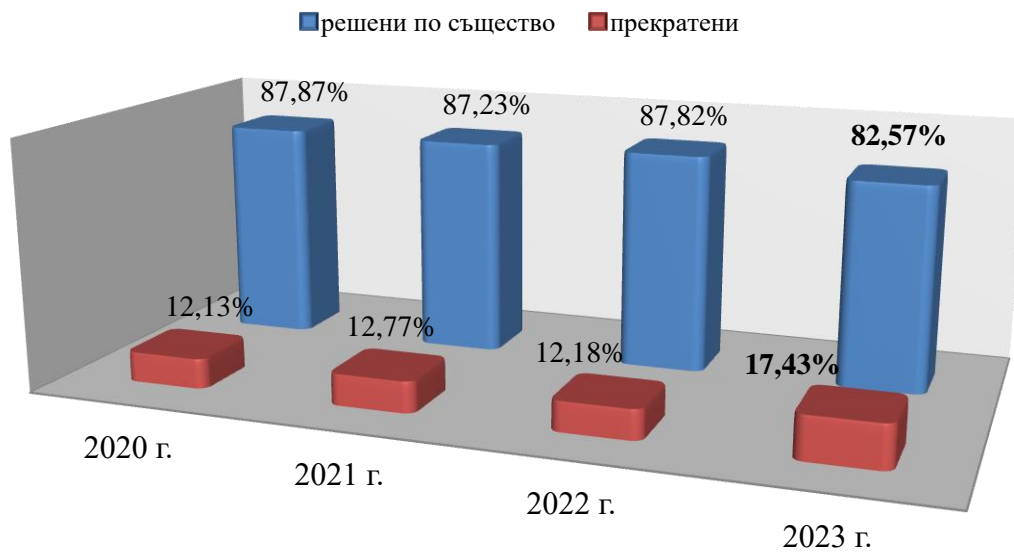
**Свършени частни административни дела от делата за разглеждане от тази група за периода 2020 г. - 2023 г.**



фиг. 55

Разгледани по същество са **82,57%** (180 дела) от делата и **17,43%** (38 дела) са прекратени. За следващите календарни години данните са, както следва: 2022 г. решените са 87,82% (173 дела), 2021 г. решените са 87,23% (205 дела) и за 2020 г. - 87,87% (268 дела). Данните за четирите анализирани години са представени на диаграмата по-долу – (фиг. 56).

**Частни административни дела - свършени по същество и прекратени за периода 2020 г.-2023 г.**



Фиг. 56

Обжалвани са 30 съдебни акта, като за текущата година 15 бр. са потвърдени, 2 бр. са отменени изцяло и 1 бр. е отменен частично. За предшестващите години резултатите са следните: 2022 г. – 8 бр. потвърдени, 3 бр. отменени и 1 бр. отменен частично, 2021 г. – 9 бр. потвърдени и 3 бр. отменени и за 2020 г. – 10 бр. потвърдени и 1 бр. отменен.

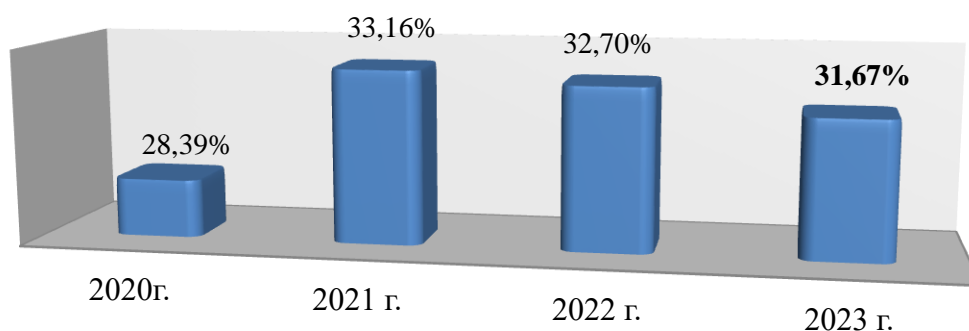
В срок до три месеца са приключили **85,32%** (186 дела) от делата, като през 2022 г. в 3-месечен срок са приключили 92,89% (183 дела) от делата, 2021 г. в 3-месечен срок са приключили 97,87% (230 дела) от делата и през 2020 г. – 97,70% (298 дела).

Тук е мястото да отбележим и групата дела „**Бързи производства**“, които изискват допълнително внимание и бързина от страна на съдиите /чл. 75 от ДОПК, чл. 121 ДОПК, чл. 60 и чл. 166 АПК, както и чл. 250 АПК, чл. 297, ал. 4 АПК и др. частни административни дела по ДОПК и ЗМ, както и делата по ЗИНЗС – чл. 276/. По години те са както следва: за 2020 г. дела за разглеждане - 312 бр. свършени - 308 бр. /98,72%/, решени по същество – 259 бр. /84,09%/, прекратени - 49 бр. /15,91%/ и свършени в 3-месечен срок – 301 бр. /97,73%/, за 2021 г. дела за разглеждане - 248 бр., свършени - 239 бр. /96,37%/, решени по същество – 200 бр. /83,68%/, прекратени - 39 бр. /16,32%/, свършени в 3-месечен срок – 237 бр. /99,16%/ и за 2022 г. дела за разглеждане - 207 бр., свършени - 197 бр. /95,17%/, решени по същество – 168 бр. /85,28%/, прекратени - 29 бр. /14,72%/ и свършени в 3-месечен срок – 193 бр. /97,97%/.

През текущата 2023 г. делата от тази група са, както следва: дела за разглеждане - 192 бр., свършени - 188 бр. /97,92%/, решени по същество – 159 бр. /84,57%/, прекратени - 29 бр. /15,43%/ и свършени в 3-месечен срок – 182 бр. /96,81%/.

През отчетната година в Административен съд – Пловдив е имало за разглеждане **1337 касационни дела**, като от тях **1197** са с административно-наказателен характер и **140** са в групата „Други касационни дела“. Относителният дял на касационните производства от всички дела за разглеждане е **31,67%**. Делът на тези производства през предходните три години е бил съответно през 2022 г. – 32,70% (1438 дела), 2021 г. – 33,16% (1492 дела) и през 2020 г. – 28,39% (1285 дела). Данните за четирите анализирани години показват незначително намаление на относителния дял на касационните производства от общия брой дела за разглеждане - (фиг. 57)

**Относителен дял на касационните производства от делата за разглеждане за периода 2020 г. - 2023 г.**

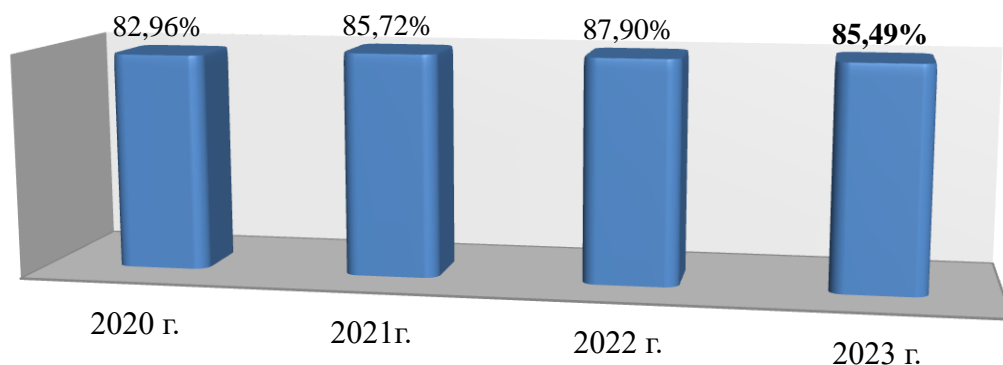


фиг. 57

От разгледаните 1337 касационни дела са свършени **85,49%** или 1143 дела. Приблизително същият е процентът на свършените касационни дела и през трите предходни години, когато е бил съответно през 2022 г. – 87,90% (1264 дела), 2021 г. – 85,72% (1279 дела) и през 2020 г. - 82,96% (1066 дела). Видно от данните и през четирите анализирани години процентът на свършените дела е много висок - (фиг. 58).



### Свършени касационни производства от делата за разглеждане от тази група за периода 2020 г. - 2023 г.

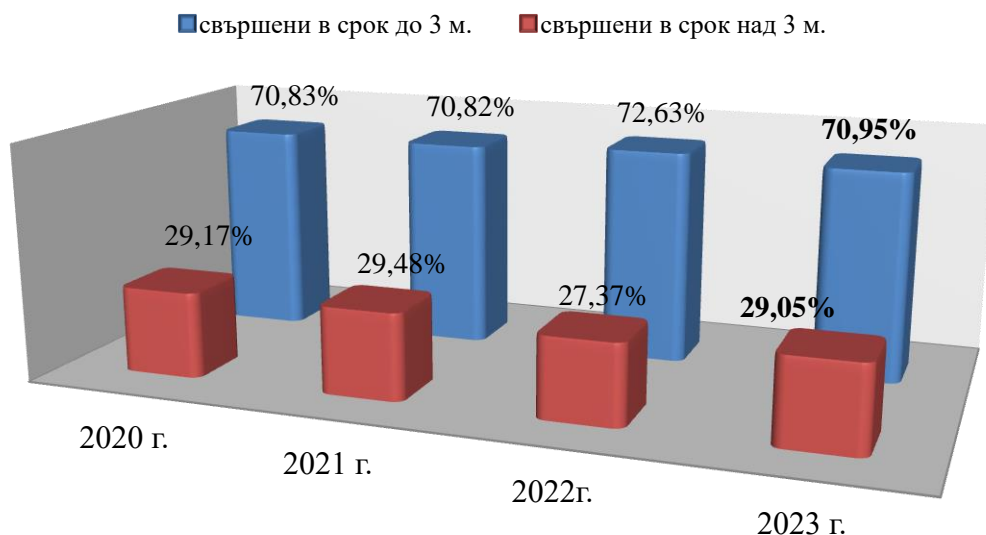


Фиг. 58

В срок до три месеца са приключили **70,95%** (811 дела) от делата, като през 2022 г. в 3-месечен срок са приключили 72,62% (918 дела) от делата, 2021 г. в 3-месечен срок са приключили 70,52% (902 дела) от делата и през 2020 г. – 70,82% (755 дела) - (фиг.59)

От тези данни може да се направи извод, че въпреки голямата натовареност на съдиите се запазва високият процент на свършени касационни дела, в срок до три месеца.

### Срочност на касационните производства за периода 2020 г. - 2023 г.

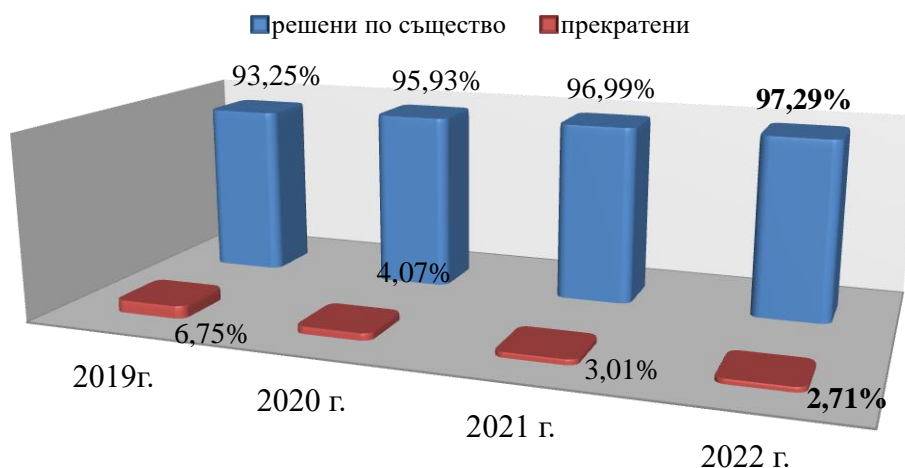


Фиг.59

Делът на решенията по същество касационни производства през 2023 г. е **97,29%** (1112 дела). За сравнение през 2022 г. делът на решенията по същество касационни дела е бил 96,99% (1226 дела), през 2021 г. делът на решенията по същество касационни дела е бил 95,93% (1227 дела) и през 2020 г. – 93,25% (994 дела)-(фиг. 60).



**Касационни производства - решени по същество и прекратени  
за периода 2020 г. - 2023 г.**



Фиг. 60

Административен съд – Пловдив е касационна инстанция за делата от административно-наказателен характер, разглеждани от Районните съдилища в гр. Пловдив, гр. Асеновград, гр. Карлово и гр. Първомай, както и на постановените от едноличните съдебни състави на Административен съд – Пловдив актове по дела с предмет - Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража. През 2023 г. при осъществяване на инстанционен контрол Административен съд - Пловдив е потвърдил **75,54%** от съдебните актове, постановени от районните съдилища и е отменил изцяло или частично **24,46%**. За сравнение през 2022 г. в сила са оставени 73,25%, през 2021 г. в сила са оставени 71,64% и през 2020 г. – 72,63%.

От данните за четирите анализирани години е видно, че е постигнато високо качество на постановените от районите съдилища актове и се наблюдава стабилност в стойностите на този показател като най-висок е той през текущата година - (таблица № 5).

**Резултати от касационната проверка на актовете на първоинстанционните съдилища  
(от решени по същество касационни производства)  
за периода 2020 г. – 2023 г.**

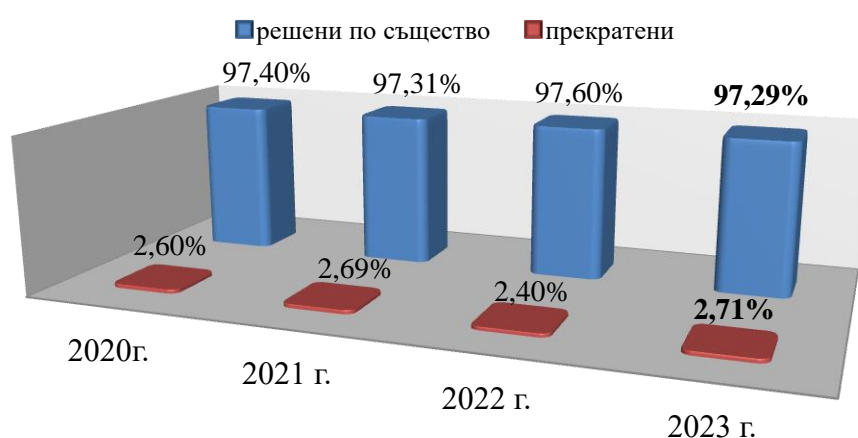
Таблица № 5

Резултати от касационната проверка на актовете на първоинстанционните съдилища	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023 г.	
	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
потвърждава/оставя в сила решението	722	72,63	879	71,64	898	73,25	<b>840</b>	<b>75,54</b>
отменя решението (в т.ч. отчасти)	272	26,37	348	28,36	328	26,75	<b>272</b>	<b>24,46</b>
всичко	994		1227		1226		<b>1112</b>	

През 2023 г. касационни дела за разглеждане са постъпили общо 1337 броя, от тях разгледани са 973 дела КАНД по реда на ЗАНН, за 2020 г. - 1124 броя, за 2021 г. – 1302 броя и за 2022 г. – 1233 броя.

През 2023 г. са свършени 1143 дела, от които решени по същество – 1112 броя и прекратени – 31 броя, като за предходните години са както следва: за 2020 г. – 922 бр. свършени, от които 898 бр. решени и 24 бр. прекратени; за 2021 г. – 1116 бр. свършени, от които 1086 бр. решени и 30 бр. прекратени и за 2022 г. -1082 бр. свършени, от които 1056 бр. решени и 26 бр. прекратени - (фиг.61).

**Касационни производства по ЗАНН - решени по същество и прекратени за периода 2020 г. - 2023 г.**



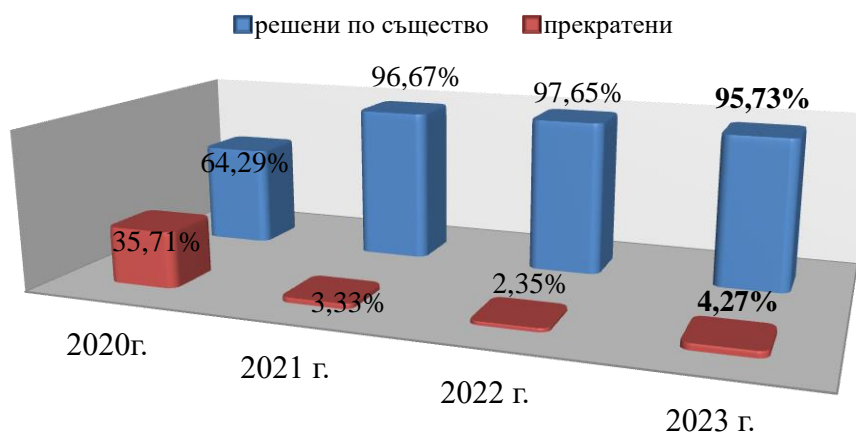
фиг.61

Свършените в 3-месечен срок дела за текущата година и за предходните три години са, както следва: 2023 г. – 811 броя (70,95%), 2020 г. – 644 броя (69,85%), 2021 г. – 785 броя (70,34%) и 2022 г. – 771 броя (71,26%) .

През отчетната година за разглеждане са постъпили **125** броя дела от група с предмет ЗИНЗС – КАД, през 2020 г. – **19** броя, 2021 г. – **77** броя, 2022 г. – **101** броя. Трайна е тенденцията за увеличаване на КАД.

Свършени дела през 2023 г. по ЗИНЗС – КАД са 117 броя, от които решени по същество са 112 броя и 5 броя прекратени, за 2020 г. свършени са 14 броя, от които 9 броя решени по същество и 5 броя прекратени, 2021 г. свършени са 60 броя, от които 58 броя са решени по същество и 2 броя прекратени и през 2022 г. свършени са 85 броя, от които 83 броя са решени по същество и 2 броя прекратени - (фиг.62).

### Касационни производства по ЗИНЗС - решени по същество и прекратени за периода 2020 г. - 2023 г.



Фиг.62

През 2023 г. съдиите в Административен съд – Пловдив са провели общо **685** открити съдебни заседания. През отчетната година продължиха да се провеждат открити съдебни заседания, осъществени чрез видеоконферентна връзка по производства по чл. 111 от Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража, което е стъпка към разглеждане на делата във виртуални съдебни зали. По-голяма част от лишените от свобода – ищци или свидетели, желаят делата с тяхно участие да се разглеждат именно чрез видеоконферентна връзка, което води до спестяване на разход на време и средства от държавния бюджет, като същевременно не се нарушават правата им за пряко участие в съдебно заседание.

И през тази отчетна година съдиите се стремяха да спазват процесуалния срок по чл. 157, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс за насрочване на делата в срок не по-дълъг от два месеца от постъпване на жалбата.

През 2023 г. в Административен съд – Пловдив 626 дела от общо 2485 дела са насрочени извън регламентирания двумесечен срок, което основно се дължи на натовареност на съда и съдебната ваканция, както и по-дълъг период, свързан с отстраняване на нередовности на подадените жалби или искиви молби. Следва да се отбележи, че възможността за изпращане на призовки и съобщения чрез електронен адрес или чрез ССЕВ, значително ускорява процеса.

Както се видя, относително голям дял продължават да са първоинстанционните дела по ДОПК, но наред с това се запазва не малкият брой на исковите производства, делата по ЗУТ и тези по ЗУСЕФСУ, увеличи се и броя на разглежданите дела по ЗМВР. Тези групи разглеждани дела са с относително най-голяма сложност – фактическа и правна, както и със значителен обществен интерес, поради което и действителната натовареност на съда като цяло не е намаляла значително и остава висока.

Проблеми с движението и срочното приключване на спорни административни производства възникват и с дела от групата на ЗУТ и ЗКИР. Една от основните причини за това е големият брой заинтересовани страни, които нямат електронни адреси и не са регистрирани в ССЕВ.

Възникват проблеми и при назначаването на вещи лица, както се спомена и по-горе в доклада. Като цяло в административните производства и в частност в производствата по ЗОДОВ, в които ищците са освободени от заплащане на депозит за вещи лица и експертизите първоначално следва да са в тежест за бюджета на съдебната власт, при липсата на предвидени нарочно за това средства, се стига до невъзможност да се изготвят експертизи – тъй като лекарите отказват да ги изготвят, което е пречка за изясняване на делата от фактическа страна, което има за последица и необосновано забавяне на производствата. В тази връзка, за поредна година се стига до извода, че са необходими адекватни законодателни разрешения. Проблем представлява и ангажирането на вещи лица - лекари в производствата по Закона за здравното осигуряване, като често се стига до многократно отлагане на делата и забавяне развитие на производството по обективни причини.

В заключение, трудности се наблюдават при разглеждането на делата по ЗУСЕФСУ, при които административните преписки не се представят от администрацията своевременно и в пълнота, а самото приложимо законодателство и поставяните за решаване казуси са твърде специфични и трудоемки. В момента се водят разговори с администрацията преписките да се изпращат чрез ССЕВ, докато се разработи съответният модул в ЕПЕП.

Това води до забавяне при постановяване на съдебните актове по някои от делата от тези отчетни групи.

Трябва да се отбележи, че наличието на просрочени дела се дължи и на големия обем дела за разглеждане, изключителната натовареност на съдиите, значителния брой първоинстанционни дела и такива, характеризиращи се с фактическа и правна сложност. От друга страна, в част от производствата са предвидени изключително кратки срокове за разглеждане (ИК, ЗУСЕФСУ, ЗОП, ЗДС и др.), което понякога води до прекомерно натоварване на графика на съдиите и съответно до известно забавяне на останалите дела.

При сравнителен анализ, с оглед натовареността на всички административни съдилища през годините, категорично се налага извода и за 2023 г., че Административен съд – Пловдив е със значителна натовареност и винаги е бил в челото на тази класация.

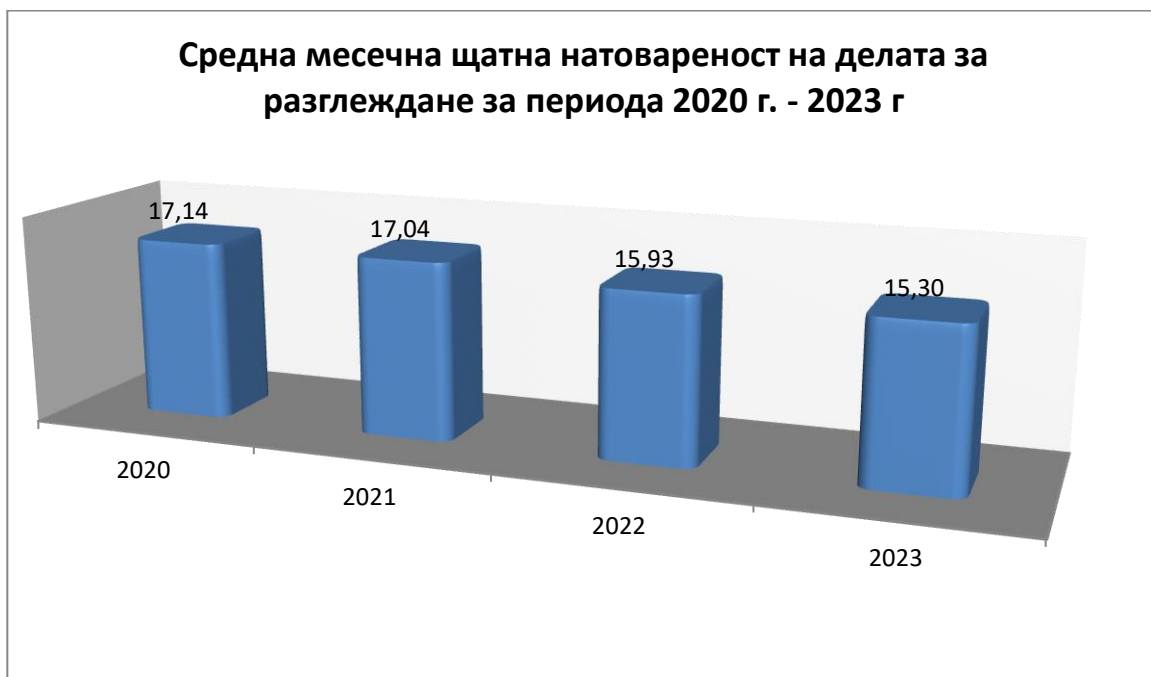
### **III. Натовареност на съдиите**

1. Средна натовареност по щат на дела за разглеждане и на свършени дела.

Средната натовареност на съдия по щат е **183,60** дела за разглеждане през годината, което прави по **15,30** дела месечно. За 2022 г. натовареността е 191,17 дела средно на съдия за година, или 15,93 средномесечно, за 2021 г. натовареността по щат е била 204,50 или 17,04 дела средномесечно, през 2020 г. тя е 205,73 или 17,14 дела средномесечно, видно от (фиг.63 и фиг.64).



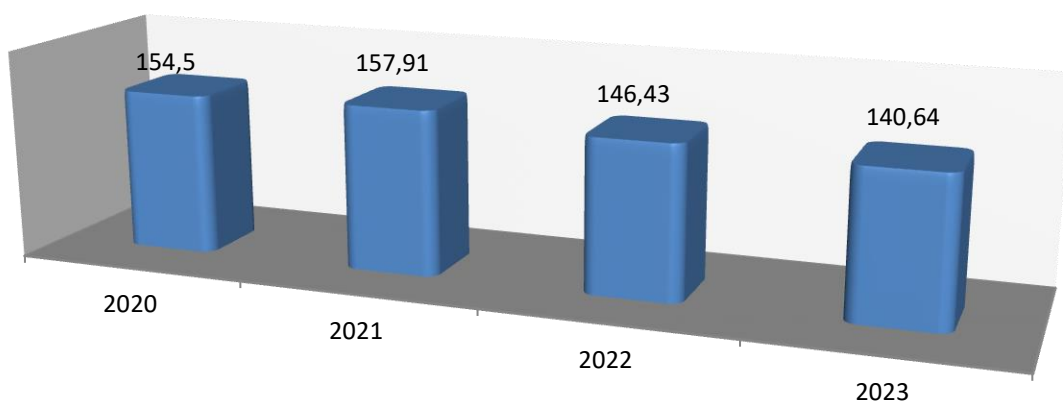
Фиг.63



Фиг. 64

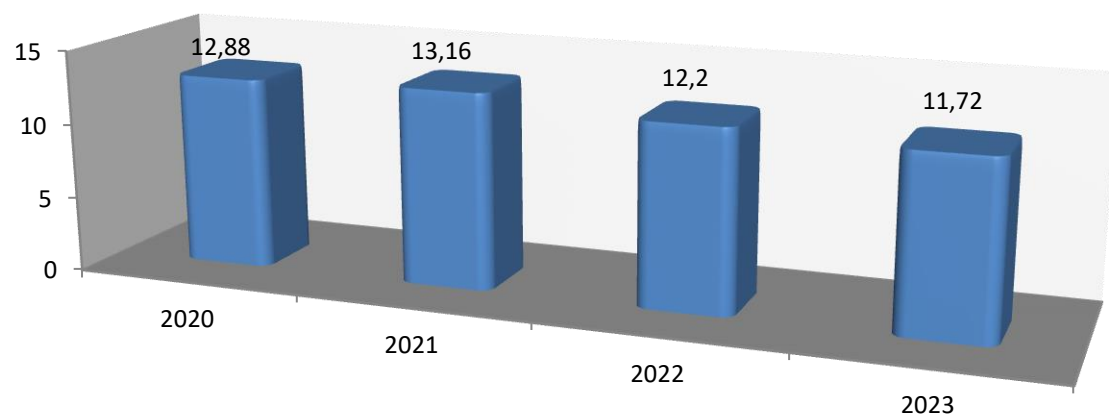
По отношение на свършените дела средната натовареност през годината по щат е била **140,64** дела на съдия или средно на месец **11,72** дела. Този показател през 2022 г. е 146,43 свършени дела средно за годината и 12,20 дела средномесечно, 2021 г. е 157,91 свършени дела средно за годината и 13,16 дела средномесечно и през 2020 г. е 154,50 дела и съответно 12,88 дела средномесечно – (фиг. 65 и фиг. 66).

**Средна годишна щатна натовареност на свършените дела за периода 2020 г. - 2023 г**



Фиг. 65

**Средна месечна щатна натовареност на свършените дела за периода 2020 г. - 2023 г**



Фиг. 66

Данните за щатната натовареност на делата за разглеждане и на свършените дела за четирите анализирани години са представени в таблица № 6.

Сравнителна таблица за щатната натовареност  
в Административен съд - Пловдив за периода 2019 г. - 2022 г.

Таблица № 6

отчетен период	дела за разглеждане (бр.)	свършени дела (бр.)	магистрати по щат (бр.)	щатна натовареност			
				ср. годишна натовареност на делата за разглеждане (бр.)	ср. годишна натовареност на свършените дела (бр.)	ср. месечна натовареност на делата за разглеждане (бр.)	ср. месечна натовареност на свършените дела (бр.)
2020 г.	4526	3399	22	204,50	157,91	17,14	12,87
2021 г.	4499	3474	22	205,73	154,50	17,04	13,16
2022 г.	4397	3368	23	191,17	146,43	15,93	12,20
2023 г.	4222	3235	23	183,60	140,64	15,30	11,72

2. Действителна натовареност на делата за разглеждане и на свършените дела.

През 2023 г. средната действителна натовареност на съдия е **190,47 дела за разглеждане** през годината, което прави по **15,87 дела** месечно. За сравнение данните за този показател през трите предходни години са, както следва: през 2022 г. е 216,24 дела средно на съдия за година или 18,02 дела средномесечно, 2021 г. е 223,08 дела средно на съдия за година или 18,59 дела средномесечно и през 2020 г. е 234,12 дела средно на съдия за година или 19,51 дела средномесечно.

Средната действителна натовареност на делата за разглеждане на месечна и годишна база за четирите анализирани години е представена съответно на (фиг. 67 и фиг. 68).



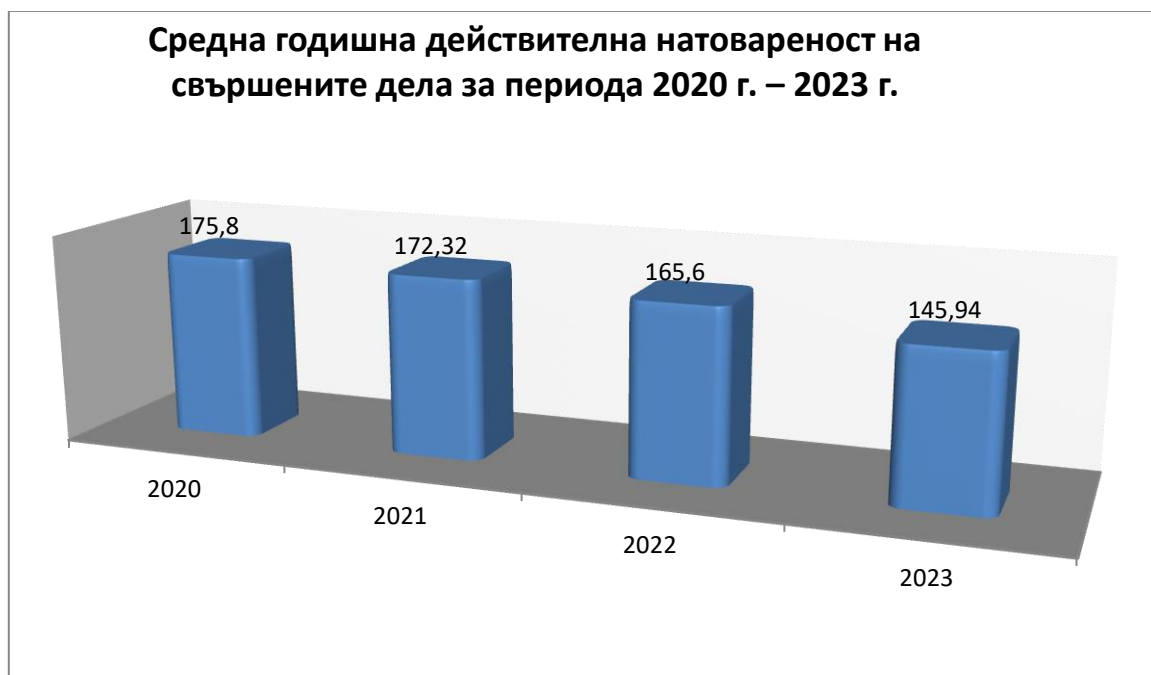
фиг. 67



фиг. 68

Действителната натовареност на база **свършени дела е 145,94** дела средно за годината **или 12,16** дела за съдия средномесечно. През 2022 г. действителната натовареност е 165,60 дела на съдия средно за годината или 13,80 дела средномесечно. През 2021 г. действителната натовареност е 172,32 дела на съдия средно за годината или 14,36 дела средномесечно. Този показател през 2020 г. е съответно 14,65 дела средномесечно или 175,80 дела средногодишно на съдия.

Средната действителна натовареност на свършените дела на годишна и месечна база за четирите анализирани години е представена съответно на – (фиг. 69 и фиг. 70).



фиг. 69





фиг. 70

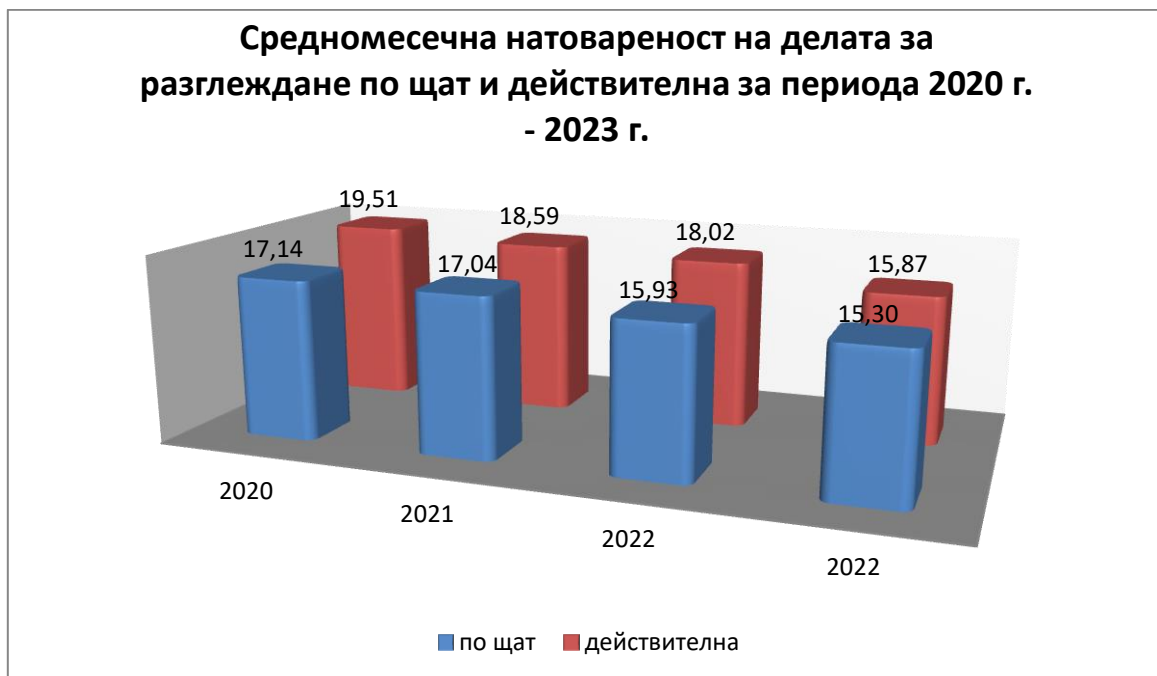
Данните за действителната натовареност на делата за разглеждане и на свършените дела за четирите анализирани години са представени в таблица № 7.

**Сравнителна таблица за действителната натовареност  
в Административен съд - Пловдив за периода 2020 г. - 2023 г.**

*Таблица № 7*

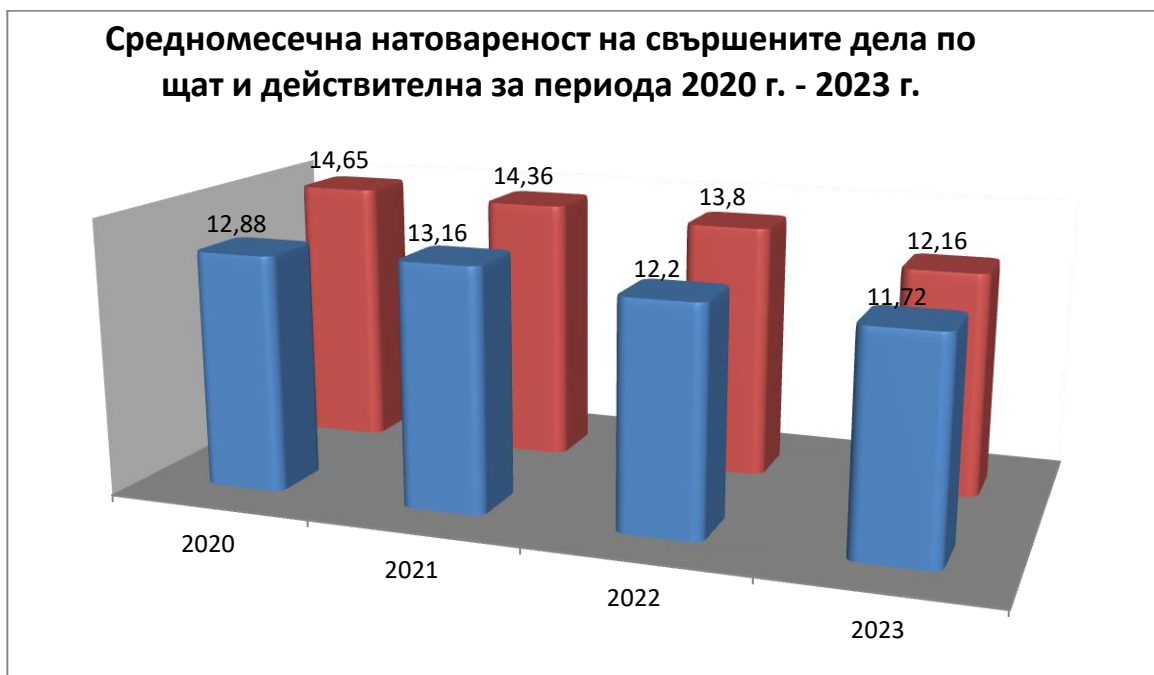
отчетен период	дела за разглеждане (бр.)	свършени дела (бр.)	магистрати по щат (бр.)	отработени човеко-месеци	действителна натовареност			
					ср. годишна натовареност на делата за разглеждане (бр.)	ср. годишна натовареност на свършените дела (бр.)	ср. месечна натовареност на делата за разглеждане (бр.)	ср. месечна натовареност на свършените дела (бр.)
2020 г.	4526	3399	22	232	234,12	175,80	19,51	14,65
2021 г.	4499	3474	22	242	223,08	172,32	18,59	14,36
2022 г.	4397	3368	23	244	216,24	165,60	18,02	13,80
2023 г.	4222	3235	23	266	190,47	145,94	15,87	12,16

Динамиката на показателя средномесечна натовареност на делата за разглеждане по щат и действителна за периода 2020 г. – 2023 г. може да се проследи на приложената за целта графика – (фиг. 71).



фиг. 71

Съпоставката между щатната и действителната средномесечна натовареност на база свършени дела за анализирани години е онагледена на (фиг. 72).



фиг. 72

Индивидуалната натовареност на всеки съдия за четирите анализирани години е посочена в Таблица № 8.

Действителна средномесечна натовареност на база дела за разглеждане и  
свършени дела по съдии в Административен съд - Пловдив  
за 2020 г., 2021 г., 2022 г и 2023 г.

Таблица № 8

магистрати	средномесечна натовареност на делата за разглеждане, брой				средномесечна натовареност на свършените дела, брой			
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Мариана Шотева			52,00	<b>16,17</b>			12,00	<b>12,17</b>
Явор Колев	20,50	21,50	14,27		14,08	16,25	14,27	
Стоил Ботев	21,58	21,75	18,08	<b>16,33</b>	14,67	17,67	14,50	<b>11,67</b>
Георги Пасков	16,92	13,58	15,67	<b>14,25</b>	17,75	8,00	10,92	<b>9,17</b>
Анелия Харитева	20,00	16,33	17,50	<b>13,33</b>	17,67	13,92	15,33	<b>11,00</b>
Любомира Несторова	18,67	16,75	13,71	<b>15,00</b>	15,33	12,67	11,33	<b>12,17</b>
Николай Стоянов		17,50	14,00			14,30	14,00	
Недялко Бекиров	18,50	16,42	17,08	<b>14,25</b>	16,08	13,75	14,58	<b>12,08</b>
Татяна Петрова	19,58	18,67	18,33	<b>15,50</b>	14,83	14,92	14,25	<b>12,08</b>
Янко Ангелов	19,67	19,08	20,08	<b>17,83</b>	14,92	13,50	14,67	<b>13,08</b>
Здравка Диева	19,08	17,42	16,83	<b>15,17</b>	15,58	14,50	12,42	<b>12,17</b>
Йордан Русев	18,42	18,50	16,08	<b>16,00</b>	13,92	15,00	12,42	<b>11,50</b>
Милена Дичева	19,83	18,83	19,42	<b>16,25</b>	14,67	14,67	15,08	<b>12,83</b>
Мариана Михайлова	20,42	20,83	11,75	<b>12,33</b>	13,58	14,08	11,75	<b>8,16</b>
Величка Георгиева	19,25	19,33	18,50	<b>17,75</b>	14,00	14,75	13,75	<b>13,67</b>
Таня Комсалова								
Дичо Дичев	18,67	17,92	18,33	<b>13,75</b>	14,42	15,08	15,33	<b>11,83</b>
Александър Митрев	26,50	16,00			36,50	5,00		
Мария Златанова	20,75	19,42	17,33	<b>15,92</b>	16,50	16,25	13,67	<b>12,58</b>
Петър Касабов	18,67	19,50	18,33	<b>15,00</b>	13,92	15,25	15,08	<b>12,08</b>
Владимир Вълчев	21,67	20,08	18,33	<b>16,42</b>	16,08	16,33	15,08	<b>12,00</b>
Дарина Матеева	19,42	20,00	13,37	<b>14,58</b>	13,58	14,83	7,75	<b>11,08</b>
Светлана Методиева	19,83	21,75	20,75	<b>13,27</b>	11,83	15,33	13,58	<b>11,73</b>
Мария Николова			16,92	<b>15,33</b>			13,33	<b>11,33</b>
Христина Юркова			17,33	<b>14,83</b>			12,11	<b>10,75</b>
Светомир Бабаков			34,67	<b>14,45</b>			4,67	<b>12,36</b>
Николай Ингилизов			32,67	<b>12,09</b>			6,67	<b>12,09</b>
Адриан Янев				<b>42,00</b>				<b>20,67</b>
Силвия Димитрова				<b>32,67</b>				<b>4,67</b>

През отчетната година натовареността на председателя на Административен съд – Пловдив Мариана Шотева е 100 % при разпределение на постъпващите еднолични дела и 100 % при разпределение на постъпващите касационни дела.

Натовареността при разпределение на постъпващите в съда първоинстанционни и касационни дела през 2023 г. на заместник-председателите на съда – съдия Дичо Дичев и съдия Мария Златанова – 100%, на съдиите Анелия

Харитева, Величка Георгиева, Недялко Бекиров Здравка Диева, Любомира Несторова, Мариана Михайлова, Милена Дичева, Татяна Петрова, Йордан Русев, Стоил Ботев, Янко Ангелов, Петър Касабов, Владимир Вълчев, Мария Николова, Христина Юрукова - 100%. Със Заповед № 778/18.10.2023 г. на Председателя на съда е изменена Заповед № 111/13.02.202019 г., с която е променена натовареността на съдия Георги Пасков, с решение на Общо събрание на съдиите от 25.09.2023 г., считано от 01.11.2023 г. натовареността на съдия Георги Пасков е увеличена от 70% на 80% във всички групи дела от материята, в която участва, при разпределение на делата, със същата горепосочена заповед на съдия Дарина Матеева е определена натовареност - 75%, във връзка с представено Експертно решение на ТЕЛК. Натовареността на командированите съдии в Административен съд - Пловдив: Светлана Методиева, Николай Ингилизов, Светомир Бабаков, Адриан Янев и Силвия Димитрова е 100%.

Следва да се посочи и факта, че за поредна година поради високата натовареност на съда, ръководството в лицето на Административния ръководител и заместниците му продължават да работят при 100% натовареност.

Изключително важно е да се отбележи, че разпределението между съдиите е относително равномерно. Разликите в таблицата по-горе са в резултат на различните периоди в рамките на отчетната година, в които отделните съдии, са с отчетена средномесечна натовареност. Някои съдии бяха командировани в съда в края на отчетния период. Видно е, че съдиите, които са заемали длъжността през цялата отчетна година са с почти еднакъв брой дела, като разликата е до 3 дела за цялата година.

Определянето на категорията за натовареност следва да се свърже обаче и с отчитането на фактори като “правна и фактическа сложност” на образуваните и разглеждани от конкретния съд дела.

От друга страна с оглед все още действащата СИНС, освен чисто количествените критерии, като брой дела, е заложено и на качествени показатели, отчитащи правната и фактическа сложност на конкретното дело, респ. разходваното време за извършването на отделните съдопроизводствени действия по него.

#### **IV. Срочност на постановяване на съдебните актове и разглеждане на делата.**

Както през предходните три години, така и през тази отчетна година в съда са постигнати много добри резултати по отношение на показателя срочност на постановяване на съдебните актове, въпреки високата натовареност на съдиите.

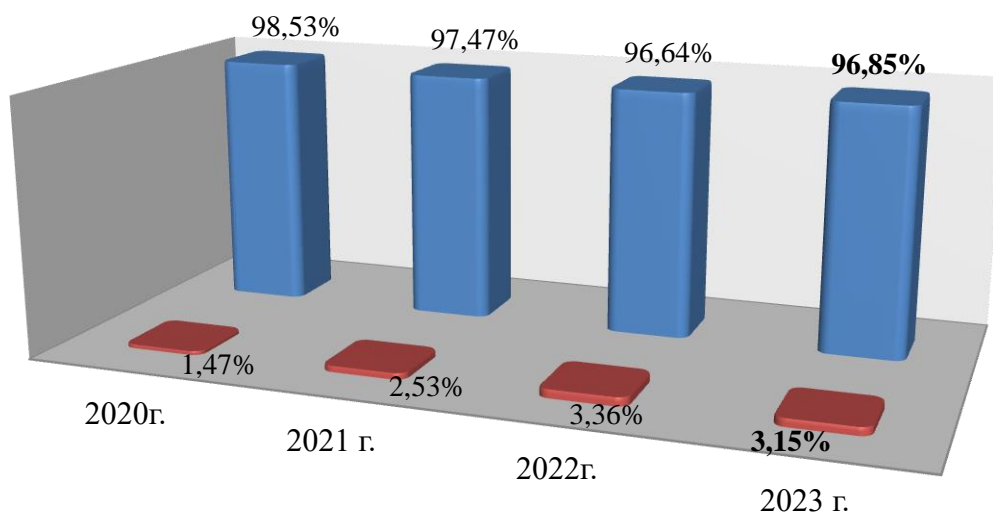
В срок до три месеца са постановени актовете по **96,85%** (3133 дела) от делата - (таблица № 9) и (фиг. 73).

Сравнителна таблица  
за сročността на постановените съдебни актове през периода 2020 г. - 2023 г.

Таблица № 9

Постановени актове/година	2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023 г.	
	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
в срок до 3м.	3349	98,53	3386	97,47	3255	96,64	<b>3133</b>	<b>96,85</b>
в срок над 3м.	50	1,47%	88	2,53	113	3,36	<b>102</b>	<b>3,15</b>
всичко свършени:	3399		3474		3368		<b>3235</b>	

**Сравнителна таблица**  
за сročността на постановените съдебни актове през  
2020 г. - 2023 г.



фиг. 73

Данните за сročността на постановените съдебни актове и приключените дела по групи през 2023 г. могат да се видят в Таблица № 10 и Таблица №10а.

Справка за продължителността на постановените съдебни актове  
по групи дела през 2023 г.

Таблица № 10

дела по видове групи	всичко	в т.ч. до 3м.		в т.ч. над 3 м.	
		бр.	%	бр.	%
Жалби срещу подзаконовни нормативни актове	14	14	100,00		
Изборен кодекс	25	25	100,00		0,00
ДОПК и ЗМ	296	264	89,19	32	10,81
ЗУТ и ЗКИР	238	237	99,58	1	0,42
ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗОСОИ,ЗВСВНОИ по ЗТСУ	16	16	100,00		0,00
КСО и ЗСП	139	120	86,33	19	13,67
ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ	180	177	98,33	3	1,67

ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм	77	75	97,40	2	2,60
ЗЗК,ЗК,ЗОП,ЗПСК, лицензи	0		0,00		0,00
Искове по АПК	266	241	90,60	25	9,40
Дела по чл.304 АПК	14	14	100,00		0,00
Дела за бавност	0		0,00		0,00
Други административни дела	609	589	96,72	20	3,28
Частни административни дела	218	218	100,00		
<b>Общо първоинстанционни дела</b>	<b>2092</b>	<b>1990</b>	<b>95,12</b>	<b>102</b>	<b>4,88</b>
Касационни дела	1143	1143	100,00		
<b>Общо дела</b>	<b>3235</b>	<b>3133</b>	<b>96,85</b>	<b>102</b>	<b>3,15</b>

Справка за приключените дела/ продължителност на разглеждани дела/ по групи през 2023 г.

в Административен съд - Пловдив

Таблица № 10а

Дела по видове групи	всичко	в т.ч. до 1 м.		в т.ч. от 1 до 3 м.		в т.ч. над 3 м.	
		бр.	%	бр.	%	бр.	%
Жалби срещу подзаконовни нормативни актове	14	2	14,29	4	28,57	8	57,14
Изборен кодекс	25	25	100	0	0	0	0
ДОПК и ЗМ	296	26	8,78	43	14,53	227	76,69
ЗУТ и ЗКИР	238	39	16,39	51	21,43	148	62,18
ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗО-СОИ,ЗВСВНОИ по ЗТСУ	16	5	31,25	3	18,75	8	50,00
КСО и ЗСП	139	10	7,19	40	28,78	89	64,03
ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ	180	39	21,67	61	33,89	80	44,44
ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм	77	28	36,36	19	24,68	30	39,96
ЗЗК,ЗК,ЗОП,ЗПСК, лицензи	0	0	0	0	0	0	0
Искове по АПК	266	32	12,03	46	17,29	188	70,68
Дела по чл.304 АПК	14	3	21,43	10	71,43	1	7,14
Дела за бавност	0	0	0	0	0	0	0
Други административни дела	609	108	17,73	228	37,44	273	44,83
Частни административни дела	218	186		0		32	
Общо първоинстанционни дела	2092	503	24,04	505	24,14	1084	51,82
Касационни дела	1143	64	5,60	747	65,35	332	29,05
Общо дела	3235	567	17,53	1252	38,70	1416	43,77

Индивидуалните резултати на съдиите по показателя „срочност на постановени съдебни актове“ за четирите анализирани години са представени в таблица № 11.

**Срочност на постановените съдебни актове по съдии  
в Административен съд – Пловдив  
за 2020 г., 2021 г., 2022 г и 2023 г.**

Таблица № 11

Магистрати	Постановени актове в срок до 1 месец				Постановени актове в срок от 1 до 3 месеца				Постановени актове в срок над 3 месеца			
	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
Мариана Шотева	0	0	100	92,47	0	0	0	7,53	0	0	0	0
Явор Колев	69,24	75,90	83,44	0	28,99	20,51	16,56	0	1,77	3,59	0	0
Стоил Ботев	78,41	77,83	86,78	95,71	21,59	21,23	13,22	4,29	0	0,94	0	0
Георги Пасков	59,86	67,71	43,52	61,82	23,24	10,42	0,76	10,91	16,9	21,87	55,7	27,27
Анелия Харитева	91,98	97,61	92,94	93,18	7,55	2,39	7,06	6,82	0,47	0	0	0
Любомира Несторова	91,31	96,71	97,06	99,32	8,69	2,63	2,94	0,68	0	0,66	0	0
Николай Стоянов	0	95,11	93,51	0	0	4,89	5,84	0	0	0	0,65	0
Недялко Бекиров	93,78	98,18	96,57	93,79	6,22	1,82	2,86	6,21	0	0	0,57	0
Татяна Петрова	90,45	78,77	95,32	88,97	9,55	21,23	4,68	11,03	0	0	0	0
Янко Ангелов	87,71	90,12	79,55	76,43	11,17	9,26	18,75	21,66	1,12	0,62	1,7	1,91
Здравка Диева	98,93	100	98,74	100	1,07	0	1,26	0	0	0	0	0
Йордан Русев	91,02	84,45	84,57	84,06	8,98	15,55	12,08	15,22	0	0	3,35	0,72
Милена Дичева	93,18	85,80	94,48	97,40	6,25	11,93	5,52	2,60	0,57	2,27	0	0
Мариана Михайлова	93,25	82,85	62,76	97,96	6,75	15,38	29,79	2,04	0	1,77	7,45	0
Величка Георгиева	75,60	72,32	82,43	62,80	23,81	26,55	16,36	32,32	0,59	1,13	1,21	4,88
Таня Комсалова	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дичо Дичев	94,80	92,82	98,37	96,48	5,20	7,18	1,63	3,52	0	0	0	0
Александър Митрев	84,90	20,00	0	0	13,21	80,00	0	0	1,89	0	0	0
Мария Златанова	88,38	90,77	87,81	94,04	11,62	9,23	12,19	5,96	0	0	0	0
Петър Касабов	72,46	91,80	90,61	94,48	27,54	7,65	9,39	5,52	0	0,55	0	0
Владимир Вълчев	66,84	45,92	53,49	55,55	33,16	50,51	44,19	43,06	0	3,57	2,32	1,39
Дарина Матеева	92,03	91,01	88,71	96,99	7,36	8,43	11,29	3,01	0,61	0,56	0	0
Светлана Методиева	57,70	71,20	72,39	47,29	16,20	8,69	8,59	9,30	26,1	20,11	19,02	43,41
Мария Николова	0	0	98,13	100	0	0	1,87	0	0	0	0	0
Христина Юрукова	0	0	97,25	93,79	0	0	2,75	5,43	0	0	0	0,78
Светомир Бабаков	0	0	100	99,25	0	0	0	0,75	0	0	0	0
Николай Ингилизов	0	0	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0
Адриан Янев	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0
Силвия Димитрова	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Общо за съда, в %</b>	<b>84,91</b>	<b>83,94</b>	<b>86,19</b>	<b>88,10</b>	<b>13,62</b>	<b>13,53</b>	<b>10,45</b>	<b>8,75</b>	<b>1,47</b>	<b>2,53</b>	<b>3,36</b>	<b>3,15</b>

На съдия Методиева, с оглед големият брой съдебните актове, постановени след 3 месеца, е обърнато внимание и са изискани обяснения. Оказано е методическо съдействие. Обърнато е внимание – устно, за постановяване на актовете в по-кратки срокове и на съдия Пасков.

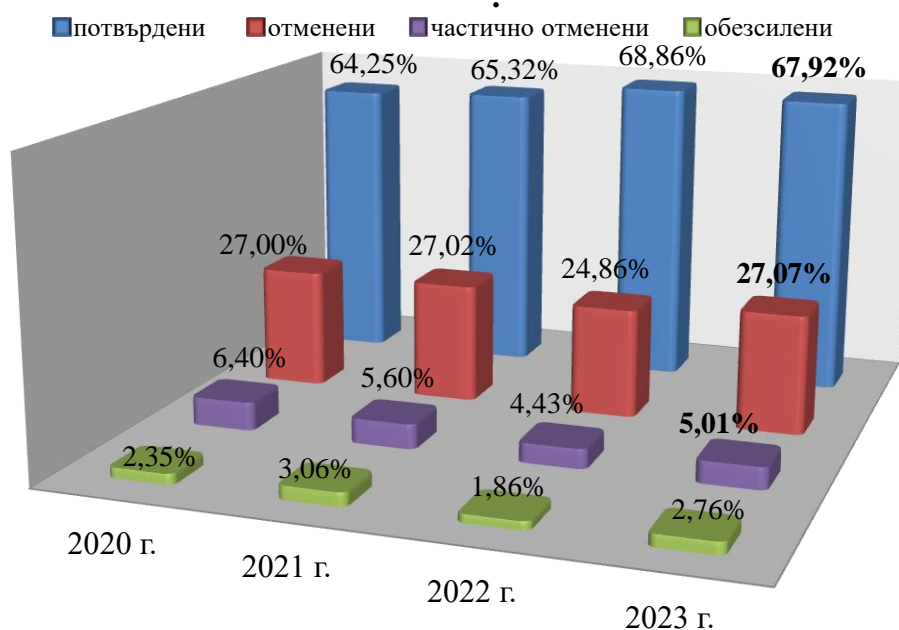
Въз основа на данните и предвид трудностите, съпътстващи тази отчетна година, може да се направи извод, че по показателя „бързина на съдебното производство“ в Административен съд – Пловдив са постигнати много добри резултати.

## V. Качество на съдебните актове

През 2023 г. са постановени **3235** съдебни акта, приключващи делото, от които подлежащи на обжалване са **2092**. През отчетния период са обжалвани **1037** акта, приключващи делото. След касационна проверка в отчетния период са върнати **798** съдебни акта, от които потвърдени са **67,92%** или **542** съдебни акта - **403** решения и **139** определения. Отменени са изцяло **27,07%** или **216** съдебни акта, от които **162** решения и **54** определения. Обезсилени са **2,76%** - **20** решения и **2** определения, а потвърдени в една част и частично отменени и/или частично обезсилени в друга част са **5,01%** или **40** съдебни акта – **37** решения и **3** определения. Предвид тези данни може да се направи извод, че през отчетната година е постигнато сравнително добро качество на постановените съдебните актове. Следва да се отбележи, че обезсилването на 2 бр. съдебни актове се дължи на представени нови доказателства пред ВАС и оттегляне на жалбата. 6 бр. от обезсилените съдени актове са по искови производства. Проведени са работни срещи със съдиите от двете отделения, с оглед пропуски по доклада и приемане на нередовни искови молби за разглеждане. Въпреки, че част от отменените съдебни актове са в резултат и на противоречивата практика на касационната инстанция, трябва да се обърне внимание на качеството на правораздаване чрез по-често обсъждане на съдебната практика и повече внимание при прилагането на материалния и процесуалния закон.

Данните за резултатите от касационна проверка на обжалваните актове по групи дела са представени в Таблица 12 и на (фиг. 74).

### Резултати от върнати обжалвани и протестирани дела за периода 2020 г. - 2023 г.



Фиг. 74



**Резултати от върнати от касационна проверка обжалвани актове  
(приключващи делата) по групи дела през 2023 г.**

Таблица № 12

Обжалвани съдебни актове	върнати	ОТ ТЯХ:							
		потвърдени		отменени		обезсилени		частично отменени	
		бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
Жалби с/у подзак. норм. актове	4	2	50,00	0	0	0	0	2	50,00
изборен кодекс	1	1	100	0	0	0	0	0	0
ДОПК и ЗМ	210	139	66,19	47	22,38	1	0,48	23	10,95
ЗУТ и ЗКИР	144	101	70,14	34	23,61	8	5,56	1	0,69
ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗО-СОИ,ЗВСВНОИ по ЗТСУ	5	3	60,00	1	20,00	0	0	1	20,00
КСО и ЗСП	51	39	76,47	12	23,53	0	0	0	0
ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ	62	44	70,97	17	27,42	0	0	1	1,61
ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАДМ	34	22	64,71	11	32,35	1	2,94	0	0
Искове по АПК	60	40	66,67	11	18,33	4	6,67	5	8,33
Други административни дела	207	134	64,73	62	29,95	8	3,86	3	1,45
Частни административни дела	18	15	83,33	2	11,11	0	0	1	5,56
Касационни дела	2	2	100	0	0	0	0	0	0
<b>Всичко:</b>	<b>798</b>	<b>542</b>	<b>67,92</b>	<b>197</b>	<b>24,69</b>	<b>22</b>	<b>2,76</b>	<b>37</b>	<b>4,64</b>

Данни за резултатите от касационна проверка на обжалваните актове по съдии за четирите анализирани години са представени по-долу в табличен вид - (Таблица № 13).

**Резултати от касационната проверка на делата по съдии  
за актове върнати през 2020 г., 2021 г., 2022 г. и 2023 г.**

Таблица № 13

Съдии	Потвърдени (бр.)				Отменени (бр.)				Обезсилени (бр.)				Потвърдени в една част, отменени и/или обезсилени в друга (бр.)				
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	
Мариана Шотева	0	0	0	8	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Явор Колев	31	20	22	11	9	1	4	2	0	0	0	0	5	2	1	1	4
Стоил Ботев	27	22	26	25	14	15	21	18	0	0	2	2	4	2	2	2	3
Георги Пасков	22	12	10	20	8	7	4	9	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Анелия Харитева	20	32	30	33	20	14	15	18	0	0	0	0	0	1	1	1	4
Любомира Несторова	36	27	13	20	15	9	8	7	1	2	0	1	1	3	0	0	0
Николай Стоянов	0	2	25	15	0	2	9	5	0	0	1	2	0	0	2	0	0

Недялко Бекиров	34	25	29	<b>33</b>	12	16	10	<b>13</b>	2	0	<b>1</b>	<b>1</b>	6	1	2	<b>1</b>
Татяна Петрова	31	28	13	<b>21</b>	7	10	8	<b>2</b>	1	1	0	<b>2</b>	3	3	5	<b>0</b>
Янко Ангелов	29	22	26	<b>25</b>	10	12	3	<b>8</b>	2	3	1	<b>1</b>	3	3	1	<b>2</b>
Здравка Диева	41	26	25	<b>31</b>	3	14	8	<b>3</b>	0	2	1	<b>2</b>	4	5	1	<b>3</b>
Йордан Русев	29	24	31	<b>22</b>	12	16	7	<b>8</b>	2	1	0	<b>0</b>	7	2	3	<b>1</b>
Милена Дичева	23	26	28	<b>37</b>	14	8	15	<b>15</b>	0	2	0	<b>1</b>	3	1	2	<b>0</b>
Мариана Михайлова	24	24	16	<b>15</b>	18	11	5	<b>2</b>	2	0	1	<b>0</b>	2	2	2	<b>2</b>
Величка Георгиева	40	27	30	<b>28</b>	14	9	5	<b>9</b>	1	0	0	<b>0</b>	4	1	2	<b>1</b>
Таня Комсалова	16	0	0	<b>1</b>	4	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>	2	0	0	<b>0</b>
Дичо Дичев	25	21	26	<b>22</b>	13	6	9	<b>11</b>	1	0	0	<b>1</b>	2	1	0	<b>3</b>
Александър Митрев	23	1	1	<b>1</b>	10	1	0	<b>0</b>	1	0	0	<b>0</b>	2	0	0	<b>0</b>
Мария Златанова	32	31	33	<b>31</b>	12	8	7	<b>8</b>	2	0	1	<b>0</b>	3	1	2	<b>2</b>
Петър Касабов	28	25	28	<b>32</b>	12	4	8	<b>9</b>	1	0	2	<b>3</b>	3	2	3	<b>3</b>
Владимир Вълчев	25	24	27	<b>26</b>	18	15	13	<b>13</b>	2	0	2	<b>3</b>	2	3	0	<b>1</b>
Дарина Матеева	35	24	16	<b>21</b>	9	15	9	<b>8</b>	2	1	0	<b>0</b>	3	0	1	<b>1</b>
Светлана Методиева	15	26	23	<b>14</b>	4	8	2	<b>4</b>	0	0	0	<b>0</b>	2	1	2	<b>1</b>
Мария Николова	0	0	4	<b>21</b>	0	0	1	<b>10</b>	0	0	1	<b>2</b>	0	0	0	<b>2</b>
Христина Юрукова	0	0	0	<b>16</b>	0	0	3	<b>2</b>	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>
Светомир Бабаков	0	0	0	<b>4</b>	0	0	0	<b>2</b>	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>1</b>
Николай Ингилизов	0	0	0	<b>9</b>	0	0	0	<b>6</b>	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>1</b>
ОБЩО ЗА СЪДА	586	469	482	<b>542</b>	238	201	174	<b>197</b>	20	12	13	<b>22</b>	61	35	32	<b>37</b>

## VI. Аtestиране, квалификация и обучения на магистрати и съдебни служители:

Юридическият стаж по смисъла на Закона за съдебната власт на съдиите по щат към 31.12.2023 г. е, както следва:

Мариана Шотева - 23 г. 09 м., Дичо Дичев - 25 г. 8 м., Мария Златанова - 27 г. 08 м., Явор Колев - 26 г. 07 м., Таня Комсалова - 23 г. 1 м., Анелия Харитева - 33 г. 6 м., Стоил Ботев - 30 г., Здравка Диева - 28 г. 2 м., Янко Ангелов - 25 г. 10 м., Милена Дичева - 25 г. 2 м., Мариана Михайлова - 24 г. 08 м., Недялко Бекиров - 23 г. 11 м., Любомира Несторова - 23 г. 9 м., Татяна Петрова - 22 г. 10 м., Величка Георгиева - 22 г. 9 м., Йордан Русев - 22 г. 7 м., Александър Митрев - 22 г. 6 м., Дарина Матеева - 27 г. 7 м., Владимир Вълчев - 27 г. 5 м., Георги Пасков - 24 г. 08 м., Христина Юрукова - 20 г. 3 м., Петър Касабов - 18 г. 2 м., Мария Николова - 12 г. 11 м.

На командированите съдии юридическият стаж е, както следва:

На Светлана Методиева – командирована в Административен съд – Пловдив от РС – Пловдив - 25 г., Николай Ингилизов – командирован в Административен съд – Пловдив от РС – Пловдив - 14 г. 6 м., Светомир Бабаков командирован в Административен съд – Пловдив от РС – Асеновград – 15 г., Адриан Янев – командирован от РС – Перник - над 14 г., Силвия Димитрова – командирована от РС – Перник - над 23 г.

Към 31.12.2023 г. от общо 23 съдии по щат, от които 23 заети, 19 съдии от Административен съд – Пловдив притежават най-високия ранг „съдия във ВКС/ВАС“.

През изминалата 2023 г., във връзка с обявен с решение на Съдийската Колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 13/11.04.2023 г., (обн. в ДВ бр. 35/18.04.2023 г.) конкурс за повишаване и заемане на длъжност „съдия“ във Върховен административен съд, е проведено извънредно атестиране на съдии, подали заявление за кандидатстване в конкурса.

Към датата на обнародване в Държавен вестник на решението за обявяване на конкурса – 18.04.2023 г., спрямо желаещите да участват в него магистрати не са изминали пет години, считано от края на статистически отчетения период от последното атестиране, което се явява изискуема предпоставка за провеждане на извънредно атестиране при участие в конкурс, по аргумент на разпоредбата на чл. 52, ал. 9 от Наредба № 2/23.02.2017 г.

В тази връзка с решение на „Комисията по атестирането и конкурсите“ към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол №20/05.06.2023 г., т.16.2, на основание чл. 196, ал. 1, т. 4, във връзка с чл. 197, ал. 5, т. 1 от Закона за съдебната власт е открита процедура за извънредно атестиране на допуснати участници в конкурса за повишаване и заемане на длъжността „съдия“ във Върховен административен съд, за периода 18.04.2018 г. – 18.04.2023 г., както следва: съдиите – Явор Колев, Таня Комсалова, Александър Митрев и заместник-председателите – Дичо Дичев и Мария Златанова.

С решение по протокол № 37/14.11.2023 г. т.17.1 и 17.2 на СК на ВСС е проведено извънредно атестиране на заместник-председателя Дичо Дичев, с комплексна оценка от атестирането „Мн.добра“.

С решение по протокол № 38/21.11.2023 г. т.18.1 и 18.2 на СК на ВСС е проведено извънредно атестиране на заместник-председателя Мария Златанова, с комплексна оценка от атестирането „Мн.добра“.

С решение по протокол № 38/21.11.2023 г. т.19.1 и 19.2 на СК на ВСС е проведено извънредно атестиране на съдия Александър Митрев, с комплексна оценка от атестирането „Мн.добра“.

С решение по протокол № 38/21.11.2023 г. т.22.1 и 22.2 на СК на ВСС е проведено извънредно атестиране на съдия Явор Колев, с комплексна оценка от атестирането „Мн.добра“.

С решение по протокол № 38/21.11.2023 г. т.23.1 и 23.2 на СК на ВСС е проведено извънредно атестиране на съдия Таня Комсалова-Колева, с комплексна оценка от атестирането „Мн.добра“.

С оглед повишаване квалификацията, през 2023 г. съдиите от Административен съд – Пловдив взеха участие в редица семинари и обучения, а именно:

1. Участия в обучения на Председателя на съда – Мариана Шотева през 2023 г.:

1.1 В работни срещи по Дейност № 1 „Проучване на водещи добри практики по цифровизация на работни процеси в правораздаването в други държави“, по проект на ВАС „Цифровизация на ключови съдопроизводствени процеси в системата на административното правораздаване“, одобрен в рамките на Реформа 1: „Достъпно, ефективно и предвидимо правосъдие от националния План за възстановяване и устойчивост на РБългария – 12.02.2023 г. - 14.02.2023 г., в Австрия, гр. Виена;

1.2 Във връзка с отправена покана от Окръжна прокуратура – Пазарджик, в качеството си на учител, в обучение на тема: „Изграждане на умения за повишаване нивото на ефективно изпълнение на професионалните задължения на магистрати и съдебни служители“, в с. Врата, обл. Пловдив, комплекс „Старите къщи“, на 12.04.2023 г. - 13.04.2023 г. вкл.

1.3 Във връзка с отправена покана от Национална Асоциация Правна инициатива за отворено управление (НАПИОУ) относно откриване на правна платформа за нередности, финансови корекции и обществени поръчки – PROCUREMENT.BG, съпроводено с дискусия с участието на съдии от административните съдилища и Върховен административен съд, което се проведе на 11 май 2023 г., в гр. София, хотел „София Балкан Палас“.

1.4 Обучение на тема: „Приложение на Европейската конвенция за правата на човека на национално ниво и в практиката на ЕСПЧ“ по проект “Съвременна учебна среда за съдии, прокурори, следователи и други представители на професионалната общност“, 08.06.2023 г. - 09.06.2023 г.

1.5 Участие във втора сесия Форум по правата на човека, посветен на професионалната етика и етичните предизвикателства по проект „Съвременна учебна среда за съдии, прокурори, следователи и други представители на професионалната общност“, изпълняван от НИП и финансиран по програма „Правосъдие“ на НФМ, гр.София, в „Астория Гранд Хотел“ – 04 юли 2023 г.

1.6 Обучение на тема “Дигитализация в съдебната система. Призоваване, съобщения по електронен път. Електронно правосъдие. Видеоконференция“, организирано от АБАС.

1.7 “Практически въпроси по приложението на ЗУСЕФСУ“, организирано по Оперативна програма Добро управление, проект „Правосъдие през 21 век – развиване на професионална компетентност и интегритет на магистратите и съдебните служители“, по договор № BG05SFOP001-3.006-001-C01, в периода от 19.09.2023 г. - 21.09.2023 г. вкл., в КК Цигов чарк, комплекс „Каталина“.

1.8 В работни срещи по Дейност № 1 „Проучване на водещи добри практики по цифровизация на работни процеси в правораздаването в други държави“, по проект на ВАС „Цифровизация на ключови съдопроизводствени процеси в системата на административното правораздаване“, одобрен в рамките на Реформа 1: „Достъпно, ефективно и предвидимо правосъдие от национал-

ния План за възстановяване и устойчивост на РБългария – 24.04.2023 г. – 26.04.2023 г., в Естония, гр. Тарту.

## 2. Участие в обучения на съдиите от Административен съд – Пловдив:

2.1 „Съдийско поведение и етика“ по проект „Съвременна учебна среда за съдии, прокурори, следователи и други представители на професионалната общност“, организирано от НИП гр. София, за времето от 20.06.2023-21.06.2023 г., с участник - съдия Владимир Вълчев.

2.2 “Правораздаване по Изборния кодекс“, обучение организирано от Асоциацията на българските административни съдии, от 20.10.2023 г. - 21.10.2023 г. вкл., в гр. Варна, с участник - съдия Владимир Вълчев.

2.3 Обучение на тема „Перспективи пред административното правосъдие. Всъщност най-важното за националния съдия в правото на ЕС“, организирано от Върховен административен съд, от 29.06.2023 г. - 01.07.2023 г. вкл., в КК „Албена“, обл. Бургас, с участници – съдиите Явор Колев, Таня Комсалова, Александър Митрев.

2.4 Обучение на тема “Съдийско поведение и етика“, по проект „Съвременна учебна среда за съдии, прокурори, следователи и други представители на професионалната общност“, изпълняван от Националния институт на правосъдието и финансиран по програма „Правосъдие“ на НФМ гр. София, от 20.06.2023 г. - 21.06.2023 г. вкл., с участник – съдия Владимир Вълчев.

2.5 Обучение на тема “Дигитализация в съдебната система. Призоваване, съобщения по електронен път. Електронно правосъдие. Видеоконференция“, организирано от АБАС, от 19.05.2023 г. - 20.05.2023 г. вкл., в гр. Несебър, с участници: председателят Мариана Шотева, заместник-председателя Мария Златанова и съдиите - Владимир Вълчев, Александър Митрев, Христина Юркова.

2.6 Обучение на тема “Прекратяване на служебни правоотношения. Дисциплинарни производства. Съдебни производства по Закона за защита от дискриминация“, по проект „Правосъдие през 21 век – развиване на професионална компетентност и интегритет на магистратите и съдебните служители“ по договор № BG05SFOP001-3.006-0001-C01, финансиран от ОП „Добро управление“, от 22.02.2023 г. до 24.02.2023 г. вкл., в гр. Сандански, участващи съдии: Мариана Михайлова и Стоил Ботев.

2.7 Обучение на тема “Всъщност най-важното за националния съдия в правото на ЕС“, организирано от Върховен административен съд, от 29.09.2023 г. до 01.10.2023 г. вкл., в гр. Разлог, обл. Благоевград, участващи съдии: Явор Колев, Таня Комсалова и Александър Митрев.

2.8 Обучение на тема “Практически въпроси по приложението на ЗУ-СЕФСУ“, организирано по Оперативна програма Добро управление, проект „Правосъдие през 21 век – развиване на професионална компетентност и интегритет на магистратите и съдебните служители“, по договор № BG05SFOP001-3.006-001-C01, от 19.09.2023 г. до 21.09.2023 г. вкл., в КК Цигов чарк, обл. Пазарджик, комплекс „Каталина“, с участници: заместниците председателите - Дичо Дичев и Мария Златанова, съдиите - Явор Колев, Таня Комсалова, Величка Георгиева, Владимир Вълчев, Мария Николова, Стоил Ботев, Христина Юркова, както и съдебните помощници: Гергана Даскалова, Даниела Пещерска, Елена Велинова, Лъчезар Гичев, Маргарита Енчева, Милена Димитрова.

През 2023 г. съдебните служители от Административен съд – Пловдив също взеха участие в присъствени и онлайн обучения:

1. „Запознаване с функционалните възможности на Единната деловодна информационна система (ЕДИС), обмяна на опит и обучение на служителите“, съгласно писмо изх. № 30-3/06.01.2023 г. на Председателя на ВАС, гр. София, Върховен административен съд - за дните 18.01.2023 г. и 19.01.2023 г., участници: съдебен администратор, административен секретар, системни администратори, съдебни деловодители и съдебен секретар.

2. „Методология за програмно бюджетиране в съдебната власт“, по проект № BG05SFOP001-3.004-0001 „Въвеждане на програмно бюджетиране в органите на съдебната власт“ по ОПДУ, с бенефициент Висш съдебен съвет, в гр. Стара Загора, от 16.03.2023 г. - 17.03.2023 г. вкл., с участник - главен счетоводител.

3. "Етично поведение на съдебния служител", от 24.04.2023 г. - 27.04.2023 г., организирано от НИП, в гр. София, с участник 1 съдебен деловодител.

4. Учебно посещение в Хагската конференция по международно частно право (НССН), организирано от Европейската мрежа за съдебно обучение в периода от 27.09.2023 г. - 30.09.2023 г., в гр. Хага, Нидерландия, организирано от Европейската мрежа за съдебно обучение, с участник 1 съдебен секретар.

5. „Годишно счетоводно приключване и актуални въпроси от финансово-счетоводната дейност на бюджетните организации“, от 30.11.2023 г. - 01.12.2023 г., в с. Баня, обл. Благоевград, с участник главен счетоводител.

6. „Електронен подпис“ (микроуебинар), онлайн обучение, проведено на 08.06.2023 г. с ресурси в електронна среда, участник 1 съдебен секретар.

7. Онлайн обучение на тема „Работа с антивирусен софтуер eset protect essential on-prem (eset endpoint protection standard)“, чрез платформа Zoom на 20.06.2023 г., участник 1 системен администратор.

8. „Мониторинг на мрежови услуги, ресурси на хоста и компоненти на сървъра (Nagios, Checkmk, Cacti, Zabbix, Icinga2, PRTG)“ – Уебинар 20.02.2023 г. - 24.02.2023 г., участник 1 системен администратор.

9. Семинар, организиран от А1 и Стемо IT Обучение на тема: „Мрежова сигурност“, в гр. Казанлък, от 16.11.2023 г. - 17.11.2023 г., участник 1 системен администратор.

10. „Видове атаки с компютърни вируси“ (микроуебинар) - 23.02.2023 г., участник 1 системен администратор.

11. Проведено е онлайн обучение на 13.11.2023 г. за работа с разработен софтуерен продукт за електронно атестиране на съдебни служители, с бенефициент Висш съдебен съвет по проект „Подобряване на процедурите по атестация и формиране на възнагражденията на съдебните служители в РБългария“, участници – съдебен администратор и административен секретар.

През 2023 г. продължи въведената в предходни години практика на вътрешни обучения, които улесниха и ускориха усвояването от последно постъпилите на работа служители на трайни умения при организиране на работния процес по отделните им трудови функции. В тази насока бяха продължени усилията на Ръководството на Съда за намирането на най-подходящите кадрови решения и осъществяване на дейността при условията на взаимопомощ и

екипност. Изключително голямо съдействие и методическа помощ във връзка с въвеждането в работата на съда на ЕДИС оказаха и експерти от ВАС.

## **VII. Етични правила, етична комисия**

Съдиите и съдебните служители от Административен съд – Пловдив в професионалната си дейност и в личния си живот спазват правилата за етично поведение, разписани в Кодекса за етично поведение на българските магистрати и Етичния кодекс на съдебните служители.

През целия период /до 04.12.2023 г. – когато се избра нова Етична комисия/ продължава да работи Етичната комисия, избрана с решение на Общото събрание на съдиите от 01.10.2019 г., състояща се от трима основни и двама резервни членове.

През 2023 г. Етичната комисия е изготвила становища за извънредното атестиране на съдиите, подали заявление за участие в конкурса за повишаване и заемане на длъжност „съдия“ във Върховен административен съд.

През отчетната година не са постъпвали сигнали, свързани с неетично поведение на магистратите.

В края на 2023 г. със Заповед № РД – 878/27.11.2023 г., допълнена със Заповед № РД 886/30.11.2023 г. на Председателя на съда, във връзка с писмо изх. № ВСС-14808/29.11.2023 г. на Комисията по професионална етика към Съдийската Колегия на ВСС е свикано Общо събрание на магистратите от Административен съд – Пловдив.

Поради изтичане на четири годишния мандат на Комисията по професионална етика в съда, с решение на Общо събрание на съдиите по протокол от 04.12.2023 г. е избрана нова Етична комисия на съдиите за периода 2023-2027 г., с трима основни членове, съдиите: Величка Георгиева, Петър Касабов и Татяна Петрова и двама резервни, съдиите: Христина Юркова и Мария Николова.

С протокол от 08.12.2023 г. новата Комисия по професионална етика при Административен съд – Пловдив избра за свой председател съдия Величка Георгиева.

През 2023 г. не е имало поводи за назначаване на комисия по етика, която да разследва нарушения на Етичния кодекс на съдебните служители, извършени от служители.

С действията и цялостното си поведение съдиите и съдебните служители защитават и утвърждават в обществото представа за независимост, безпристрастност и справедливост на съдебната институция, в която работят.

През 2023 г. не са налагани дисциплинарни наказания на съдебни служители.

## **VIII. Проверки от Инспектората към Висшия съдебен съвет**

През 2023 г. в Административен съд – Пловдив няма извършени проверки от Инспектората към Висш съдебен съвет, Върховен административен съд, както и от Дирекция „Вътрешен одит“ във Висш съдебен съвет - такава проверка беше извършена през 2015 г.

## **IX. Необходимост от законодателни промени.**

Наложително е синхронизиране нормите на Правилника за администрация в съдилищата с процесуалните закони /ГПК и АПК/.

Следва да се промени разпоредбата на ЗСВ относно назначаване на съдебни служители. Следва да се предвиди текст, съгласно който ако в определен срок се освободи идентична длъжност в структурата на съда, да може да се заеме от следващият класирал се участник в проведен конкурс. По този начин ще се спестят време и средства от бюджета на съда.

Като насока за работа би било удачно насърчаването на администрацията в хода на образуваните съдебни производства да изявява по-голяма готовност за сключването на споразумение. През отчетната година по образуваните пред съда дела е сключено само едно споразумение. Този предвиден в АПК способ за разрешаване на съдебния спор трябва да бъде съживен, защото се явява практическа възможност за прилагане на принципа за бързина и процесуална икономия. Със споразумението може да се постигне съкращаване на производството и решаване на правния спор при желан и от двете страни резултат, което ще е в полза за правораздавателния процес като цяло и ще облекчи работата на съда.

## **X. Съдебна администрация**

Утвърдената щатна численост на съдебните служители към 31.12.2023 г. е 63 щатни бройки, от които:

**Ръководни длъжности – всички заети:** 1 (една) щ. бр. за длъжността „Съдебен администратор“; 1 (една) щ.бр. за длъжността „Главен счетоводител“; 1 (една) щ. бр. за длъжността „Административен секретар“, който изпълнява и функциите „Служител по сигурността на информацията“, 1 (една) щ. бр. за длъжността „Началник административна служба Съдебно деловодство“, 1 (една) щ. бр. за длъжността „Началник административна служба Съдебни секретари“.

### **Специализирана администрация:**

8 (осем) заети щата за „съдебни помощници“;  
15 (петнадесет) заети щата за длъжността „Съдебен деловодител“, от които 2 (две) щ. бр. за длъжността „Съдебен деловодител-регистратура“ и 1 (една) щ. бр. за „Деловодител-куриер“;  
17 (седемнадесет) заети щата за длъжността „Съдебен секретар“;  
1 (един) зает щат за длъжността „Съдебен статистик“;  
1 (един) зает щат за длъжността „Съдебен архивар“;  
6 (шест) заети щата за длъжността „Призовкар“.



## **Обща администрация:**

1 (един) зает щат за длъжността „Специалист ТРЗ, той и касиер“.

С оглед оптимизиране работата в служба „Финансова дейност и снабдяване“, както и заместване на главния счетоводител на съда при отсъствие, със Заповед РД № 990/20.12.2023 г. на председателя е трансформирана длъжността „Специалист ТРЗ, той и касиер“ в длъжност „Счетоводител-касиер“, считано от 01.01.2024 г., на основание чл. 341, ал. 1 от ЗСВ.

2 (два) заети щата за длъжността „Системен администратор“;

1 (един) зает щат за длъжността „Управител сгради, той и домакин“;

1 (един) зает щат за длъжността служител „Връзки с обществеността“;

## **Технически длъжности:**

1 (един) зает щат за длъжността „Шофьор“;

1 (един) зает щат за длъжността „Работник поддръжка“;

3 (три) заети щата за длъжността „Чистач“.

## **Конкурси за съдебни служители и назначаване:**

През 2023 година щатната численост на съдебната администрация на Административен съд – Пловдив се увеличи с 1 /един/ щат - за „съдебен помощник“, съгласно решение по протокол № 16/09.05.2023 г., т. 17 на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет. В тази връзка със Заповед РД № 357/29.05.2023 г. на Председателя на съда е обявен и проведен конкурс за 1 щ.бр. „Съдебен помощник“ в Специализирана администрация.

Със Заповед № ЛС-825/16.11.2022 г. на Председателя на съда е обявен и проведен конкурс за назначаване на 1 щатна бройка за длъжността „Системен администратор“.

Със Заповед № 23/11.01.2023 г. на Председателя на съда, на основание чл.325, ал. 1, т.11 от Кодекса на труда, считано от 09.01.2023 г. е прекратено трудовото правоотношение със съдебен служител, заемащ длъжността „Съдебен секретар“. В тази връзка, с оглед голямата натовареност на служителите в служба „Съдебни секретари“, Председателят на съда е предприел действия по преназначаване на един „Съдебен секретар“ в Административен съд – Пловдив по реда на чл.343, ал.2 от Закона за съдебната власт. С трудов договор № 64/27.02.2023 г. на основание чл. 343, ал. 2 от ЗСВ и след изразено съгласие с решение по протокол № 15, т.1.1 на Комисия „Съдебна администрация“ на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, от Окръжен съд – Пловдив е преназначен съдебен секретар.

Със Заповед РД № 647/29.08.2023 г. на Председателя, след изразено съгласие с решение по протокол № 18/21.06.2023 г., т.1.3 на Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, е обявен и проведен конкурс за 1 щатна бройка за длъжността „Призовкар“, с оглед овакантена длъжност.

Със Заповед РД № 782/18.10.2023 г. на Председателя на съда, след изразено съгласие с решение по протокол № 24/20.09.2023 г., т.1.6 на Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет,

е обявен конкурс за 1 щатна бройка за длъжността „Съдебен деловодител“. Към края на отчетния период конкурсната процедура не е приключила.

Със Заповед ЛС № 540/26.07.2023 г. на Председателя на съда, на основание чл.327, ал.1, т.12 от Кодекса на труда е прекратено трудовото правоотношение със съдебния деловодител.

На овакантената длъжност „Съдебен деловодител“, с трудов договор № 66/27.07.2023 г., на основание чл.67, ал.1, т.1 от Кодекса на труда е назначен съдебният служител на длъжност „съдебен деловодител“- преназначена по реда на чл.343, ал.2 от ЗСВ от Районен съд – Пловдив.

Със Заповед ЛС № 539/26.07.2023 г. на Председателя на съда, на основание чл.327, ал.1, т.12 от Кодекса на труда е прекратено трудовото правоотношение със съдебния деловодител.

На свободната длъжност „Съдебен деловодител“ със срочен трудов договор № 67/02.08.2023 г. на основание чл.68, ал.1, т.4 Кодекса на труда е назначен съдебният служител до назначаване на служител след проведен конкурс.

След отправено искане на Председателя на съда до Комисия „Съдебна администрация“ на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, относно съгласие за трансформиране на две щатни бройки на длъжностите „Съдебен деловодител“ и „Съдебен секретар“ в две щатни бройки „Началник административна служба Съдебно деловодство“ и „Началник административна служба Съдебни секретари“, е изразено съгласие с решение по протокол № 25/27.09.2023 г., т.15.1 от заседание на Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет и решение по протокол № 35/11.10.2023 г., т.1 от заседание на Комисия „Бюджет и финанси“ на ВСС, със Заповед РД № 790/25.10.2023 г. на Председателя са трансформирани 2 щата - 1 щатна бройка „Съдебен деловодител“ в 1 щ.бр. „Началник административна служба Съдебно деловодство“ и 1 щ.бр. „Съдебен секретар“ в 1 щ.бр. „Началник административна служба Съдебни секретари“ и са преназначени съдебните служители – Галина Топалова и Христина Николова на тези бройки. Със Заповед РД № 791/25.10.2023 г. на Председателя на съда са утвърдени и връчени длъжностни характеристики на „Началник административна служба Съдебно деловодство“ и на „Началник административна служба Съдебни секретари“.

През цялата отчетна година съдебните служители работиха при изключително висока натовареност.

С промяната на законодателството към администрацията се поставят все по-големи изисквания и се вменят все нови и нови задължения в различни области – защитата на личните данни, здравословни безопасни условия на труд, противодействие на корупцията, мерките срещу изпирането на пари, публичност и комуникация, електронно правосъдие и др.

През следващата 2024 г., с оглед преодоляването на свръхнатовареността на служителите от службите „Съдебно деловодство“, „Регистратура“ и „Съдебни секретари“ при Специализирана администрация, предвид навлизането на електронното правосъдие – сканиране на всички постъпили документи по дела, паралелна работа с двете деловодни програми Единна деловодна информационна система /ЕДИС/ и САС „Съдебно деловодство“, забавящи процеса на работа, както и необходимостта от ред задължения, като призоваване чрез

Системата за сигурно електронно връчване /ССЕВ/ и по електронна поща и ЕПЕП, рефлектиращи върху качеството на работата на деловодителите и секретарите, е необходимо да отправим мотивирано искане за увеличение на щатната численост на съда с 2 (две) щатни бройка за длъжността „Съдебен деловодител“ в служба „Регистратура“ и служба „Съдебно деловодство“ и 1 (една) щатна бройка за длъжността „Съдебен секретар“ - в Специализирана администрация, като следва да се отбележи, че администрацията на съда е класифицирана като такава от първа група, с най-висока натовареност. Това ще доведе до качествено и срочно изпълнение на задълженията на двете служби.

Нарасна и работата по почистване на допълнителни работни места, още повече с оглед поддържането на здравословна среда. При отсъствие на един служител „чистач“ /било то в платен отпуск или в отпуск поради временна неспособност/ при заместване е изключително трудоемко да се поддържа такава голяма площ в добър вид. Това обстоятелство налага и обезпечаването на съда с още 1 щатна бройка за длъжност „Чистач“. Сградата на Съда се състои от 5 етажа и е разположена на площ – 2 100 кв.м. Към настоящия момент имаме 3 заети щатни бройки на длъжност „Чистач“, което е недостатъчно за обслужването на сграда с голяма площ, състояща се от 4 съдебни зали, Касационно деловодство, големи фойейта, стая за проучване на дела, 3 деловодства, две големи помещения за съдебни секретари и съдебни помощници, 26 кабинета, 16 мокри помещения, архив и хранилище, стая за управител сгради, той и домакин и за съдебен статистик, стая за работник-поддръжка и шофьор, гараж и двор. В тази връзка през 2024 г. ще бъде отправено мотивирано искане до Комисия „Съдебна администрация“ на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет.

### **Атестиране на съдебни служители:**

Със Заповед № 834/08.11.2023 г. на председателя се извърши атестиране на съдебните служители от Административен съд – Пловдив по реда и в сроковете на Правилника за администрацията в съдилищата, в периода от 22.11.2023 г. до 24.11.2023 г., от назначени със заповед на председателя комисии по чл.162, ал.2 от Правилника за администрация в съдилищата. Атестирани са общо 57 /петдесет и седем/ съдебни служители.

При оценяването на съдебните служители Комисиите се ръководиха от ПАС, като взеха предвид разпоредбата на чл.164 от ПАС за реализираните изисквания при изпълнение на индивидуалния работен план, конкретните служебни задължения, професионалните им умения и спазване принципите на професионалната етика.

При оценяването съдебните служители от Специализираната администрация на 34 /тридесет и четири/ от атестираните съдебни служители комисията постави оценки по отделните показатели, които след сумирането попадат в диапазона от общия сбор точки, отговарящи на оценка 1 – “отличен” за изключително ефективно изпълнение на работата им, значително над изискванията за длъжността.

На 4 /четирима/ от атестираните съдебни служители, комисията постави оценки по отделните показатели, които след сумирането попадат в диапазона от общия сбор точки, отговарящи на оценка 2 – “много добър” за редовно изпълнение на задълженията над изискванията.

От специализираната администрация не са атестирани общо 4 /четирима/ съдебни служители, а именно: съдебният секретар Събина Стойкова, която замества съдебния секретар Теодора Цанова, същата ползва отпуск за отглеждане на дете до 2 – годишна възраст; съдебният деловодител Стоянка Параскова – назначена на основание чл. 68, ал. 1, т. 4 от Кодекса на труда, за работа на длъжност, която се заема с конкурс – за времето, докато бъде заета въз основа на конкурс; съдебният деловодител Любка Панайотова – преназначена от Районен съд – Пловдив, считано от 01.08.2023 г., тъй като повече от половината на атестационния период е заемала друга длъжност, съгласно чл.163, ал.3 от ПАС, служителката Панайотова ще се атестира през следващия атестационен период; призовкаря Атанас Богданов е постъпил на работа в Административен съд – Пловдив след 01.12.2023 г., на основание чл.163, ал. 4 от ПАС служителят Богданов ще се атестира през следващия атестационен период.

При оценяване на Общата администрация на 5 /петима/ от атестираните съдебните служители комисията постави оценки по отделните показатели, по които след сумирането попадат в диапазона от общия сбор точки, отговарящи на оценка 1 “отличен” – за изключително ефективно изпълнение на работата им, значително над изискванията за длъжността.

На 3 /трима/ от атестираните съдебни служители Комисията постави оценки по отделните показатели, които след сумирането попадат в диапазона от общия сбор точки, отговарящи на оценка 2 – “много добър” за редовно изпълнение на задълженията над изискванията.

На 2 /двама/ съдебни служители комисията постави оценки по отделните показатели, които след сумирането попадат в диапазона от общия сбор точки, отговарящи на оценка 3 – “добър” за изпълнение на задълженията си на ниво на изискванията за длъжността, но не ги надминават.

От общата администрация не е атестиран 1 /един/ съдебен служител, а именно: системен администратор Веселин Деянов – същият е постъпил на работа в настоящия съд след 1 декември 2023 г., на основание чл.163, ал.4 от ПАС, и ще се атестира през следващия атестационен период.

При оценяването на съдебните помощници от специализираната администрация на 6 (шестима) от тях Комисията постави оценки по отделните показатели, които след сумирането попадат в диапазона от общия сбор точки, отговарящи на оценка 1 “отличен” - за изключително ефективно изпълнение на работата им, значително над изискванията за длъжността, а на 1 съдебен помощник Комисията постави оценка 2 „Много добър“ - за редовно изпълнение на задълженията над изискванията.

От съдебните помощници не е атестиран 1 /един/, предвид това, че през изминалия атестационен период същата е отсъствала повече от половината, в отпуск за отглеждане на дете до 2-годишна възраст, и след завръщането си е ползвала платен отпуск. На основание чл.163, ал.3 от ПАС, съдебната помощничка ще бъде атестирана през следващия атестационен период.

След проведено годишно атестиране, считано от 01.01.2024 г. със Заповед РД № 950/07.12.2023 г. на Председателя на съда са повишени в ранг 13 съдебни служители.

След връчването на атестационните формуляри на съдебните служители от Специализираната и Общата администрация, в срока по чл. 168 от ПАС, до административния ръководител на съда не постъпиха писмени възражения от съдебните служители срещу поставените им оценки.

През 2023 година няма съдебни служители, които да са получили оценка 4 „задоволителен“ и оценка 5 „слаб“.

Трите атестационни комисии, са достигнали до извода, че през 2023 г. съдебните служители от Административен съд – Пловдив са се справили качествено със задълженията си.

През отчетната година съдебните служители положиха усилия за срочно, качествено и отговорно изпълнение на служебните си задължения. Справиха се с възложените им задачи, спазваха правилата за професионална етика, бяха лоялни към магистратите и гражданите, и не създаваха конфликтни ситуации. Много от тях проявиха инициативност, взаимопомощ при заместване на отсъстващи колеги.

## **XI. Сграден фонд**

През отчетната 2023 г. Административен съд – Пловдив продължи да се помещава в сграда, реализирана чрез възлагане на обществена поръчка от страна на Министерство на правосъдието с изпълнител – СК „Загора“ ЕАД, гр. Стара Загора по изготвения и одобрен технически инвестиционен проект „Преустройство, надстройка и пристройка към съществуваща сграда в УПИ I – 212 за обществено и делово обслужване, кв.134, по плана на централна градска част на гр. Пловдив, за нуждите на Административен съд – Пловдив“.

През периода месец април – месец юни 2023 г., в сградата на Административен съд – Пловдив, след зачестили обилни валежи, се възобновиха течове в два съдийски кабинета № 15 и № 20, на ет.2, както и във фойе на ет.1 над стълбището, където са разположени съдебните зали, като бяха нанесени сериозни щети.

С уведомление за щета изх.№ 1556/19.04.2023 г. сигнализирахме на Застрахователното дружество „ОЗОК ИНС“ АД за настъпилото застрахователно събитие, въз основа на което бе регистрирана щета № 0110-100-00048-2023/20.04.2023г., след което бе направен оглед от представител на застрахователното дружество „ОЗОК ИНС“ АД. Съставен бе констативен протокол от представителя на застрахователя по щета № 0110-100-00048-2023 г. по застрахователна полица № 0110-100-2022-00305, като ни бяха отправени препоръки за вземане на спешни мерки по отремонтване на покривната конструкция.

С писмо изх. № 1557/19.04.2023 г. Председателя на съда уведоми Дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към ВСС за настъпилото застрахователно събитие.

С уведомление за щета изх.№ 1959/19.05.2023 г. отново отправихме писмено уведомление до Застрахователното дружество „ОЗОК ИНС“ АД за настъпилото събитие. За него с писмо изх. № 1961/19.05.2023 г. също уведо-

михме и Дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към Висшия съдебен съвет.

На 29.05.2023 г., бе констатирано и трето застрахователно събитие – теч по стената и от тавана над стълбището на ет.1, в следствие на което е компрометирана шпакловката и латексовото покритие. След подаден от нас сигнал до застрахователно дружество „ОЗОК Инс“ АД, сградата отново бе посетена от техен представител. Направен бе обстоен оглед на мястото на появилият се теч и покривната част над него. От направените констатации отразени в „констативен протокол“ на застрахователя, стана ясно, че причината за възобновилите се течове е в неправилно извършени или пропуснати ремонтни дейности на покрива през 2019 г.

В тази връзка, в началото на месец юни бе направен втори по-обстоен оглед на покривната конструкция със специалист – строителен инженер, в качеството му на външен консултант /безвъзмездно/.

След покана от наша страна получихме оферта от фирма „Сарис“ ООД за подмяна на уплътнения по наклонена стъклена фасада и на 5 бр. компрометирани стъклопакета по същата, като стойността на услугата в подадената оферта е в размер на 17 280 лв. /седемнадесет хиляди двеста и осемдесет лева/. Предвид сравнително високата стойност, този ремонт е залегнал като изключително необходим за 2024 г.

След направените констатации и препоръки, „ПОПОВИ ГРУП“ ЕООД - фирмата, извършила ремонт на покривната конструкция през 2019 г., с която е бил сключен Договор № 54/05.11.2019 г. за изпълнение на строително-монтажни и ремонтни работи, извърши ремонтни дейности по покривната конструкция на сградата. Същите дейности са описани в констативен протокол № 1/07.09.2023 г., за приемо-предаване на извършените работи, изпратен от Изпълнителя „ПОПОВИ ГРУП“ ЕООД.

Въпреки извършения ремонт, след падналите през месец септември дъждове отново се появи теч по стената и от тавана над стълбището на ет.1, на който се намират съдебните зали. Този ремонт не може да се поеме от „ПОПОВИ ГРУП“ ЕООД, тъй като не попада в обхвата на предходния сключен с тях договор.

С писмо изх.№ 3832/26.10.2023 г. председателят на съда уведоми Комисия „Управление на собствеността“ на ВСС за извършените дейности по повод настъпилите застрахователни събития – наводнения в сградата на съда, ведно с приложен констативен протокол № 1/07.09.2023 г. на „ПОПОВИ ГРУП“ ЕООД, снимков и видеоматериал на възникналите застрахователни събития.

С оглед настъпили щети по стъклопакетите на прозорците в съдийските кабинети № 15,16,17 поради лошите атмосферни условия през годините, през 2024 г. се планираха и ремонтни дейности за подмяната им, тъй като от проливни дъждове периодично възникват повсеместни течове и повреждат подовата настилка и стените в помещенията.

През настоящата 2024 г. са предприети действия по отстраняване на причините за течовете.

## ХІІ. Техническа и информационна обезпеченост

В Административен съд – Пловдив е изградена и функционира локална компютърна мрежа, в която са включени всички работни места.

На съдиите и съдебните служители е осигурена компютърна и периферна техника с необходимия за работа софтуер и задължителна антивирусна защита. Периодично системният администратор осъществява контрол по спазването на Правилата за правата и задълженията на потребителите на компютърната и информационна среда на Административен съд – Пловдив.

През годината възникна сериозна аварийна ситуация с мрежовата свързаност на Административен съд - Пловдив, а именно:

На 13.03.2023 г. в сградата на съда възникна авария, която се състоеше в липса на мрежова свързаност до основните информационни ресурси на съда, както и до глобалната мрежа – интернет на всички съдии и съдебни служители. Извършвана е диагностика от системните администратори, но безрезултатно. В тази връзка, след свързване с мрежовите специалисти от фирма „АНДИ“ ООД, изградила структурната кабелна мрежа още през 2011 г., и след посещението им, с тяхна помощ свързаността временно беше възстановена до повечето компютърни системи.

Мрежовите специалисти от фирма „АНДИ“ ООД са констатирани сериозен проблем, като в констативен протокол от 13.03.2023 г. са описани дефектите и са отправени препоръки за отстраняване на проблемите в сървърното помещение на съда.

- Сериозна неизправност в мрежовите кабели, които свързват пач панела с основния комутатор (суич);
- Неизправни (пач) кабели, свързващи компютрите и периферните устройства с розетките по стаи;
- Дефектирал (неизправен) комутатор;
- Много устройства (активно мрежово оборудване и сървъри), разположени извън комуникационния шкаф.
- Липсваща документация за топологията на мрежата и описание на портовете и връзките от мрежовата инфраструктура.

Констатиран е проблем в сървъра, който раздава IP адресите в съда, като се наблюдаваше и липса на свързаност към периферните устройства (принтери и мултифункционални устройства). Изгубена беше видеоконферентна връзка в съдебната зала, което възпрепятства провеждането на насроченото за деня съдебно заседание по дело с предмет - ЗИНЗС. Компютърът, на който се осъществяват плащания през ПОС терминалните устройства също нямаше връзка, което не позволи извършването на плащания. Констатираните проблеми с мрежата доведоха и до невъзможност за осъществяване работата на съдиите и съдебните служители с деловодната програма ЕДИС, както и с електронното призоваване чрез Системата за сигурно електронно връчване /ССЕВ/ и по електронна поща.

Създадите се обстоятелства блокираха работата на съда и спряха дейностите по реализиране на електронното правосъдие, доведоха до невъзможност за обслужване на гражданите, за извършване на справки на място по де-

лата, за прикачване на съдебните актове на страницата на съда, за разпределението на постъпилите за деня дела чрез програмата за случайно разпределение на делата, до липса на достъп до правоинформационната система „АПИС“.

Системните администратори на съда поискаха оферти за отстраняване на установените проблеми и за реализиране на констатираните препоръки от фирма „АНДИ“ ООД, а именно:

1. Създаване на документация, включваща описание на топологията на мрежовата инфраструктура, за адресиране и достъп до активното оборудване и етиктиране на панелите и розетките;

2. Подмяна на всички пач кабели в сървърния шкаф и по отделните розетки в стаите с cat.6 ;

3. Възстановяване на функционалността на розетките по отделните работни места и тестване на всички розетки и на цялата свързаност;

4. Доставка и монтаж на нов комуникационен шкаф, оборудван с разклонители, вентилаторен модул с термостат, тави, на които да се постави оборудването, което е извън съществуващия и недостатъчен шкаф към момента;

5. Подмяна на неработещ комутатор (суич);

6. Аранжиране на хардуерното оборудване в двата шкафа тематично, включващо: 3 бр. суича по 48 порта, 2 бр. суича по 24 порта, 3 бр. сървъра, 1 бр. CISCO суич, 1 бр. защитна стена SOPHOS, 1 бр. суич на Държавна агенция „Електронно управление“.

При така възникналия проблем е отправено искане от Председателя на Административен съд – Пловдив до Комисия „Професионална квалификация и информационни технологии“ към Съдийската колегия на Висш съдебен съвет с изх. № 1069/17.03.2023 г. за осигуряване на средства за извършване на неотложен аварийен ремонт по структурно окабеляване и закупуване на мрежово оборудване за нуждите на Административен съд – Пловдив, ведно с Констативен протокол от 13.03.2023 г. на фирма „Анди“ ООД и 4 броя събрани оферти.

Със съдействието на IT специалистите на Върховен административен съд и след извършен на 16.03.2023 г. допълнителен оглед от представител на ВАС в лицето на Началника на отдел „Информационно обслужване“ – г-н Емил Петров, бяха направени допълнителни констатации по неизправностите в сървърното помещение и добавени към изпратеното искане на Председателя на Административен съд – Пловдив.

С решение по протокол № 14/26.04.2023 г., т.8 на Комисия „Бюджет и финанси“ на Висшия съдебен съвет е дадено съгласие за извършване на разход за аварийен ремонт на мрежова инфраструктура и закупуване на 5 бр. 24-портови пач панели, както и закупуване на мрежово оборудване.

Като най-добра в съотношение цена и качество се оказва фирма „АНДИ БГ“ ООД, от която се закупи и съответната техника и се извършиха следните дейности:

1. Закупи се нов сървърен RACK Шкаф 42U 800x1000, с вентилатор и термостат, където се поставиха съществуващите, 2 разклонителя, 5 тави и 5 аранжиращи панела. Там се поставиха и сървърите - 3 броя, NAS устройства 3 броя, UPS -1брой.

2. Суич Aruba Ion1930 48G 4SFP+ - 1 брой, който подмени стар суич.



3. Подмениха се всички 24-портови пач панела Cat.6 - 5 бр., поставени в съществуващия сървърен RACK-шкаф на мястото на старите - 5 броя Cat.5.

4. Подмениха се пач-кабели-120 броя се извърши аранжирането им в съществуващия сървърен RACK-шкаф FTP cat.6.

5. От фирма „СИЕНСИС“ АД допълнително е закупен 1 брой Суич Aruba Ion1930 48G 4SFP, който подмени стар суич в съществуващия сървърен RACK-шкаф.

6. Възстановена е функционалността на розетките по отделните работни места и са тествани всички розетки за целостта на мрежовата свързаност.

7. Създадена е документация, включваща описание на топологията на мрежовата инфраструктура, за адресиране и достъп до активното оборудване и етиктиране на панелите и розетките.

### **Техническо обезпечаване:**

През отчетната година продължи наложената през годините политика на обновяване на техниката.

Във връзка с представена писмена докладна от системните администратори, съобразно Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в Административен съд – Пловдив, възникна необходимост от организиране и провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка, която не беше включена в план-графика от предходна година, като обекта на обществената поръчка е доставка на компютърна и периферна техника и оборудване.

С оглед въвеждане на електронното правосъдие в съдилищата - работа с електронни дела, работа с две деловодни програми, изискващи по-високи параметри на техниката, работа със Система за сигурно електронно връчване, с ЕПЕП, със Заповед РД № 717/29.09.2023 г. на Председателя на съда е открита процедура за провеждане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществени поръчки, за избор на изпълнител по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП, а именно: чрез събиране на оферти с обява, с обект – доставка, с предмет - „*Доставка на компютърна и периферна техника и оборудване за нуждите на Административен съд – Пловдив*“.

Отправена е покана до външно лице адвокат за предоставяне на оферта за оказване на съдействие за изготвяне на пълен комплект документация за възлагане на обществената поръчка, сключен е договор за услуга с външното лице. Определено е длъжностно лице, а именно системният администратор на съда, който да изготви техническа спецификация със заложен изисквания към участниците. С нарочна заповед на Председателя на съда е определена Комисия за осъществяване на предварителен, текущ и последващ контрол за законосъобразност на процедурата. Определена е Комисия за разглеждане, оценка и класиране на получените електронни оферти в Централизирана автоматизирана информационна система за електронни обществени поръчки /ЦАИС/ ЕОП.

Обществената поръчка е проведена електронно, посредством Централизирана автоматизирана информационна система за електронни обществени поръчки – ЦАИС ЕОП.

След подадени заявления за участие в обществената поръчка от 10 фирми, Комисията определи офертата на фирмата „Пик компютър“ ООД като най-добра и отговаряща на всички поставени изисквания.

Сключен бе Договор за възлагане на обществена поръчка № 22/21.11.2023 г. с избрания изпълнител - „Пик Компютър“ ЕООД, гр. Пловдив. Със Заповед РД № 868/21.11.2023 г. на Председателя бе назначена комисия по преглеждане и приемане на техниката и с двустранно подписан приемо-предавателен протокол от 29.11.2023 г. се установи годността на извършената доставка.

Средствата, необходими за закупуване на компютърната и периферна техника и оборудване, са финансово обезпечени като са заложени в бюджетната прогноза за 2023 г., съгласно представена от главния счетоводител справка за размера на средствата за закупуване на техника, налични към момента на провеждане на обществената поръчка.

С проведената обществена поръчка се закупи компютърна и периферна техника в 7 позиции:

1. Компютърни конфигурации – 24 броя;
2. Принтери с двустранен печат – 15 броя;
3. Мултифункционално печатно устройство – 1 брой;
4. Мултифункционални печатни устройства от висок клас - 2 броя;
5. Високоскоростни професионални документни скенери – 2 броя;
6. Таблети – 6 броя;
7. Непрекъсваеми токозахранващи устройства – ЮПС – 15 броя.

Закупуването на техника и оборудване за съда е съобразено с приетите от Висшия съдебен съвет правила относно придобиването на хардуер и софтуер, както и с необходимостта от подмяна с техника с параметри, съответстващи на високата натовареност на съда, както и с приетите с решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 7/22.04.2021 г. пределни цени за закупуване.

Компютърните конфигурации са закупени, за да се подменят всички морално остарели компютри, които се използват повече от 10 години в съда и вече са непригодни. Новите компютърни конфигурации са Acer Veriton X4690G i3-12100/8G/256 SSD Nvme/Intel UHD с монитор 23.8” MSI PRO MP242A 1920x1080 IPS с характеристики достатъчно добри, за да поемат натоварването в работата на съдебните служители.

Необходимостта от подмяна на принтерите е, поради факта, че част от тях (15 бр.) са с едностранен печат и се използват повече от 10 години. Това значително затруднява работата на съдебните служители. Новите принтери Brother HL-L2312D Laser Printer са с двустранен печат.

Принтер Brother MFC-L2712DN е закупен, за да замени друг, който е амортизиран.

Закупени са 2 броя мултифункционални печатни устройства от висок клас Canon imageRUNNER 2930i за замяна на морално остарелите и амортизи-

рани принтери, които се използват ежедневно от съдебните секретари и деловодители и са с високо натоварване.

Поради необходимостта от сканиране на всички документи по делата, са закупени 2 броя високоскоростни мрежови скенери модел Brother ADS-4900W Professional desktop за нуждите на съдебните деловодители.

Подменени са 6-те броя таблети на призовкарите, които са морално остарели, с 6 броя нови таблети Blackview Tab 13 LTE+WiFi 6GB/128GB 10.1”.

Поради морално остарели UPS-и са закупени 15 броя нови UPS APC Easy-UPS BV 500VA за защита на компютрите на служителите.

Подмяната на използваната физически и морално остаряла компютърна техника ще улесни работата на съдиите с новата Единна деловодна информационна система /ЕДИС/, както и паралелната работа на съдебните служители с двете програми ЕДИС и САС „Съдебно деловодство“ в продуктивна среда.

В съдебна зала № 1 продължава да се използва инсталираната система за провеждане на видеоконференции между Административен съд – Пловдив и местата за лишаване от свобода. Техниката се използва максимално от всички съдебни състави. Тя е изключително полезна за бързото осъществяване на правораздавателната дейност по делата.

С оглед поетапното въвеждане на Електронното правосъдие в съдилищата, за бързото и ефективно правораздаване е необходимо да се оборудват всички съдебни зали с технически средства за провеждане на видеоконферентни връзки по делата.

През отчетната 2023 година в съда продължи да се използва програма за управление на съдебните дела – САС ”Съдебно деловодство” на “Информационно обслужване” АД с включения модул с вградени функционалности за електронен обмен на данни с ЕПРО (Единен публичен регистър на отводите). Води се електронен публичен регистър на отводите.

През месец Март 2023 г. се поднови лиценза на защитната стена Firewall Sophos XG230 Xstream protection за период от още 2 години.

В Административен съд – Пловдив всички компютърни конфигурации са защитени от компютърни вируси с антивирусна програма ESET, чийто лиценз ежегодно се подновява от Висшия съдебен съвет и са предприети следните превантивни мерки: срещу злонамерени действия на външни лица посредством интернет услуги, както и ползването на интернет с цел, различна от извършваната съдебната дейност чрез използване на защитна стена за контрол на трафика на компютърната мрежа.

Архивирането на базата данни от програмите се извършва ежедневно чрез NAS устройство.

Във връзка с внедрената програмата „Voice to text“ Висшия съдебен съвет предостави следната техника: Компютър Lenovo ThinkCenter M720 – 4 бр.; 8 броя монитори Lenovo ThinkVision E24-28, монтирана в четирите съдебни зали, която продължава да се използват ежедневно когато има съдебни заседания.

Проведено е обучение на 18.12.2023 г. за работа с програмата „Voice to text“ на съдии и съдебни секретари, някои от които заявиха желание да я използват.

През 2023 г., въз основа на сключен с „АПИС ЕВРОПА“ АД гр. София Договор, в съда продължава да се използва правноинформационна система „АПИС“.

Компютърните програми, които функционират в съда са:

„Система за случайно разпределение на съдебни дела“, web-базирано приложение, достъпва се отдалечено, посредством интернет.

Онлайн базирана система за измерване натовареността на съдиите (СИНС) .

Съдебна автоматизирана система (САС) - разработена от „Информационно обслужване“ АД – Варна.

С издадена Заповед РД № 113/21.02.2023 г. на Председателя на Административен съд - Пловдив, считано от 27.02.2023 г. съдиите и съдебните служители започнаха паралелна работа в САС „Съдебно деловодство“ и в тестовата среда на Единната деловодна информационна система ЕДИС.

Във връзка с издадена Заповед № РД-06-36/09.02.2023 г. на Председателя на ВАС е издадена Заповед № 107/16.02.2023 г. на Председателя на Административен съд – Пловдив, с която е определена работна група, подпомагаща и координираща процеса по внедряване на ЕДИС в административните съдилища.

С решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 24/21.09.2023 г., т.29, в периода от 25.09.2023 г. – 02.01.2024 г. започва използването на Единна деловодна информационна система за административните съдилища /ЕДИС/ в продуктивна среда, за Административен съд – Пловдив началната дата е от 02.01.2024 г., като се продължава въвеждането на информацията и в действащата деловодна програма САС „Съдебно деловодство“.

Успешно работи модулът „Мобилен призовкар“ – приложен софтуер за таблет, интегриран със САС „Съдебно деловодство“ по технологията „Обмен на данни с мобилни устройства“.

Контролиран достъп до информацията „Национална база данни „Население“;

Контролиран достъп до електронни услуги на НАП;

Предвид разпоредбата в АПК за електронно изпращане на „съобщенията“, регистрираните съдебни служители от Специализираната администрация продължават да работят със Системата за сигурно електронно връчване на Държавна агенция „Електронно управление“, която предоставя услугата електронна препоръчана поща.

“Централизирана автоматизирана информационна система” – ЦАИС, която се използва от системните администратори при провеждане на конкурсни процедури на кандидатите, както и при постъпване на нов служител, за издаване на Свидетелство за съдимост.

За осъществяване провеждането на електронни обществени поръчки съда има регистрация в “Централизирана автоматизирана информационна система” – ЦАИС ЕОП.

За обслужване на счетоводната дейност работи централизирана счетоводна система “Конто 66”, предоставена от Висшия съдебен съвет.

Програмен продукт на „Информационно обслужване“ АД „Каса и банка – IS Court Cash&Bank“, в счетоводството за банкови и касови разплащания на съда, за използването на който е сключен договор.

През 2023 г. продължава действието си Договор за абонамент с „Микро-комплекс Интернешънъл“ ООД гр. София - ТРЗ и „Личен състав“ с подсистема „Аладин“.

Сключен е договор с „АНДИ БГ“ ООД за годишно абонаментно поддържане и обслужване на пожароизвестителната и пожарогасителната инсталации; с „АТАРО КЛИМА“ ЕООД за извънгаранционно обслужване на ОВК инсталации и др.

През периода продължи действието на договор с „ЦКБ“ АД за изплащане на трудови и други възнаграждения по банкови дебитни карти, набирателна сметка и бюджетна сметка, договор с „ЦКБ“ АД за комплексно банково обслужване /за откриване и водене на банкова сметка – транзитна, за наличности, набирателна/, а разплащанията на съда се извършват чрез централизираната система „Себра“.

Финансовата и счетоводна дейност на съда беше изцяло организирана и съобразена с нормативните изисквания и принципите на законосъобразно и целесъобразно разходване на бюджетните средства, в рамките на утвърдената за 2023 г. бюджетна сметка.

Административен съд – Пловдив технически е свързан с Единния портал за електронно правосъдие още от месец ноември 2019 г. - информационна система, която предоставя възможност на лицата да имат достъп до съдебните дела в електронен вид.

Във връзка с достъпа до електронните дела в Единния портал за електронно правосъдие в съда постъпват заявления, както за първоначална регистрация, така и за достъп до конкретни дела и електронно призоваване и съобщаване.

За осигуряване електронен трансфер на данни за съдебни дела от деловодната система САС към Единния портал, съгласно спецификациите за обмен с Централизираното хранилище на данни, в САС са реализирани необходимите промени и допълнения в структурата на данните, потребителския интерфейс и заложената бизнес-логика.

Пълните функционалности на Портала са достъпни само за лица, които имат личен потребителски профил, създаден след първоначална регистрация в Портала.

Право на достъп до електронните съдебни дела имат страните по делото, техните представители, определени по силата на закона или чрез упълномощаване и държавни органи в рамките на тяхната компетентност.

Достъпът до системата се осъществява чрез потребителски профил, защитен с потребителско име, представляващо адреса на електронната поща на потребителя и парола.

Системата дава възможност и за автоматично уведомяване на електронна поща при извършване на определени процесуални действия, като например Електронно призоваване. За получаване на електронни призовки и съобщения чрез системата е необходимо изричното писмено съгласие на лицето, изразено

чрез попълване на писмено заявление на място в компетентния съд по съответното дело.

Всички програмни продукти, които се използват от съда са лицензирани.

Цялата информация, насочена към съдии и служители, се публикува на информационната лента на съда, чрез която се осъществява бързата комуникация между ръководство, магистрати и служители.

На вътрешната електронна страница на съда (интранет) се публикуват всички вътрешни правила, заповеди, графици и др. документи, които имат отношение към работата на магистратите и съдебните служители.

Унифицираната интернет страница на Административен съд – Пловдив дава възможност за получаване на достъп до актуална информация по съдебни дела, прессъобщения за дейността на съда, конкурси за съдебни служители, бюджета на съда, годишни доклади, вътрешни правила и документи и др. информация. Страницата се поддържа от системните администратори на съда.

През 2024 година усилията следва да бъдат насочени към цялостно обновяване на остарелите компютърни системи и периферна техника, с оглед въвеждането на електронното правосъдие, електронното призоваване на страните по делата, сканиране на всички постъпили документи в електронната папка по делото. В тази връзка е необходимо да се отпрати обосновано искане за закупуване на още 10 броя нови компютърни конфигурации, 5 броя принтери, 10 броя ЮПС и още едно мултифункционално устройство, освен вече закупените през 2023 г. По този начин ще се улесни работата на съдиите и служителите с новата Единна деловодна информационна система /ЕДИС/.

С подобрените параметри на изцяло подменената техника паралелната работа с двете програми САС „Съдебно деловодство“ и ЕДИС и с електронните дела ще бъде значително по-бърза.

### **ХІІІ. Общи изводи. Препоръки и контрол.**

През отчетната 2023 г. се наблюдават положителни тенденции за бързо приключване на производствата, за сръчност при постановяването на съдебните решения, за добра организация при обработването и разглеждането на незабавни и бързи производства. Очевидно е, че предприетите в предходните години действия дават своя резултат. Необходимо е обаче да се насочат усилията на ръководството на съда към още по-ефикасни мерки за повишаване на бързината на съдопроизводството и качеството на съдебните актове – чрез въвеждане на електронното правосъдие и повишаване подготовката на съдиите и съдебните помощници чрез обучения, организирани от НИП или на регионален принцип.

Това усъвършенстване на цялостния процес следва да продължи, като се акцентира върху новите предизвикателства, свързани с прилагане на европейското законодателство.

С оглед поэтапното въвеждане на електронно правосъдие и извършване на действия по изпълнение на задълженията, въведени с разпоредбата на чл.360а от ЗСВ, продължават да се спазват определените в предходната година конкретни задължения на администрацията във връзка с образуването на електронни дела при всяко извършване на процесуални действия, обработката и

съхранението на документи и информация, представени на електронен носител, постъпили по електронен път или въведени в информационната система на съда, както и удостоверяването на пълното и точно съответствие на снетия електронен образ със снемания оригинал.

Създадена е надеждна защита за поддържане и съхранение на електронните дела, по начин, който да не позволява случайното или незаконно унищожаване на данни от тях и не допуска неправилен достъп, изменение или разпространение. Същата следва постоянно да се доусъвършенства и поддържа от системните администратори.

Всички предприети действия по осигуряване на отдалечен и гарантиран достъп на страните до делата дават своя положителен резултат.

Следва да се осигури разумна увереност, че целите на организацията са постигнати чрез търсеното съответствие със законодателството, вътрешните актове и договори, търсената надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативната информация, а също така и преследваните от ЗФУКПС – икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите и опазване на активите и информацията.

С изменението в ЗФУКПС, изм., бр. 28 от 24.03.2020 г., в сила от 13.03.2020 г., през годината продължават да се спазват актуализираните и утвърдени със заповед № 708/24.09.2021 г. на Председателя на съда са Вътрешните правила за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност и система за двоен подпис в Административен съд – Пловдив по утвърдения ред за извършване на предварителен и последващ контрол за законосъобразност при поемане на задължение и извършване на разход, чрез водене и регистриране на контролни листове по предложения за предварителен контрол за поемане на задължение и извършването на разход по фактури и платежни документи.

Във връзка с чл.12 от ЗФУКПС със Заповед РД № 148/07.03.2023 г. е утвърден Оперативен план, в него са заложили оперативните цели на съда за годината, както и Риск-регистър на Административен съд – Пловдив, в който са идентифицирани евентуални рискове в съответните функционални области.

Със Заповед № 24/05.01.2022 г. в изпълнение на изискванията на чл.7, ал.1, т.1 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор е определена комисия по управление на риска за срок от три години /2022 г. – 2024 г./, подпомагаща административния ръководител в процеса на управление на рисковете.

Изготвен е доклад от съдебния администратор до председателя на съда относно предприетите мерки по управление на риска през годината.

Със Заповед РД № 233/07.04.2023 г. на Председателя е извършена процедура по унищожаване на административни дела, по отношение на които е изтекъл срокът за съхранение, внесени в служба „Архив“ през 2013 г., в периода от 01.06.2023 г. - 30.06.2023 г. и от 01.09.2023 г. до 31.10.2023 г., от назначена от Председателя комисия, при спазване на въведената и утвърдена през 2009 г. от Председателя на съда Номенклатура на делата, със сроковете за съхраняването им, образувани от дейността на съда.

Продължава изпълнението на редица въведени с вътрешни актове на Административен съд – Пловдив контролни дейности, както следва: предварителен контрол за законосъобразност; ограничаване на разходите за теле-

фонни разговори, за гориво на служебен автомобил и разходи за канцеларски материали, изплащане и отчитане на ежемесечни суми за пътни разходи на призовкари, ред за извършване на копирни услуги по административни дела, отговорници и отчитане на държавна такса по ксерокопирането, съгласно Тарифа № 1 към ЗДТ; процедури за разрешаване, одобряване и оторизиране; разделяне на отговорностите, осчетоводяване и контрол; система за двоен подпис; процедури за достъп до активите и информацията; процедури за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции; докладване и проверка на дейностите – оценка на ефикасността и ефективността на операциите; процедури за наблюдение; антикорупционни процедури; процедури по документиране, архивиране и съхраняване на информацията; контролни дейности, свързани с информационните технологии; правила за управление на човешките ресурси.

Със Заповед РД № 400/14.06.2023 г. на Председателя са утвърдени Вътрешни правила за експлоатацията, отчитане на разходите и поддържане на служебния автомобил, собственост на Административен съд – Пловдив. В тази връзка със Заповед № РД-401/14.06.2023 г. на Председателя са определени длъжностните лица, имащи право да ползват служебния автомобил в изпълнение на служебни задачи, за осъществяването на които е необходим служебен транспорт. Със заповед на Председателя е определен месечен лимит на служебния автомобил, собственост на съда.

Със Заповед РД № 437/27.06.2023 г. на Председателя, във връзка с оптимизиране работата по получаване на РКО за изплащане на парични средства от набирателната сметка на съда по административни дела, е указано на съдебните секретари при издаване на разходен касов ордер в открито заседание да отбелязват получаването му от вещото лице, а при получаване на РКО от вещото лице в деловодството на съда, деловодителите да снимат копие от него, ведно с имена, дата и подпис на получателя и да го прилагат по делото.

Със Заповед РД № 452/03.07.2023 г. на Председателя във връзка с чл. 329, т.6 и т.8 от Закона за съдебната власт, в периода на съдебната ваканция е определен ред за насрочване и разглеждане на бързите производства, както и със Заповед РД № 521/18.07.2023 г. на Председателя, във връзка с чл.329, ал.3, т.8 от Закона за съдебната власт е разрешено провеждане на извънредни открити съдебни заседания по време на съдебната ваканция.

Във връзка с изпълнение на решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 47, т.7 от 13.12.2022 г. относно Анализ на констативните от ИВСС случаи на нарушаване правото на разглеждане и решаване на делата в разумен срок, след изготвена справка от съдебния статистик за неприключени дела преди 2019 г., със Заповед РД № 16/06.01.2023 г. на Председателя е указано на съдия-докладчик да предприеме мерки за своевременно приключване на едно забавено дело. Установено е, че същото не е приключило поради отказ на експерти да изготвят експертиза.

Във връзка с извършено охранително обследване на сградата на съда от РД „Охрана-Пловдив“, съгласно протокол рег.№ 2995/2023 г. и отправени препоръки, със Заповед РД № 507/17.07.2023 г. на Председателя същите са отстранени и са определени отговорници.

Със Заповед РД № 654/31.08.2023 г. на Председателя, във връзка с изпълнение на решение на СК на ВСС по протокол № 23/11.07.2023 г., т.3.6, от-



носно Анализ на констатираните от ИВСС случаи на нарушаване правото на разглеждане и решаване на делата в разумен срок е указано на съдията-докладчик да предприеме мерки за своевременното приключване на забавено дело. В тази връзка със Заповед РД № 655/31.08.2023 г. на Председателя на съда е свикано и проведено на 25.09.2023 г. Общо събрание на съдиите, на което са обсъдени проблеми и дадените препоръки с цитираното по-горе решение на СК на ВСС, във връзка със стриктното и пълно прилагане на процесуалните способности за своевременното разглеждане и приключване на делата в разумен срок.

Във връзка с решение на Комисия „Професионална квалификация и информационни технологии“ към Пленума на ВСС по протокол № 11/09.05.2019 г., относно писмо изх. № 01-03-29/18.04.2019 г. на Главния секретар на Министерски съвет за право на ползване на лицензи софтуерни продукти Майкрософт за нуждите на ОСВ, със Заповед РД № 710/28.09.2023 г. Председателят на съда е оправомощен системния администратор Деянов да получи достъп и да подаде заявка за регистрация в Информационната система за лицензите в администрацията (ИСЛА) за регистрация за получаване на документи и информация от системата и да работи с нея.

Във връзка с т.5 от Вътрешните правила за бракуване и ликвидиране на активи в Административен съд – Пловдив и представен доклад от системния администратор за бракуване на активи, както и изразено становище от фирма „СИЕНСИС“ АД за състоянието им, са издадени Заповед РД № 711/28.09.2023 г., Заповед РД № 712/28.09.2023 г. и Заповед РД № 713/28.09.2023 г. на Председателя, с които са определени комисии за извършване преглед на предложените за брак активи. Със Заповеди № 744,745,746 от 09.10.2023 г. на Председателя е разпоредено материалните запаси да се ликвидират от определените комисии чрез предаване на лицензирана фирма за извършване на дейности с отпадъци, класифицирани със съответния код.

Със Заповед РД № 717а/29.09.2023 г. на Председателя са отменени Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в Административен съд – Пловдив от 2018 г. и са утвърдени нови правила.

Във връзка с чл.10, ал.1 от Наредба за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във въоръжените сили при мобилизация със Заповед РД № 735/09.10.2023 г. на Председателя е определено ново длъжностно лице „съдебен помощник“, който да изпълнява задачите по отсрочването на запасни и техника, съгласно сроковете и реда, регламентирани в наредбата.

Със Заповед РД № 747/10.10.2023 г. на Председателя е свикано Общо събрание на съдиите за обсъждане въпросите относно увеличаване обхвата на групата дела с предмет „Закон за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление“ /ЗУСЕФСУ/, както и обсъждане на предложения за сезиране на аналитичното звено към Върховен административен съд, с оглед противоречива практика по Закона за движение по пътищата.

Със Заповед РД № 810/27.10.2023 г. на Председателя, във връзка с писмо от 27.10.2023 г. на Председателя на ВАС е създаден вътрешен регистър за изборни дела – Местни избори 2023 г., който се попълни от съдебен помощник.

Със Заповед РД № 816/01.11.2023 г. на Председателя е свикано Общо събрание на магистратите в Административен съд – Пловдив за вземане на решение относно разглеждане на дела по Изборния кодекс.

Със Заповед РД № 822/03.11.2023 г. на Председателя във връзка с §2, ал.5 и ал.6 от ДР на Закона за противодействие на корупцията е определена комисия за извършване на проверка на декларациите по чл.49, ал.1 от ЗПК, подадени от задължените лица в Административен съд – Пловдив, както и производството по установяване на конфликт на интереси, след утвърждаване на Наредбата на Пленума на ВСС. Възложено е на съдебен помощник да следи за нормативните изменения в Закона за противодействие на корупцията /ЗПК/ и в Закона за отнемане на незаконно придобито имущество /ЗОНПИ/, след което да уведомява съдебния администратор и председателя.

Във връзка с решение по протокол № 25/29.09.2023 г. на Пленума на Висшия съдебен съвет относно проект „Разработка и внедряване в съдебната система на софтуер за ускорено създаване и възпроизвеждане на актове и други документи чрез диктовка и автоматично конвертиране на гласов запис в текст (voice to text) и съпътстващи системи за обработка“ по ОПДУ, е издадена Заповед РД № 823/03.11.2023 г. на Председателя, с оглед въвеждане и използване на софтуер и подписване в действащата автоматизирана съдебно-деловодна система на изявленията и актовете, са издадени персонални служебни квалифицирани електронни подписи /КЕП/ на всички съдии и на съдебния администратор, съгласно сключен договор № 36/19.07.2021 г. с „Информационно обслужване“ АД гр. София за удостоверителни услуги /квалифицирани удостоверения/.

Със Заповед № 833/08.11.2023 г. на Председателя на съда, в изпълнение на решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 29, т.2 от 19.10.2023 г. е изменена и допълнена Счетоводната политика на съда, утвърдена със Заповед № 597/26.10.2017 г. на Председателя, изменена и допълнена със Заповед № 719/26.10.2018 г., Заповед № 373/20.05.2021 г. и Заповед № 400/03.06.2021 г.

Във връзка с обучение и изпълнение на работата в ЕДИС на съдебните секретари е издадена Заповед РД № 877/24.11.2023 г. на Председателя, с която е определено към състава на определената работна група за подпомагане процеса по внедряване на ЕДИС да се включи и Началника административна служба „Съдебни секретари“, отговаряща за функционалностите, касаещи работата на съдебните секретари.

Със Заповед РД № 951/07.12.2023 г. на Председателя във вр. с чл.358а, ал.3, т.1 от ЗСВ и чл.154 от ПАС са поощрени 4-ма служители от Администрацията на Административен съд – Пловдив.

Със Заповед РД № 952/07.12.2023 г. на председателя, считано от 01.01.2024 г., по предложение на съдебния администратор, във връзка с отчитане на фактически проявените професионални качества на двама съдебни служители е повишен размера на индивидуалното основно месечно възнаграждение в диапазона за длъжността, съгласно класификатора на длъжностите.

Във връзка с чл.93, ал.1 и ал.3 от Правилника за администрацията в съдилищата е издадена Заповед РД № 962/11.12.2022 г. на Председателя, в пери-

ода от 02.01.2024 г. до 28.01.2024 г. за предходната 2023 г. е извършена инвентаризация на делата по състави в служба „Съдебно деловодство“, след изготвените справки от съдебните деловодители по състави е констатирано, че няма липсващи, изгубени и унищожени дела.

Със Заповед РД № 965/11.12.2023 г. на Председателя е отменена заповед № 38/21.01.2020 г., считано от 12.12.2023 г. като е разпоредено всички касационни жалби, постъпващи в Съда (по ЗАНН, ЗСПЗЗ, ЗВСГЗГФ и ЗИНЗС), които подлежат на разглеждане от касационен състав на съда да се образуват в дела при постъпването им.

Съгласно Заповед РД № 966/12.12.2023 г. на Председателя е свикано ОС на съдиите от Административен съд – Пловдив на 13.12.2023 г. за разглеждане на въпроса с електронните досиета в ЕДИС и обсъждане промените в реда при постъпване на касационни жалби.

Съгласно Заповед № РД - 967/12.12.2023 г. на Председателя на осн. чл.16, ал.1, т.7 и чл.28, ал.1 от Закона за счетоводството, разпоредбите на Раздел IV, 4.4 от Счетоводната политика на съдебната система за текущата счетоводна отчетност и съставяне на годишни финансови отчети, във връзка с годишното счетоводно приключване за съставяне на годишния финансов отчет за 2023 г. се извърши пълна инвентаризация на материални и нематериални активи, парични средства, вземания и задължения, по балансови и задбалансови позиции на Административен съд – Пловдив към 31.12.2023 г. от назначена комисия.

Във връзка с оптимизиране работата в служба „Финансова дейност и снабдяване“, както и необходимост при заместване на главния счетоводител на съда при отсъствие, със Заповед РД № 990/20.12.2023 г. на Председателя на съда е трансформирана длъжността „Специалист ТРЗ, той и касиер“ в длъжност „Счетоводител-касиер“, считано от 01.01.2024 г., на основание чл.341, ал.1 от ЗСВ.

Със Заповед № РД – 1001/29./29.12.2023 г. на Председателя, на осн. т.2.3 от ДДС № 20/14.12.2004 г. на Министерство на финансите и утвърдената Счетоводна политика на съдебната система за текущата счетоводна отчетност и съставяне на годишни финансови отчети е извършен преглед за преценка на материалните запаси, налични към 31.12.2023 г.

Издадени са и множество други заповеди, свързани с дейността на съда.

#### **XIV. Публичност и комуникация**

През 2023 г. продължи водената политика на прозрачност в дейността на съда.

В сградата на Административен съд – Пловдив е осигурена бърза ориентация и лесен достъп до всички служби, както и три ПОС-терминала за приемане на плащания на държавни такси, за образуване на дело, за заверени и не заверени преписи, изпълнителни листове, удостоверения, както и за такси за вещи лица и свидетели, възможност и за заплащане на възникнали задължения, посредством чуждестранни банкови карти.

Съдът разполага с унифицирана интернет страница, на която съобразно Закона за съдебната власт се публикуват отчетни доклади за работата му, график на съдебните заседания, съдебни актове, прессъобщения по дела със зна-

чим обществен и медиен интерес и различни инициативи. Посредством нея могат да се осъществят справки за публикуваните протоколи от открити съдебни заседания.

Актуалната и полезна информация на интернет страницата на съда се публикува и подновява от служителя „Връзки с обществеността“ и системните администратори, които имат достъп до нея.

Във връзка с повишаване на правната култура на различни групи от обществото и функциите на отделните органи на съдебната власт чрез активизиране участието им, Административен съд – Пловдив за поредна година проведе инициативи в тази насока. Запознаването на обществеността с конкретната работа на магистратите води до прозрачност и в по-голяма степен до разбиране за дейността на съдебната власт като гарант и защитник на интересите и гражданските права, като по този начин се повишава доверието към българския съд, в частност Административен съд - Пловдив.

В тази връзка на 22 септември 2023 г. съдия Шотева участва в младежкия форум „Достойни за България“ в град Пазарджик като гост - мотивационен лидер в област „Право“, целящ изграждане и придобиване на умения в определени професионални направления у младежите, взели участие в него.

През месец октомври съдия Шотева взе участие и във форума „Младежният глас на Плевен“, включен в кампанията „Да! За живот!“ в подкрепа на донорството и трансплантацията. В него съдия Шотева, влезе в ролята на ментор в проведения в рамките на форума симулативен съдебен процес. Целта на проведената симулация бе да спомогне за постигане на превенция сред младежите, както и да възпита чувство за справедливост и отговорно вземане на решения.

През ноември 2023 година студенти от трети курс „Право“ – редовно обучение проведоха своите упражнения по „Административен процес“, присъствайки в съдебни заседания по първоинстанционни и касационни административни дела, с които бъдещите юристи ежегодно допълват своите практически познания по административен процес.

На 10 ноември 2023 г., съдия от Търговско отделение при Окръжен съд във Варшава, Полша посети Административен съд – Пловдив. Визитата и бе в рамките на Програмата Европейска мрежа за съдебно обучение EJTN (European Judicial Training Network) за обмен на мнения и опит между представители на органите на съдебната власт от различни държави – членки на ЕС.

В периода 15 март – 15 май 2023 г., съгласно решение на СК на ВСС по протокол № 8/07.03.2023 г. е проведено проучване сред потребителите на съда в рамките на проект „Независимост, отчетност и качество на правосъдието“ за 2022 г. -2023 г. на Европейската мрежа на съдебните съвети сред потребителите на съдилищата. Попълнените анкетни карти в оригинал са изпратени на 17.05.2023 г. до Дирекция „Международна дейност и протокол в Администрацията на Висш съдебен съвет.

В периода 01.11.2023 г. – 30.11.2023 г. бе проведена Анкета за качеството на съдебно-административното обслужване в Административен съд – Пловдив. Същата в посочения период беше генерирана на интернет-страницата на съда в рубриката „Обратна връзка“, както и на хартиен носител в служба „Регистратура“ и в „Стая за проучване на дела“. Целта на анкетата бе

подобряване на административното обслужване на физическите и юридическите лица в съда.

След обобщаване на обработените резултати от служителя „Връзки с обществеността“ се установи, че създадената организация на работа и качество на обслужване в Административен съд – Пловдив е много добро, за което принос има всеки един от екипа на съда.

За поредна шестнадесета година в Административен съд – Пловдив се проведе ежегодната инициатива в органите на съдебна власт „Ден на отворени врати“, която се състоя на 12 декември. Инициативата се проведе под надслов – „Административен съд - Пловдив в международния ден за правата на човека, конституиращи върховенството на правото и закона“. Наши гости бяха бъдещи колеги юристи, понастоящем студенти по Право, III-ти курс, в ПУ „Паисий Хилендарски“, както и ученичка от ЕГ „Иван Вазов“ – Смолян, която влезе в ролята на „Председател за един ден“. Тази си награда тя спечели по време на участието си на проведения през септември младежки форум „Достойни за България“ в град Пазарджик.

Административен съд – Пловдив продължава да поддържа страница в социалната мрежа Facebook, посредством която отразяваме и популяризираме дейността на съда и провежданите от нас инициативи. Към 31.01.2024 г. страницата ни има 1158 последователи. В сравнение с предходната година, имаме с 54 повече, при което можем да направим извод, че и за изминалата 2023 година сме предизвикали интерес в дейността на Съда.

През месец октомври 2023 г. на територията на Република България, бяха проведени „Местни избори“. Делата по Изборния кодекс са идентифицирани, като такива със значим обществен интерес, съгласно заповед на Председателя на съда и по всяко образувано по този кодекс дело бе публикувано нарочно прессъобщение за образуването му, хода и съответния постановен съдебен акт.

За всички други дела с обществен и медиен интерес, както и за всички събития, в които участва съда през 2023 г., бяха изготвени прессъобщения, които са публикувани на интернет страницата на съда, с оглед отразяването на съдебните процеси и събития, протекли през изминалата отчетна година.

## **Заклучение**

И през 2024 г. Административен съд – Пловдив ще продължава да следва създадените добри практики и да се стреми да отговаря на изискванията на заложените стандарти в органите на съдебната власт.

През следващата 2024 г. основно предизвикателство за съда ще бъде работата в продуктивна среда с новата функционираща Единна деловодна информационна система (ЕДИС), чиято крайна цел е достигане до реално работещо Електронно правосъдие, заложено в Закона за съдебната власт и процесуалните закони.

През 2024 г. ще продължи въвеждането на електронното правосъдие - работа с електронни дела и отдалечен достъп.

В заключение, общата оценка за дейността на съдиите и служителите в Административен съд – Пловдив за 2023 г. е положителна. Въпреки значител-

ните затруднения, свързани с паралелната работа с две деловодни програми, новите изисквания по прилагане на електронното правосъдие, продължаваме да отчитаме добри показатели, като бързина на разглеждане на делата, както и намаляващ процент на отменени съдебни актове, което означава и успешно справяне с основната задача на съда – бързо и ефективно правораздаване.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ -  
ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД  
ПЛОВДИВ /п/  
(МАРИАНА ШОТЕВА)**